



ประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
(สายสนับสนุน) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

ด้วยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (สายสนับสนุน) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (สายสนับสนุน) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้าสอบ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยผู้สมัครเลือกสมัครได้เพียงหนึ่งตำแหน่ง และระบุสังกัดที่ต้องการสมัครให้ชัดเจน

เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในวันสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
๓. ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย
๔. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาไม่หลังวันที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)
๕. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจว่าสำเร็จการศึกษาไม่หลังวันที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)
๖. หลักฐานแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะดำเนินการรับสมัครเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีวุฒิการศึกษา ตรงตามที่ระบุไว้เท่านั้น และให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ

ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในวันที่ยื่นใบสมัคร โดยผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท (เงินจำนวนนี้จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

/วัน เวลา การรับสมัคร...

วัน เวลา การรับสมัคร

กำหนดรับสมัครในวันที่ ๑๕ - ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (เว้นวันหยุดราชการ) ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ งานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พื้นที่ในเมือง อาคารเฉลิมพระเกียรติกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ๗๐ พรรษา ชั้น ๒ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์สมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ งานบริหารงานบุคคล และที่เว็บไซต์ <http://www.ksu.ac.th> (ข่าวรับสมัครงาน)

กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะดำเนินการสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะแจ้งกำหนดเวลา และสถานที่สอบคัดเลือกให้ทราบภายหลัง ณ งานบริหารงานบุคคล และที่เว็บไซต์ <http://www.ksu.ac.th> (ข่าวรับสมัครงาน)

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก ตามรายละเอียดดังนี้

การสอบคัดเลือก	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๑. สอบข้อเขียน	๑๐๐ คะแนน	ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้
๑. สอบปฏิบัติ	๑๐๐ คะแนน	
๒. สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	

เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การสอบปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

กำหนดการประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ งานบริหารงานบุคคล และที่เว็บไซต์ <http://www.ksu.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน)

การจ้าง/การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑. ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จะกำหนด และขอสงวนสิทธิการเริ่มจ้าง เมื่อมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้รับอนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างชั่วคราวจากกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้วเท่านั้น โดยจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง ที่เว็บไซต์ <http://www.ksu.ac.th> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน)

๒. มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะขึ้นบัญชีผู้สอบได้แต่ละตำแหน่งไว้ ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีการสอบคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นการยกเลิก และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

- ๒.๑ ผู้นั้นได้รับการจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒.๒ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๒.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๒.๔ ผู้นั้นไม่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการตาม วัน เวลา ที่กำหนด

๓. ในกรณีที่มีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาจ้างผู้ผ่านการสอบคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าวตามการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก หรืออาจดำเนินการสอบคัดเลือกใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมสันท์ ขจรปัญญาไพศาล)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

รายละเอียดแนบท้ายคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
ประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
(สายสนับสนุน) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	คุณวุฒิ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	จำนวนอัตรา / อัตรา ค่าจ้าง
๑.	พนักงานทั่วไป ประจำกองกลาง สังกัด สำนักงานอธิการบดี (ประจำพื้นที่นวม)	ป.๔ ขึ้นไป	(๑) สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษา ตอนต้นขึ้นไป (ป.๔ ขึ้นไป) (๒) มีร่างกายแข็งแรง อดทน เสียสละ และ ตรงต่อเวลา (๓) มีความประพฤติดี	จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๑๑๐ บาท

รายละเอียดแนบท้ายหลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก
ประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว (สายสนับสนุน) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

.....

๑. สอบข้อเขียน น้ำหนักคะแนน จำนวน ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในแต่ละสาขาวิชาด้านที่สมัครเข้าสอบคัดเลือกฯ
ใช้เวลาในการสอบ ๒ ชั่วโมง

๒. สอบปฏิบัติ ทดสอบปฏิบัติการทางห้องปฏิบัติการ หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

น้ำหนักคะแนน จำนวน ๑๐๐ คะแนน ใช้เวลาในการสอบ ๒ ชั่วโมง

๓. สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน การแบ่งน้ำหนักคะแนนเป็นดังนี้

(๑) ประวัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คะแนน ๒๐ คะแนน พิจารณาจากการให้ข้อมูลประวัติที่เป็นข้อมูลและสิ่งสำคัญในการสัมภาษณ์ ข้อมูลประวัติที่ถูกเผยแพร่ในสื่อสังคมออนไลน์ ให้คณะกรรมการ ฯ เข้าใจเกี่ยวกับประวัติผู้สมัคร และความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ที่เคยผ่านมาก็เป็นประโยชน์ต่อตำแหน่งที่สมัคร โดยนำเสนอข้อมูลประวัติอย่างชัดเจน กระชับ และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) บุคลิกภาพ ๒๐ คะแนน โดยพิจารณาและประเมินจากการแต่งกาย การแสดงออก ยิ้มแย้มแจ่มใส รวมถึงบริบทของสถานการณ์และการคาดคะเน เช่น การสื่อสาร ความสุภาพและความน่าเชื่อถือการสร้างประทับใจและความน่าสนใจ เป็นต้น และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) ความฉลาดทางด้านอารมณ์ ๒๐ คะแนน พิจารณาจากการรับรู้และจัดการกับอารมณ์และการแสดงออกอย่างเหมาะสมที่น่าสนใจ และสิ่งที่เกิดขึ้นจากการแสดงออกทางอารมณ์ของผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ในระหว่างการสัมภาษณ์ หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ความคิดสร้างสรรค์ ๒๐ คะแนน โดยพิจารณาจากบริบทจากการตอบคำถามของผู้รับการสัมภาษณ์ เช่น ความคิดที่โดดเด่นและเป็นเอกลักษณ์ ความสามารถในการคิดค้นและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ ที่นำเสนอความคิดที่น่าสนใจและมีความเป็นนวัตกรรมอันสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เป็นต้น

(๕) เจตคติ เชี่ยวสดีปัญญา ๒๐ คะแนน โดยพิจารณาและประเมินจากความคิดเชิงบวกและทัศนคติที่ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะของบุคคล รวมถึงความเชื่อที่ดีในการให้ความสำคัญของการพัฒนาตนเองและความตั้งใจในการเรียนรู้ ซึ่งบ่งบอกถึงความพร้อมและความเต็มใจในการพัฒนาเอกลักษณ์และสิ่งที่ดีขึ้นในตนเอง เช่น การแสดงความรับผิดชอบและการทำงานเป็นทีม ความเชื่อที่มั่นใจในศักยภาพในตนเองและการพัฒนาที่ไม่มีที่สิ้นสุด เป็นต้น รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ใช้เวลา ๑๐ - ๑๕ นาที/คน