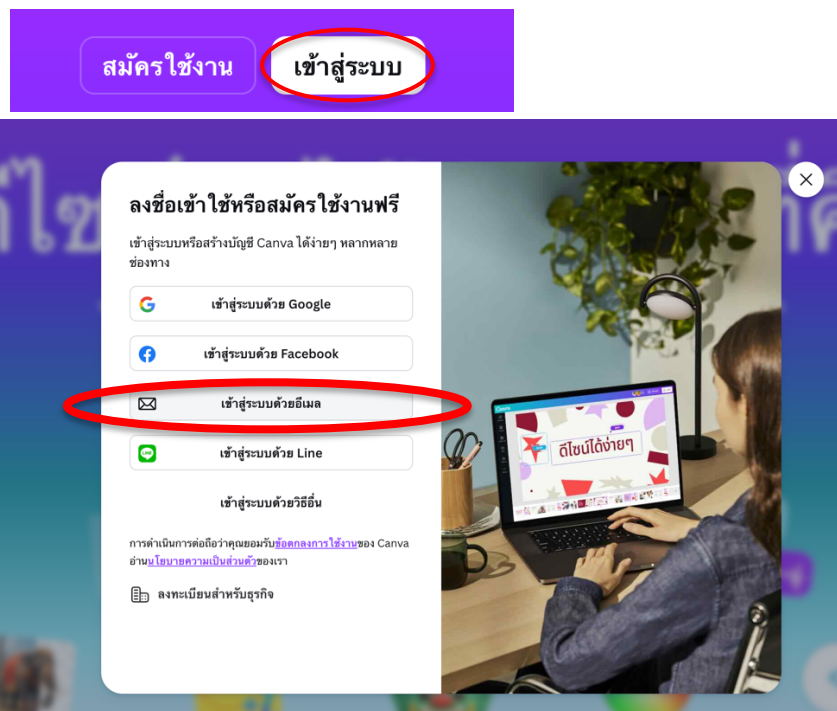


# คู่มือการเข้าใช้งาน Canva Pro ฟรี ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ – และการแก้ปัญหาการเข้าระบบแล้วไม่เจอ Teams ของ Kalasin University ในส่วนผู้ใช้งาน

## ขั้นตอนการเข้าใช้งาน แบบที่ 1

1. การเข้าใช้งาน ใช้อีเมล @ksu.ac.th ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันในการ Login โดยเข้าเว็บไซต์ Canva.com



\*\*\*\* กรณีเป็นนักศึกษาใหม่ หรือ บุคลากร ที่ไม่เคย Login ใช้งาน KSU MAIL มาก่อน

User : เป็นรหัสนักศึกษา@ksu.ac.th เช่น 69xxxxx@ksu.ac.th (ถ้าเป็นนักศึกษาเก่า ใช้อีเมลเดิมที่เคยใช้ปัจจุบัน)

Password : เป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชน

หมายเหตุ : เมื่อเข้าใช้งานครั้งแรกขอแนะนำหลังเข้าใช้งานครั้งแรกควรเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

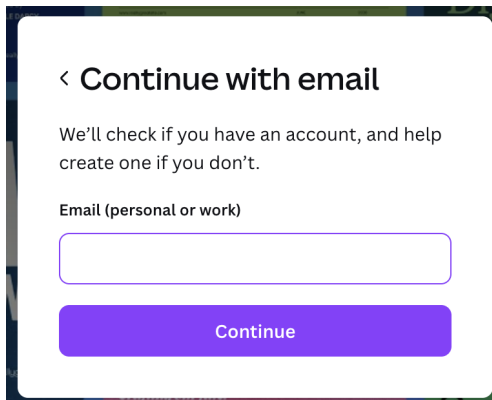
\*\*\*\* กรณีอาจารย์และบุคลากร (ที่ไม่เคยเปลี่ยนรหัสผ่านอีเมล @ksu.ac.th มาก่อน)

User : ชื่อภาษาอังกฤษ ตามด้วย จุด และนามสกุลสองตัวแรก ตัวอย่างเช่น piya.so@ksu.ac.th

Password : เป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชน

หมายเหตุ : เมื่อเข้าใช้งานครั้งแรกขอแนะนำหลังเข้าใช้งานครั้งแรกควรเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

