



คู่มือการปฏิบัติงาน
แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

จัดทำโดย
งานส่งเสริมมาตรฐานหลักสูตรและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4 มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ซึ่งผู้จัดทำได้แจกแจงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่ผู้จัดทำได้รับมอบหมายให้ดูแลและรับผิดชอบตลอดปีการศึกษา

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และผู้ที่สนใจใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและเพื่อนำไปประยุกต์หรือปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	
สารบัญ	
1. AUN - QA คืออะไร	1
2. ทำความรู้จักกับ AUN - QA	2
3. หลักการและเหตุผลของ AUN - QA	3
4. รายละเอียดของแต่ละเกณฑ์ที่พิจารณา AUN - QA (Version 4)	4
5. เกณฑ์การประเมิน AUN - QA (Version 4)	17-18
ภาคผนวก	
ก รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (SAR) ตามเกณฑ์ AUN – QA Version 4.0	ก-1
ข แบบประเมิน Desktop Assessment และแบบภาคสนาม (Appendix B)	ข-1
ค AUN – QA Assessment Planing At Programme Level (Appendix D)	ค-1
ง AUN – QA Assessment Feedback Report At Programme Level (Appendix F)	ง-1
จ รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN – QA Version 4.0 (Committee Assessment Report: CAR) ประจำปีการศึกษา 2567	จ-1

1. AUN - QA คืออะไร

AUN - QA (Asean University Network Quality Assurance) เครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network: AUN) เป็นความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาระหว่างประเทศสมาชิกสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้หรืออาเซียน ก่อตั้งขึ้นเมื่อ เดือนพฤศจิกายน ค.ศ 1995 (พ.ศ.2538) รวม 13 สถาบัน ต่อมาได้ขยายเป็น 27 สถาบัน ตามมติของที่ประชุมสุดยอดอาเซียนครั้งที่ 4 ประสงค์ในการสร้างอัตลักษณ์อาเซียนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ผ่านการเสริมความเข้มแข็งของเครือข่าย มหาวิทยาลัยและ สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งจะมีส่วนสำคัญที่ช่วยให้บรรลุผลในการจัดตั้งประชาคมอาเซียน วัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง AUN - QA คือ

1. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักปราชญ์ นักวิชาการ และนักวิทยาศาสตร์ในภูมิภาค
2. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านวิชาการและอาชีพในภูมิภาค

3. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศระหว่างชุมชนนักวิชาการอาเซียนกิจกรรมหนึ่งของ AUN คือ เครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA) AUN-QA ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ.2541 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างกลไกการประกันคุณภาพ และมาตรฐานอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยสมาชิกให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ระบบการประกันคุณภาพของ AUN-QA ประกอบด้วย 3 มิติ คือ

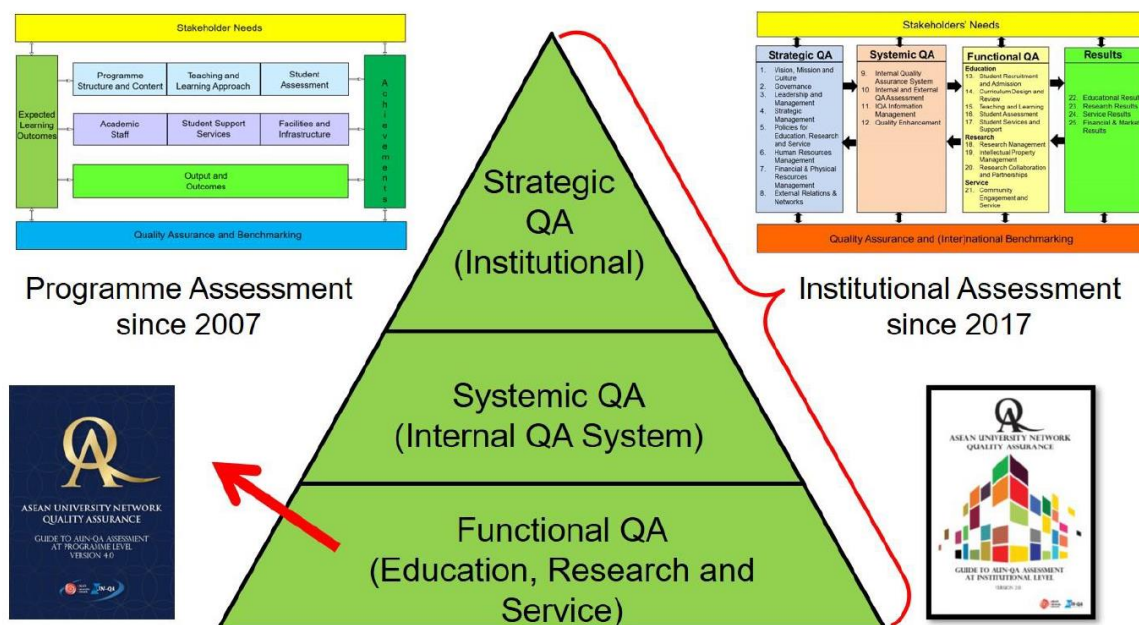
1. Strategic เป็นการประกันคุณภาพระดับสถาบันการศึกษา
2. Systemic เป็นการประกันคุณภาพระบบการประกันคุณภาพภายใน
3. Tactical เป็นการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมหรือระดับหลักสูตร

รูปแบบการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมหรือระดับหลักสูตรเน้นที่การจัดการเรียนการสอนโดยพิจารณาคุณภาพภายใน 3 มิติ คือ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต/ผลลัพธ์ โดยมีรูปแบบเริ่มจากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่จะให้เกิดกับตัวผู้เรียน การแปลงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไปสู่หลักสูตรและวิธีที่จะทำให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ผ่านกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตรของเกณฑ์ AUN-QA ใช้ระบบการประเมินจากคะแนนเต็ม 7 ในลักษณะ Rating scale ประกอบด้วยเกณฑ์ 8 เกณฑ์ แต่ละเกณฑ์ยังประกอบด้วยเกณฑ์การพิเคราะห์ย่อย ๆ ลงไปอีก

เกณฑ์หลักในการประเมินคุณภาพ มีดังนี้

1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)
2. โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)
3. แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)

4. การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)
5. คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)
6. การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)
7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)
8. ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)



รูปภาพ 1.1 AUN-QA Assessment Models for Higher Education

อ้างอิงจาก [extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://quality.sc.mahidol.ac.th/wp-content/uploads/2020/11/aun2020.pdf](https://quality.sc.mahidol.ac.th/wp-content/uploads/2020/11/aun2020.pdf)

2. ทำความรู้จักกับ AUN-QA

AUN-QA เป็นระบบการรับรองคุณภาพและมาตรฐานระดับหลักสูตร เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล โดยมีวัตถุประสงค์หลักของ AUN-QA นั้น ได้แก่

1. เพื่อการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในกลุ่มประเทศอาเซียน
2. เพื่อเป็นมาตรฐานในการแลกเปลี่ยนผู้เรียนระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน
3. เพื่อมุ่งสู่การเพิ่มคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน อาจารย์ และบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา
4. เพื่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานด้านคุณภาพการศึกษาในเขตภูมิภาคอื่น เพื่อให้กรอบมาตรฐานคุณภาพระดับอุดมศึกษามีความสอดคล้องกัน
5. เพื่อยกระดับเชี่ยวชาญในด้านการประกันคุณภาพของกลุ่มประเทศอาเซียน

3. หลักการและเหตุผลของ AUN-QA

หลักการและเหตุผลได้มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับ 8 ประการ ได้แก่

- 3.1 คุณภาพของบัณฑิต
- 3.2 ความคาดหวังของตลาดแรงงาน
- 3.3 การสร้างความเป็นสากลให้กับสายอาชีพ และการมุ่งสู่ความเป็นโลกวิถี
- 3.4 การปกป้องลูกค้า หรือผู้ใช้บัณฑิต
- 3.5 การขยายขอบเขตการศึกษาจากมหาวิทยาลัยชั้นนำสู่การอุดมศึกษาในระดับมวลชน
- 3.6 การตอบสนองต่อความต้องการของสังคม
- 3.7 การให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับคุณภาพของการศึกษาในระดับอุดมศึกษา
- 3.8 การสร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนผู้เรียนและความร่วมมือระหว่างประเทศ

หลักสำคัญของ AUN-QA คือการมุ่งเน้นให้เกิดการจัดการศึกษาแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome Based Learning) คือ มุ่งเน้นการพิจารณาการออกแบบผลลัพธ์จากการเรียนรู้ และการออกแบบกระบวนการต่างๆ เพื่อมุ่งสู่ผลลัพธ์ดังกล่าวอย่างเป็นระบบ โดยระบบการดำเนินการของ AUN-QA ดำเนินการโดยสรุป ดังนี้

1. เป้าหมายเป็นไปเพื่อการพัฒนา (มิใช่การประเมินเพียงให้ได้คะแนน)
2. พิจารณาผลสำเร็จของหลักสูตรที่เห็นแนวโน้มดีขึ้นในช่วงอย่างน้อย 3 - 5 ปี (หรือจบแล้ว 3-5 รุ่น)
3. การตรวจประเมินไม่มีเกณฑ์ในรูปแบบของตัวเลขขั้นต่ำ แต่เน้นการพิจารณาตามบริบท
4. เน้นการวางแผนหลักสูตรที่มีความสอดคล้องกัน
5. ประกอบด้วย 8 เกณฑ์ 53 เกณฑ์ย่อย
6. คะแนนการประเมินคิดเป็น 7 ระดับ

