



คำสั่งมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ที่ ๐๗๙๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ
ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ตามที่ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้มีการส่งเสริมนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มาใช้ในการบริหารมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย และกำหนดตรวจประเมินคุณภาพมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์ EdPEX ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็น เลิศ (EdPEX) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านวิชาการ การวิจัย การบริการวิชาการ และการประกันคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ | รองประธานกรรมการ |
| (๓) รองอธิการบดีทุกฝ่าย | กรรมการ |
| (๔) ผู้ช่วยอธิการบดีทุกฝ่าย | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการและเลขานุการ |
| (๘) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| งานบริหาร อธิการ และงานประกันคุณภาพการศึกษา | |

มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
- (๒) ถ่ายทอดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) ลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดความเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
- (๓) กำกับ ติดตามให้คำปรึกษา แนะนำแนวทางการจัดระบบการบริหารการศึกษาสู่ความเป็น เลิศ (EdPEX) ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ให้บรรลุพันธกิจ เป้าประสงค์ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- (๔) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลและการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ระดับ สถาบัน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน หมวดที่ ๑ การนำองค์กร และผลลัพธ์ ข้อ ๗.๔ ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแลองค์กร ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านนโยบายและวางแผนหน่วยงาน	ประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารและพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
(๓) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านกิจการทั่วไป	กรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
(๕) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริหาร	กรรมการ
(๖) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
(๗) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๘) หัวหน้างานบริหารงานบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๙) หัวหน้างานสื่อสารองค์กร	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงาน หมวดที่ ๒ กลยุทธ์ และ ผลลัพธ์ ข้อ ๗.๕ ด้านการเงิน ตลาด และกลยุทธ์ ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านนโยบายและวางแผนหน่วยงาน	ประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารและพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
(๓) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริหาร	กรรมการ
(๔) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
(๕) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) หัวหน้างานคลัง	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน หมวดที่ ๓ ลูกค้ำ และหมวดที่ ๖ ระบบปฏิบัติการ และผลลัพธ์ ข้อ ๗.๑ ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ำกลุ่มอื่นและด้านกระบวนการ และผลลัพธ์ข้อ ๗.๒ ด้านลูกค้ำ ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านวิชาการ การวิจัย การบริการวิชาการ และการประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาทุกระดับ	ประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารและพัฒนาบุคลากร	กรรมการ
(๓) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านกิจการนักศึกษา	กรรมการ
(๔) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านนโยบายและวางแผนหน่วยงาน	กรรมการ
(๕) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริหาร	กรรมการ
(๖) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิชาการ	กรรมการ
(๗) คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและเลขานุการ
(๑๑) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกฝ่าย	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๒) ผู้อำนวยการกองทุกกอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๔ คณะกรรมการดำเนินงาน หมวดที่ ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านนโยบายและวางแผนหน่วยงาน | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารและพัฒนาบุคลากร | กรรมการ |
| (๓) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านวิชาการ การวิจัย
การบริการวิชาการ และการประกันคุณภาพและมาตรฐาน
การศึกษาทุกระดับ | กรรมการ |
| (๔) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริหาร | กรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการ |
| (๘) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านนโยบายและแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| (๙) ผู้อำนวยการกองทุกกอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๕ คณะกรรมการดำเนินงาน หมวดที่ ๕ บุคลากร และผลลัพธ์ ข้อ ๗.๓ ด้านบุคลากร
ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารและพัฒนาบุคลากร | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านวิชาการ การวิจัย
และการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ | กรรมการ |
| (๓) ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริหาร | กรรมการ |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการและเลขานุการ |
| (๕) หัวหน้างานบริหารงานบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำและทบทวนโครงสร้างองค์กร
- (๒) จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทาง EdPEX และดำเนินการตามแผน
- (๓) จัดทำรายงานการประเมินตนเอง EdPEX
- (๔) รับการตรวจประเมิน EdPEX และรายงานผลการประเมินในระบบ Che QA Online
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์จิระพันธ์ ห้วยแสน)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์