



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใส

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ปีงบประมาณ 2566

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ ที่มุ่งพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร รวมถึงป้องกันปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบที่อาจสร้างความเสียหายกับองค์กร มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จึงได้มีนโยบายให้นำระบบการประเมินดังกล่าวเป็นเครื่องมือที่มุ่งพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภายในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนให้บรรลุตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยในด้าน ITA

การจัดทำผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน แสดงให้เห็นถึงผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการดังกล่าว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาการดำเนินงานของทุกหน่วยงานให้สามารถนำไปใช้ประกอบการวางแผนปรับปรุงพัฒนาองค์กรต่อไป ให้ครบถ้วนในทุกมิติ ทั้งในแง่การเปลี่ยนแปลงพัฒนาให้องค์กรมีความโปร่งใสตามกรอบการประเมิน ITA และการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานองค์กรให้สามารถ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	
1. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency : IIT)	1
2. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency : EIT)	9
3. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	14
4. ภาพโครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	18

ตามที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินฯ ไปแล้วนั้น มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้นำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2565 มาวิเคราะห์ประเด็นที่จะต้องพัฒนาดำเนินงานแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้นำผลการวิเคราะห์แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่มีคะแนนต่ำหรือไม่ผ่านเกณฑ์ มาวิเคราะห์รายประเด็นที่มหาวิทยาลัยสามารถพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น โดยนำข้อมูลดังกล่าวมา จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ดังนี้

**1. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency: IIT)**

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ i1-i6

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
i1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด	1. กำหนดขั้นตอนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และปฏิบัติต่อผู้มารับบริการตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม กำหนดให้	1. ทุกหน่วยงานให้บริการภายในมหาวิทยาลัย มีคู่มือการปฏิบัติงานวิธีการ ขั้นตอนและระยะเวลา	1. บุคลากรได้คู่มือการให้บริการที่มีขั้นตอนการให้บริการ เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด
i2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	แต่ละงานพิจารณา ตรวจสอบ หรือ ทบทวนคู่มือการให้บริการ ให้มีความครบถ้วนและเผยแพร่ใน	ดำเนินงานที่ชัดเจน และมีการปรับปรุงการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ถูกต้องและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ปฏิบัติต่อ	ทำให้มีผลสัมฤทธิ์ของงานที่ดีขึ้น
i3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	เว็บไซต์หน่วยงาน	ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการตามลำดับก่อนหลัง	2. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตในองค์กร ทำให้บุคลากรได้รับรู้ เข้าใจ
i4	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียก	2. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ประกาศเจตนารมณ์ “ผู้บริหาร และ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามคู่มือการ	

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	รับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	บุคลากรทุกคน ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ในทุก เทศกาลหรือโอกาสอื่นใด จากผู้ มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และประชาชน เพื่อ หลีกเลี่ยงการ กระทำอันอาจมีผล ต่อการใช้ดุลยพินิจหรือการ ตัดสินใจในการ ปฏิบัติหน้าที่อย่าง ไม่เป็นธรรม	ปฏิบัติงานทุกขั้นตอน และให้บริการ แก่นักศึกษาหรือกับเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงานอย่างตรงไปตรงมาไม่ บิดเบือนข้อมูล โดยมีหัวหน้า หน่วยงานเป็นผู้กำกับดูแล ตัวอย่างคู่มือ ตัวอย่างเช่น 1) คู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายใน มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ 2) คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือน และปฏิบัติงาน ของพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ 3) คู่มือปฏิบัติงาน การดำเนินการใน ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบดิจิทัล (DSL) 4) คู่มือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่บรรจุเข้าปฏิบัติงานใหม่ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ 5) คู่มือการ Activate Windows 10 ,11 Key Management Service (KMS) 6) คู่มือระบบบริหารจัดการเว็บไซต์	และรับทราบ ยึดถือปฏิบัติ มีการ กำกับดูแลและ ตรวจสอบอย่าง สม่าเสมอ ทำให้ไม่มีการทุจริตใน หน่วยงาน เป็นให้ผลการประเมินที่ เพิ่มขึ้น
i5	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผล ให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่			
i6	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการ ตอบแทนในอนาคตหรือไม่			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
			<p>หน่วยงานมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์</p> <p>7) คู่มือเริ่มต้นการใช้งาน Email มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์</p> <p>2. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการบริการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการให้บริการ โดยกำหนดวิธีการขั้นตอน การให้บริการ หรือการติดต่อการรับ บริการที่เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คู่มือการให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>3. จัดทำแผนงานแผนงานประกาศเจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด จากผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน เพื่อหลีกเลี่ยงการ กระทบอำนาจมีผลต่อการใช้ดุลย พินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม</p>	