## 2. ใส่อีเมลเดิมอีกครั้ง



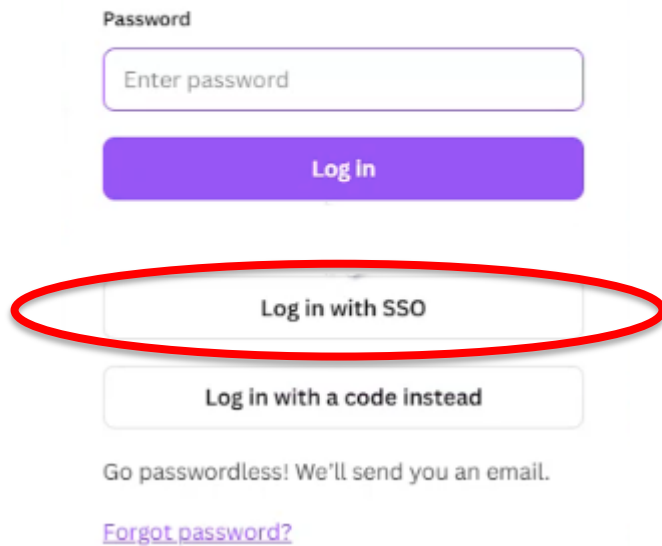
< Continue with email

We'll check if you have an account, and help create one if you don't.

Email (personal or work)

Continue

## 3. ถึงขั้นตอนใส่รหัสผ่าน ไม่ต้องใส่ ให้เลือก “Log in with SSO” ระบบจะเข้าสู่ระบบอัตโนมัติ(เพราะยังจำ User ในตอนแรกได้)



