



คำสั่งมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ที่ ๐๘๒๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้มีการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) มาใช้ในการบริหารจัดการทั้งในระดับคณะ หน่วยงานสนับสนุน และมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. ระดับคณะ

(๑) คณะเทคโนโลยีการเกษตร ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------------------|
| ๑) นายจักรินทร์ ตรีอินทอง | รองคณบดีผู้ดูแลงานประกันฯ |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิระนันท์ อินทรีย์ | ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |
| ๓) นางสาวพิศมร สระศาสตร์ | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

(๒) คณะบริหารศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัญชา เหลือผล | รองคณบดีผู้ดูแลงานประกันฯ |
| ๒) นางสาวลักขณ์ จิตติมงคล | ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |
| ๓) นางสาวพรวิทย์ หน้าผา | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

(๓) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนงค์นาค ไรจนกร วังคำหาญ | รองคณบดีผู้ดูแลงานประกันฯ |
| ๒) นายไพฑูรย์ ทิพย์สันเทียะ | ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |
| ๓) นางสาวอุบลวัลย์ สิงห์ชัย | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

(๔) คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สถิตพงศ์ เสงี่ยมศักดิ์ | รองคณบดีผู้ดูแลงานประกันฯ |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไทยทัศน์ สุดสวนสี | ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |
| ๓) นางสาวพรนภา หมั่นเรียน | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

(๕) คณะศิลปศาสตร์ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์มัลลิกา นาจันทอง | รองคณบดีผู้ดูแลงานประกันฯ |
| ๒) นางสาวพรพิทักษ์ เข็มบาลัตย์ | ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |
| ๓) นางสาวเพชรลดา วรรณสาร | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

(๖) คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุชา พิมพ์ศักดิ์ | รองคณบดีผู้ดูแลงานประกันฯ |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรรณธิตา ยลวิลาศ | ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |
| ๓) นางสาวภาวดี จันทร์ลอย | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางระบบและกลไกในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร และคณะให้สอดคล้องกับภาพรวมของมหาวิทยาลัย และนำเสนอต่อผู้บริหารในหน่วยงานเพื่อใช้เป็นระบบในการบริหารจัดการการประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ

(๒) กำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตรที่สังกัดในคณะให้ดำเนินการเป็นไปตามระบบและกลไกและปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๓) ตรวจสอบข้อมูลผลการดำเนินงานรอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน คุณสมบัติของผู้ตรวจประเมินในแต่ละหลักสูตร รายงานการประเมินตนเอง (SAR) รายงานผลการตรวจประเมินฯ และข้อมูลในระบบ CHE QA Online ของหลักสูตรที่สังกัดในคณะให้ถูกต้องและครบถ้วน ก่อนนำเสนอให้กับงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารในลำดับถัดไป

(๔) จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานรอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน การเลือกผู้ตรวจประเมินฯ ระดับคณะ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) จัดทำรายงานผลการตรวจประเมินฯ และข้อมูลในระบบ CHE QA Online นำเสนอต่อผู้บริหารในหน่วยงาน ก่อนนำเสนอให้กับงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารในลำดับถัดไป

(๕) จัดเตรียมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะให้เป็นไปตามกระบวนการตั้งแต่การเตรียมข้อมูล การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) การเลือกและประสานผู้ตรวจประเมินฯ การเตรียมเอกสารหลักฐาน การจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินฯ และอื่นๆ ให้เป็นไปตามระบบและกลไกและปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๖) จัดทำข้อมูล CDS ในระบบ CHE QA Online และผลการตรวจประเมินฯ ระดับคณะให้ครบถ้วนและถูกต้อง

(๗) ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ทั้งภายในหน่วยงานและนอกหน่วยงาน รวมทั้งสถานประกอบการ บุคคล องค์กรและหน่วยงานภายนอกในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

(๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ระดับหน่วยงานสนับสนุน

(๑) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชาติ สุรางค์กุล | รองผู้อำนวยการผู้ดูแลงานประกันฯ |
| ๒) นางณอมรัตน์ มหาชัย | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ |
| ๓) นางสาวนฤมล ตะธง | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

(๒) สถาบันวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| ๑) นางสาวสุพัตรา บุโธสง | รองผู้อำนวยการผู้ดูแลงานประกันฯ |
| ๒) นางจตุพร พินิจนีก | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ |
| ๓) นายนิธย์ นามวงษ์ | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

(๓) สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ๑) นางปฐิมา บุษราคัม | ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา |
| ๒) นางฉันทกร นรภาร | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| ๓) นายชาติ ภูตินทราย | ผู้อำนวยการกองกลาง |
| ๔) ว่าที่ร้อยตรีธินิต ภูอินนา | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |
| ๕) นางสาวกาญจนา สุภีร์คำ | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |
| ๖) นางสาวอรลดา โนนคำ | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันฯ |

มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) วางระบบและกลไกในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหน่วยงานสนับสนุนให้สอดคล้องกับภาพรวมของมหาวิทยาลัย และนำเสนอต่อผู้บริหารในหน่วยงานเพื่อใช้เป็นระบบในการบริหารจัดการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

(๒) จัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน รายงานการประเมินตนเอง (SAR) รายงานผลการตรวจประเมินฯ และข้อมูลในระบบ CHE QA Online ของหน่วยงานให้ถูกต้องและครบถ้วน นำเสนอต่อผู้บริหารในหน่วยงาน ก่อนนำเสนอให้กับงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารในลำดับถัดไป

(๓) จัดเตรียมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหน่วยงานสนับสนุนให้เป็นไปตามกระบวนการ ตั้งแต่การเตรียมข้อมูล การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) การเลือกและประสานผู้ตรวจประเมินฯ การเตรียมเอกสารหลักฐาน การจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินฯ และอื่นๆ ให้เป็นไปตามระบบและกลไกและปฏิทินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๔) จัดทำข้อมูล CDS ในระบบ CHE QA Online และผลการตรวจประเมินฯ ระดับหน่วยงานสนับสนุนให้ครบถ้วนและถูกต้อง

(๕) ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ทั้งภายในหน่วยงานและนอกหน่วยงาน รวมทั้งสถานประกอบการ บุคคล องค์กรและหน่วยงานภายนอกในการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์จิระพันธ์ ห้วยแสน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์