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ i7-i12

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
i7	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	1. หน่วยงาน เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและจัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานและการแสดงความคิดเห็น	1 . หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ตัวอย่าง ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านหน้าเว็บไซต์ https://th.ksu.ac.th/s หรือ ข้อมูล งบประมาณประจำปี ผ่านหน้าเว็บไซต์	เพื่อถามตอบข้อสงสัยบุคลากรหรือผู้ต้องการทราบข้อมูลได้รับทราบ ถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณมากขึ้น
i8	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	2. พัฒนาระบบงบประมาณให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการ	เช่น ข่าวประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านหน้าเว็บไซต์ https://th.ksu.ac.th/s หรือ ข้อมูล งบประมาณประจำปี ผ่านหน้าเว็บไซต์	
i9	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	3. เพิ่มช่องทางให้สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น	https://plan.ksu.ac.th/?home	
i10	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัวกลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	การใช้งบประมาณ และประเมินผล	2. ปรับปรุงช่องทางแสดงความคิดเห็นทั้งในรูปแบบออนไลน์และอื่น ๆ เช่น ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ผ่านหน้าเว็บไซต์ https://th.ksu.ac.th/ร้องเรียน	
i11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	ตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น		
i12	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	ตลอดจนการแจ้งเบาะแสเมื่อพบวาระบบการ งบประมาณหรือมีการใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อถึงการทุจริต ยกตัวอย่างเช่น ช่องทาง		

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		ออนไลน์ ฯลฯ		

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ i13-i18

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
i13	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	1. จัดทำนโยบายบริหารงานบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ให้เกิดการบริหารที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม และ ถ่ายทอดให้บุคลากรได้รับทราบและใช้เป็นแนวทาง ปฏิบัติ	1. มีการจัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวนโยบายการบริหารงานบุคคล ให้บุคลากรได้รับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	บุคลากรได้รับทราบ นโยบายบริหารงานบุคคล และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย
i14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นโยบายการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรได้รับทราบ ผ่านช่องทาง เช่น การประชุม ชี้แจง เผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน เป็นต้น	2. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายการบริหารงานบุคคลให้บุคลากรได้รับทราบผ่าน การจัดประชุมชี้แจง เผยแพร่บน เว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน เช่น กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ผ่านหน้าเว็บไซต์ https://hra.ksu.ac.th/ หรือ page Facebook: Kalasin University	
i15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	3. ผู้บริหารหน่วยงาน/หัวหน้างาน กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานหรือโอกาสในการพัฒนาตนเองอย่างเป็นธรรม	3. การประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาให้เงินเดือนอย่างเป็นธรรมตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย	
i16	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด			
i17	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด			
i18	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงาน ของท่าน มีการ			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้องมากนักน้อยเพียงใด			

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ i19-i24

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
i19	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานแจ้งขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ปฏิบัติงานให้รับทราบอย่างทั่วถึงและกำกับดูแลตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ	สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ปฏิบัติงานให้รับทราบอย่างทั่วถึงและกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอและเป็นไปตามข้อกำหนด	บุคลากรมีความเข้าใจและทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไปใช้ปฏิบัติงาน
i20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด			
i21	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด			
i22	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด			
i23	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด			
i24	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด			