Password

Log In

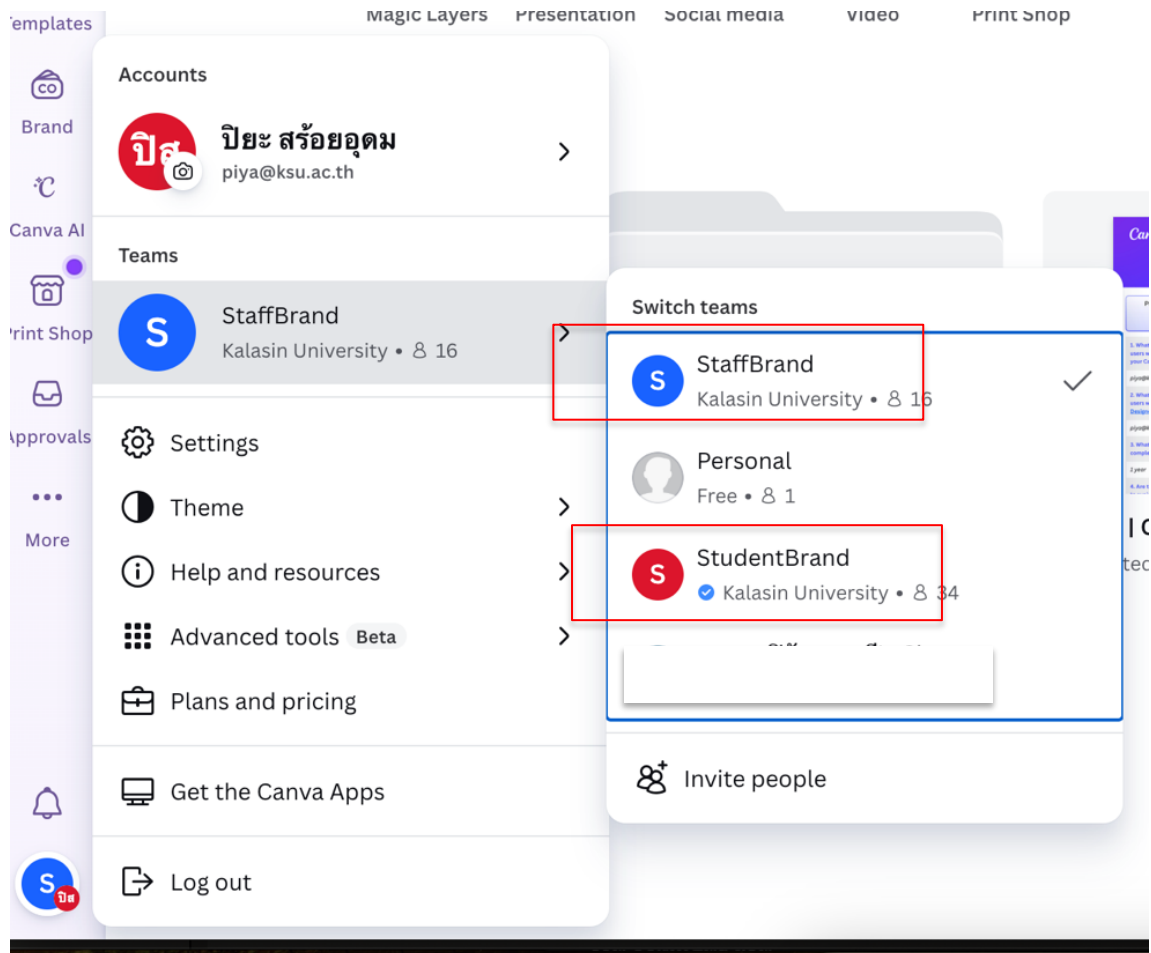
Log in with SSO

Log in with a code instead

Go passwordless! We'll send you an email.

[Forgot password?](#)

4. ถึงขั้นตอนนี้หากสามารถ Login เข้าใช้งานได้ ควรเห็น Teams ของหน่วยงาน, เช่น Studentband หรือ Staffband ของ kalasin university อย่างไรก็ดี อย่างหนึ่ง ถ้ายังไม่เห็นอาจจะเกี่ยวกับกับการตั้งค่าที่ไม่ถูกต้อง หรืออาจจะต้องรอสักระยะแล้วลองเข้าใหม่ วิธีแก้ไขตามแบบที่ 2 ในหน้าถัดไป



# แบบที่ 2 กรณี Canva - แก้ปัญหาการเข้าระบบแล้วไม่เจอ Teams ในส่วนผู้ใช้งาน

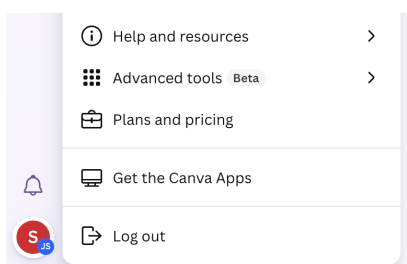
ปัญหาเกิดขึ้นได้กับผู้ใช้งาน SSO ของหน่วยงานเป็นครั้งแรก โดยเฉพาะผู้ที่เคยใช้อีเมลหน่วยงานสมัครใช้งานตัวส่วนมาก่อน

## อาการ

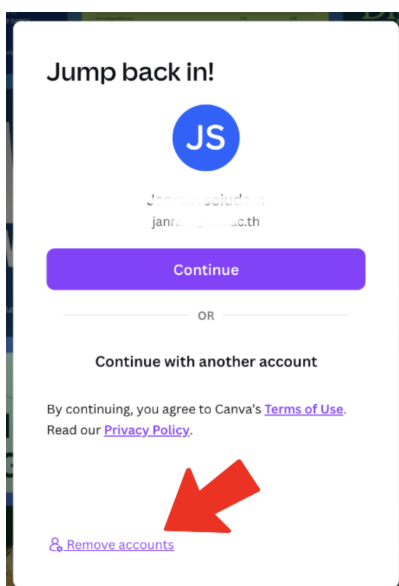
ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานได้ปกติ แต่ไม่มองเห็น Teams ของหน่วยงาน

## วิธีแก้ไขเบื้องต้น

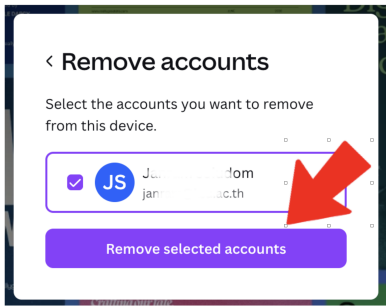
### 1. ออกจากระบบ



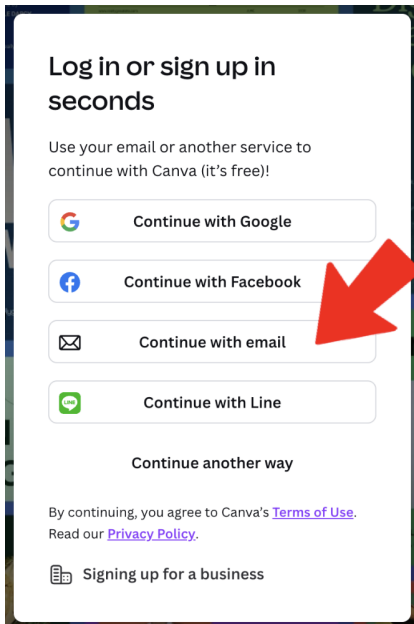
### 2. เลือก “Remove Accounts”