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต i25-i30

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
i25	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	1. ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต เช่น	1. อธิการบดี ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารคณะ/สถาบัน/สำนัก/สำนักงาน และบุคลากร ร่วมกัน	บุคลากรรับทราบถึงแผนปฏิบัติการ
i26	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	ประกาศเจตจำนงสุจริตต่อต้านการทุจริต การประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย NO Gift Policy การจัดการประชุมการมอบนโยบายต่อต้านการทุจริตภายในองค์กร เป็นต้น	ประกาศเจตนารมณ์ งดให้ งดรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน มีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดที่
i27	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	2. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้ครอบคลุมทุกภารกิจของหน่วยงาน และดำเนินการ	ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 2. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผน	การมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดที่ แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความ
i28	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มาก น้อยเพียงใด	3. จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้ง	ของหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรกองแผนงานได้รับรู้ รับทราบ ร่วมกันด้วย	โปร่งใสและต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบผ่าน
i29	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและ	เบาะแส อันควรสงสัย โดยมี มาตรการ คุ่มครองผู้ร้องเรียน	แผนงานได้รับรู้ รับทราบ ร่วมกันด้วย 3. ช่องทางการร้องเรียนหน้าเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยและหน่วยงาน	ช่องทางที่หลากหลาย เช่น การจัดการประชุมชี้แจง จัดทำ หนังสือเวียน เผยแพร่บนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน ทำให้เกิดการสร้างจิตสำนึก
			ตรวจสอบได้ ปลอดภัยจากการ ทุจริต คอร์รัปชัน	ให้ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เกิดการพัฒนา
				กระบวนการภายใน และพัฒนาการบริหารงานของ หน่วยงานให้เกิดความ
				โปร่งใส เป็น ธรรม และสามารถ

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
i30	<p>ลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด</p> <p>ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ข้อมูลของผู้ ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็น ความลับ และมี การติดตามรายงาน สามารถ ติดตามผลการร้องเรียนได้</p> <p>4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผน ป้องกันการทุจริตหน่วยงาน การ ดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึง การมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดที่ แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความ โปร่งใสและต่อต้านการทุจริต ให้แก่ บุคลากรในหน่วยงานได้รับ ทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การ ประชุมชี้แจง การทำ หนังสือเวียน แจกการเผยแพร่บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เป็นต้น</p>		<p>ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน</p>

2. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency: EIT)

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน e1-e5

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
e1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	1. จัดทำคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานได้ใช้เป็นข้อมูลการขอรับบริการ โดยกำหนดขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อการรับบริการ	1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการให้บริการ โดยกำหนดวิธีการขั้นตอน การให้บริการหรือการติดต่อการรับ บริการที่เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คู่มือการปฏิบัติงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1. การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพ การดำเนินงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ต้องปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องบริการงานเป็นไปอย่าง เท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมี ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน
e2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	2. ตรวจสอบ ทบทวนคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติให้เป็นปัจจุบัน	2 . ผู้บริหารหน่วยงานมอบหมายให้หัวหน้างาน ตรวจสอบและทบทวน คู่มือการปฏิบัติงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน	2. ผู้บริหารสูงสุดที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริต ทำให้เกิดการสร้างจิตสำนึกให้ ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เกิดการพัฒนา กระบวนการภายใน และพัฒนาการ
e3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	3. เผยแพร่คู่มือการให้บริการ คู่มือปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิบัติผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	3. คู่มือการปฏิบัติงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
e4	ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่ กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	4. หน่วยงานปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม และจัดให้มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการหรือการปฏิบัติงานนั้น	4. มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขับเคลื่อนนโยบายไปสู่	
e5	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวม มากน้อยเพียงใด			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		และเผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ 5. จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติเพื่อปลูกจิตสำนึกการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	การปฏิบัติเพื่อปลูกจิตสำนึกการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	บริหารงานของหน่วยงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร e6-e10

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
e6	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	1. เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน การบริหารงานบุคคล แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด โดยมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลที่ผู้รับบริการควรทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย และมีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ให้คำติชมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานหรือข้อมูลการทุจริต	1. มีการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของงาน การบริหารงานบุคคล แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด โดยมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลที่ผู้รับบริการควรทราบผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	การพัฒนาเว็บไซต์ โดยมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลที่ผู้รับบริการควรทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย และมีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ให้คำติชมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานหรือข้อมูลการทุจริต
e7	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ดำเนินการและงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการที่ กฎหมาย		
e8	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
e9	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดให้ หน่วยงานต้องเผยแพร่ให้ ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียได้รับทราบและ	2. มีช่องทาง Live Chat Chatbot Line Web board สื่อสารให้คำตอบ กับผู้สอบถามได้อย่างชัดเจน โดยมี ผู้รับผิดชอบในแต่ละงานตอบคำถาม	
e10	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่มี เจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริต ต่อ หน้าที่ หรือไม่	ตรวจสอบ โดยมีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ ข้อมูลที่ผู้รับบริการควรทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลายไม่ซับซ้อน 2. จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายนอก สามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และ หน่วยงานสามารถสื่อสารให้ คำตอบกับผู้สอบถามได้อย่าง ชัดเจน โดยมี ลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง เช่น Live Chat Chatbot Line Official Web board เป็นต้น 3. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และหา ข้อมูลได้ง่าย	3. ปรับรูปแบบเว็บไซต์หลักของ มหาวิทยาลัยให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และหาข้อมูลได้ง่าย ตัวอย่างช่องทาง การสื่อสาร มีดังนี้ (1) ภาพกิจกรรม และข่าว ประชาสัมพันธ์ สำหรับนักศึกษา ปัจจุบัน อาจารย์/เจ้าหน้าที่ ผู้สนใจ และศิษย์เก่า ผ่านหน้าเว็บไซต์ https://th.ksu.ac.th/ (2) KSU page: https://www.facebook.com/Kalasin.university (3) ช่องทางการติดต่อสื่อสารในด้าน ต่างๆ สำหรับนักศึกษา บุคลากร และ บุคคลภายนอก ผ่านหน้าเว็บไซต์ https://th.ksu.ac.th/ (4) สายตรงอธิการบดี https://th.ksu.ac.th/สายตรงอธิการบดี	

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
			(5) แจ้างเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ https://th.ksu.ac.th/ร้องเรียน (6) ช่องทางอื่น ๆ เช่น Youtube Instagram Line X	

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน e11-e15

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
e11	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด	1. จัดให้มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการให้บริการหรือการปฏิบัติงานนั้น 2. ปรับปรุง/ลดขั้นตอนการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ 3. นำระบบออนไลน์มาใช้ในหลายงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. เพิ่มช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการมารับบริการหรือการปฏิบัติงาน 2. ระบบออนไลน์สามารถทำให้งานรวดเร็วยิ่งขึ้น 3. การปรับลดขั้นตอนการทำงานสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	1. จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน พบว่า ความพึงพอใจในการรับบริการยังอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุงถึงการสื่อสารและกระบวนการต่าง ๆ 2. มหาวิทยาลัยมีระบบออนไลน์เพื่อช่วยพัฒนามหาวิทยาลัย 3. การทำงานที่มีประสิทธิภาพและความสามัคคีของบุคลากร
e12	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด			
e13	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่			
e14	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด			
e15	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด			

3. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ๐1-๐33

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๐1	โครงสร้าง	1. ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการ เก็บ รวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์การ ประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย 2. มหาวิทยาลัยเปิดเผยข้อมูลมาก ยิ่งขึ้น 3. จัดโครงการเตรียมความพร้อม ในการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสของมหาวิทยาลัย	1. ปรับปรุงและระบบสารสนเทศที่ เกี่ยวข้องให้มีข้อมูลครบถ้วนตาม เกณฑ์การประเมิน 2. จัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมใน การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสของมหาวิทยาลัย	เกิดความร่วมมือระหว่างผู้รับผิดชอบ การประเมินของแต่ละงาน/ตัวชี้วัด ให้ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการ พัฒนาและยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการแลกเปลี่ยนข้อ ค้นพบ ข้อเสนอแนะ จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของ มหาวิทยาลัย จากการปรับปรุงเว็บไซต์ และระบบสารสนเทศ โดยมีข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และ เผยแพร่ข้อมูลที่ผู้รับบริการควรทราบ ผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย และมี ช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ให้คำติ ชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการ ปฏิบัติงาน หรือข้อมูล การทุจริต ส่งผลให้เกิดการพัฒนาเว็บไซต์
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร			
๐3	อำนาจหน้าที่			
๐4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน			
๐5	ข้อมูลการติดต่อ			
๐6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
๐7	ข่าวประชาสัมพันธ์			
๐8	Q&A			
๐9	Social Network			
๐10	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล			
๐11	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี			
๐12	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน			
๐13	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี			
๐14	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน			
๐15	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
o16	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ			
o17	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการ			
o18	E-Service			
o19	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหา พัสดุ			
o20	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ			
o21	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดुरายเดือน			
o22	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุประจำปี			
o23	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากร บุคคล			
o24	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล			
o25	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล			
o26	รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี			
o27	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ			
o28	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
	ประพุดติมิชอบ			
๐29	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพุดติมิชอบ			
๐30	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม			
๐31	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่			
๐32	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy			
๐33	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy			