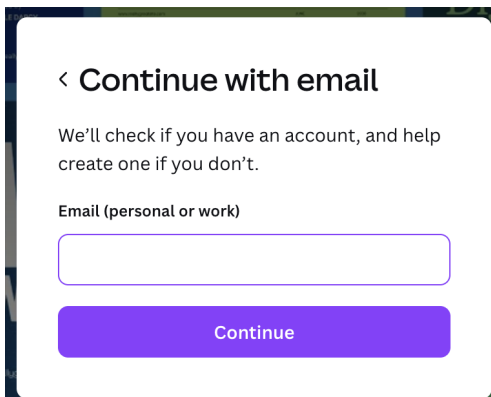
และ “Remove selected accounts”



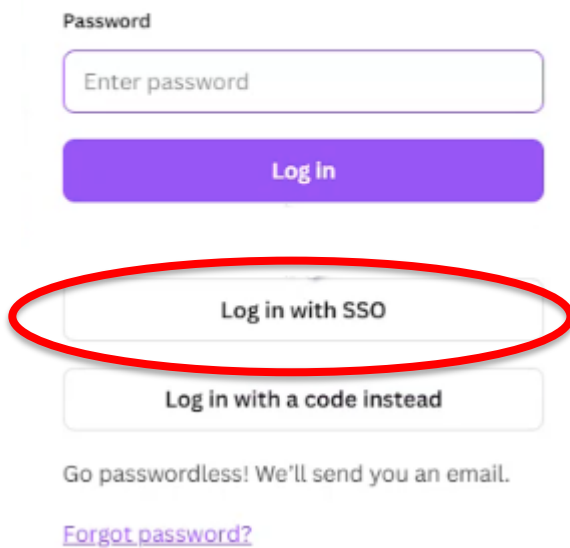
3. จะเจอนำจอให้เข้าระบบอีกครั้ง เลือก “Continue with email”



4. ใส่อีเมลเดิมอีกครั้ง

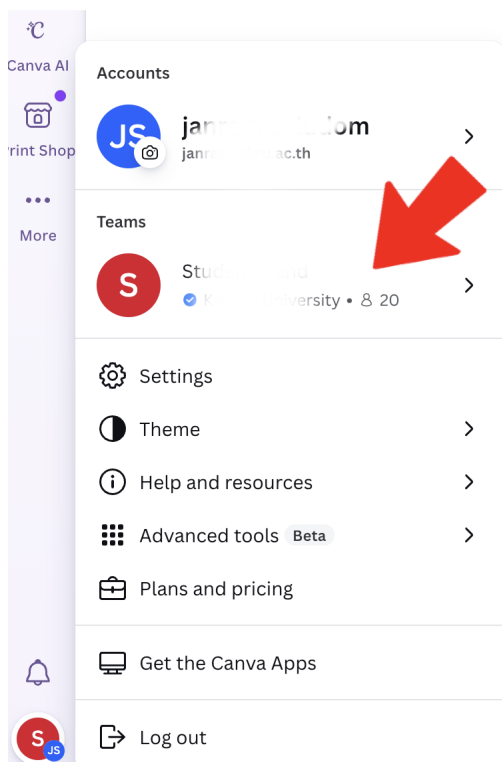


5. ถึงขั้นตอนใส่รหัสผ่าน ไม่ต้องใส่ ให้เลือก **“Log in with SSO”**  
ระบบจะเข้าสู่ระบบอัตโนมัติ(เพราะยังจำ User ในตอนแรกได้)



The image shows a login interface. At the top, there is a 'Password' label and a text input field containing the placeholder text 'Enter password'. Below the input field is a purple 'Log In' button. Underneath that is a button labeled 'Log in with SSO', which is circled in red. Below the red circle is another button labeled 'Log in with a code instead'. At the bottom of the form, there is a link that says 'Go passwordless! We'll send you an email.' and a link labeled 'Forgot password?'.

6. ถึงขั้นตอนนี้หากสามารถ Login เข้าใช้งานได้ ควรเห็น Teams ของหน่วยงาน, เช่น Studentband หรือ Staffband ของ kalasin university อย่างไม่อย่างหนึ่ง ถือว่าใช้งานได้



\*\*\* หากยังไม่สามารถดำเนินการได้ อาจจะต้องแจ้งผู้ดูแลเพื่อตรวจสอบหรือดำเนินการ

Facebook : งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ หรือ โทร .043-602052

หรือ คุณเปี๊ยะ สร้อยอุดม โทร. และ ID Line : 0862398772