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ๐34-๐43

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๐34	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ ประพุดติมิชอบประจำปี	1. ผู้บริหารทุกระดับของ มหาวิทยาลัยแสดงเจตจำนงสุจริต ต่อต้านการทุจริต ทั้งในที่ประชุม ผู้บริหาร และกิจกรรมของจังหวัด และมหาวิทยาลัย	ผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย แสดงเจตจำนง สุจริต ประกาศ เจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ในวันต่อต้าน คอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ภายใต้ แนวคิด “Zero Tolerance คนไทยไม่ ทนต่อการทุจริต และการประชุม ผู้บริหาร	ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส นำไปสู่การวิเคราะห์ประเด็นที่ ต้องรักษาระดับ ประเด็นที่ต้องพัฒนา ให้ดีขึ้น และประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือโอกาสในการพัฒนาที่จะต้อง แก้ไขโดยเร่งด่วน เพื่อขับเคลื่อนการ บริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เกิด ความโปร่งใส สามารถยกระดับให้ก้าว ไปสู่การเป็น “องค์กรธรรมาภิบาล” เป็นแบบอย่างองค์กรที่มีการบริหาร
๐35	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและ ประพุดติมิชอบประจำปี			
๐36	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			
๐37	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ 6 เดือน	2. สื่อสารนโยบาย มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรได้รับ ทราบอย่างทั่วถึง		
๐38	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริต ประจำปี			
๐39	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ	3. สร้างความตระหนักด้านการมี		

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
	รัฐ	คุณธรรม และความโปร่งใสให้แก่ ผู้บริหารและ บุคลากรในหน่วยงาน		จัดการ บ้านเมืองที่ดี พัฒนาการ ดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชน และลดโอกาสในการทุจริตและ ประพฤติมิชอบทำให้ผลการประเมิน
๐40	การขับเคลื่อนจริยธรรม			
๐41	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ			
๐42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน			
๐43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน			

สรุปภาพโครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

9 ธันวาคม วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ภายใต้แนวคิด “Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต”

วันที่ 9 ธันวาคม 2565 มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ของการต่อต้านการทุจริต “Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต” 9 ธันวาคม วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) โดยรองศาสตราจารย์จรินทร์ ห้วยแสน อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ นำคณะผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต โดยเน้นว่า ถึงเวลาแล้วที่คนไทยต้องลุกขึ้นมาทำหน้าที่และปกป้องสิทธิของตนเองและประเทศชาติ ไม่ทนต่อการทุจริต และมีจิตสำนึกที่ถูกต้อง ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและความพอเพียง พร้อมทำหน้าที่ตรวจสอบและเฝ้าระวังการทุจริต เพื่อให้ประเทศไทยโปร่งใสและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ณ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พื้นที่ในเมือง และพื้นที่นามน



“ระบบธรรมาภิบาล จริยธรรม คุณธรรม กับการบริหารจัดการอุดมศึกษาและเสริมสร้างความรู้ในการไม่รับ
ของขวัญของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)”

โดย คุณปรารงค์มาศ บุญสิทธิ ผู้อำนวยการ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ. ในวันอังคารที่ 25 เมษายน
พ.ศ. 2566



ขอเชิญร่วมรับฟังการบรรยายหัวข้อ

“ ระบบธรรมาภิบาล จริยธรรม คุณธรรม
กับการบริหารจัดการอุดมศึกษา
และเสริมสร้างความรู้ในการ**ไม่รับของขวัญ**
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ”



โดย **คุณปรารงค์มาศ บุญสิทธิ**
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรม สำนักงาน ก.พ.



SCAN ME

ในวันอังคารที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2566

เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ **Zoom Meeting**

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ร่วมต้านทุจริตประกาศนโยบาย "No Gift Policy" ไม่รับของขวัญทุกเทศกาล

ส่งสุขสวัสดิ์ปีใหม่ 2566 มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ขอความร่วมมือ "ไม่รับ" กระเช้าของขวัญรวมถึงผลประโยชน์ และสิ่งมีค่าใด ๆ ในทุกเทศกาล เปลี่ยนของขวัญท่านเป็นคำอวยพร โดย รองศาสตราจารย์จิระพันธ์ ห้วยแสน อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์



มกส
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

NO GIFT POLICY

มกส. ร่วมต้านทุจริต
ประกาศนโยบาย "No Gift Policy"
ไม่รับของขวัญ ทุกเทศกาล

รองศาสตราจารย์จิระพันธ์ ห้วยแสน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ขอความร่วมมือ
"ไม่รับ" กระเช้าของขวัญ
รวมถึงผลประโยชน์ และสิ่งมีค่าใด ๆ
ในทุกเทศกาล

เปลี่ยนของขวัญท่านเป็นคำอวยพร

 มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ Kalasin University |  www.ksu.ac.th

ม.กาฬสินธุ์ จับมือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต จังหวัดกาฬสินธุ์ จัดโครงการการยกระดับ
หลักสูตรนวัตกรรมการสื่อสารเพื่อต่อต้านการทุจริต

วันอังคารที่ 27 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น. ที่ผ่านมา ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อาคารสำนักงานอธิการบดีและบริหารสินทรัพย์ ชั้น 3 มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (พื้นที่ในเมือง) รองศาสตราจารย์จิระพันธุ์ ห้วยแสนอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ให้การต้อนรับ นายปราชญา อุ่นเพชรวรากร รองผู้ว่าราชการจังหวัดกาฬสินธุ์ พร้อมกล่าวว่า โครงการการยกระดับหลักสูตรนวัตกรรมการสื่อสารเพื่อต่อต้านการทุจริต เป็นโครงการร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต จังหวัดกาฬสินธุ์ มีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้เยาวชน บุคลากรภาครัฐมีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อให้เยาวชน บุคลากรภาครัฐมีทัศนคติ และพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยมีจุดเน้นในการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์เพื่อต่อต้านการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางสื่ออย่างเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างฐานแนวคิดให้สังคมตื่นตัวต่อการทุจริต ให้ความสนใจข่าวสาร ตระหนักถึงผลกระทบของการทุจริตต่อประเทศ เป็นการเสริมสร้างรากฐานความคิดที่มีส่วนร่วมในการ

เป็นส่วนหนึ่งหรือบทบาทของเครือข่ายการเฝ้าระวัง เป็นลักษณะการต่อยอด ขยายผล ยุกระดับการเรียนรู้ และมีการสื่อสาร เชิงนวัตกรรมที่เสริมสร้างให้เกิดพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

สุดท้ายนี้กระผมหวังว่าท่านผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านจะนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปฏิบัติใช้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่าน ให้เกิดความซื่อสัตย์ สุจริต และความโปร่งใสของการทำงานต่อไป

โครงการดังกล่าวจัดขึ้นระหว่างวันที่ 27-28 มิถุนายน 2566 ซึ่งในวันพุธที่ 28 มิถุนายน 2566 จัดขึ้น ณ ห้องประชุมยุทธศาสตร์ ชั้น 2 อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (พื้นที่นวม)





**ม.กาฬสินธุ์ จับมือสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต จังหวัดกาฬสินธุ์
จัดโครงการการยกระดับหลักสูตรนวัตกรรมการสื่อสาร
เพื่อต่อต้านการทุจริต**