4. รายละเอียดของแต่ละเกณฑ์ที่พิจารณาตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4

แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA นี้ ได้จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยประกอบไปด้วยเกณฑ์คุณภาพทั้งหมด 8 Criteria ดังนี้

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
Criteria 1 Expected Learning Outcomes	
1.1 The programme is to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	- ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Programme learning outcome : PLOs) เป็นรูปธรรม หลักสูตรมองเห็นหรือเข้าใจตรงกันว่าเป็นการกระทำใด - หลักสูตรใช้ Learning taxonomy ในการทำ PLOs (มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้กำหนดใช้ Bloom's taxonomy) - หลักสูตรนำ vision and mission (ม./คณะ) มาใช้ทำ PLOs - กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders : SHs) ที่ต้องเข้าใจ PLOs - หลักสูตรมีการสื่อสารเพื่อทำความเข้าใจกับ SHs ที่กำหนด (วิธีการ+ช่องทาง)
Addendum	ระดับบัณฑิตศึกษาจะมีการใช้ Refer(s) ที่เหมาะสมกับหลักสูตรประกอบในการทำ PLOs
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	- หลักสูตรมีผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Courses learning outcome : CLOs) ในทุกรายวิชา - CLOs เป็นรูปธรรม - CLOs สอดคล้องกับ PLOs

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	PLOs ต้องมีครบทั้ง <u>ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป</u> (Generic outcomes : GLOs) ที่เกี่ยวข้องกับ การเขียน การสื่อสาร การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม เป็นต้น และ <u>ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะ</u> (Subject specific outcomes : SSLOs) ที่เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะเฉพาะสาขาวิชา
Addendum	ระดับบัณฑิตศึกษาจะมีการใช้ Refer(s) ประกอบการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (GLOs) และการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะ (SSLOs)
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	กำหนด SHs โดยมีการรวบรวม Requirement และ need ของ SHs โดยเฉพาะภายนอก นำมาจัดทำเป็น PLOs
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	มีระบบการวัดการบรรลุทุก PLOs (ระบบดังกล่าว คือ กำหนดวิธีการวัด เครื่องมือ เกณฑ์ระยะเวลาในการวัด)
Criteria 2 Programme Structure and Content	
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	- รายละเอียดระดับหลักสูตร (Programme Specifications) มีข้อมูลที่ครบถ้วน เช่น ชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา ชื่อสถาบัน วิทยาเขต (ถ้ามี) PLOs รายละเอียดบอกการเข้ามาเรียนในหลักสูตร จำนวนหน่วยกิต วันที่จัดทำเล่มหลักสูตร มีความทันสมัย คือมีข้อมูลตรงกับ มคอ.2 และเป็นปัจจุบัน ข้อมูลที่เผยแพร่ตรงกับ มคอ.2 และเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรไปให้ SHs ได้รับทราบ

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
	- รายละเอียดระดับรายวิชา (Courses specifications) มีข้อมูลที่ครบถ้วน เช่น ชื่อวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน CLOs ที่บอกถึงความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ต้องการจะให้เกิดขึ้น วิธีการเรียนการสอน วิธีการวัดและประเมินผลในการบรรลุ CLOs สารเนื้อหาวิชา ตารางสอน รายละเอียดวิธีการประเมินผู้เรียน วันที่ที่มีการ Update มคอ.3 ที่เป็นปัจจุบัน <i>**ทันสมัยคือ มคอ.3/มคอ.4 มีการปรับปรุง มีการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรไปให้ SHs ได้รับทราบ</i> - มีการสื่อสารข้อมูลหลักสูตรไปยัง SHs ที่เป็นกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน และมีช่องทางรูปแบบในการสื่อสาร
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	-การออกแบบโครงสร้าง เนื้อหาของหลักสูตรต้องมีความสอดคล้องกับ PLOs และส่งผลให้ผู้เรียนสามารถบรรลุ PLOs ของหลักสูตรได้ -ใช้แนวทางของ Backward Curriculum Design (BCD) ในการออกแบบ PLOs
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	มีการนำ Feedback ของ SHs ภายนอกมาใช้ในการออกแบบหลักสูตร (ออกแบบหลักสูตรด้านอื่นที่ไม่ใช่ออกแบบ PLOs)
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	- แต่ละ PLOs มีรายวิชาใดที่ช่วยผลักดันให้บรรลุ (พิจารณาจาก Curriculum Mapping)

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	- มีการลำดับการสร้างรายวิชาก่อนหลัง (basic-----> intermediate-----> specialised courses) โดยพิจารณาจาก Learning Taxonomy ของ PLOs - มีการบูรณาการของรายวิชาต่าง ๆ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชา
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	- มีรายวิชาเลือกที่หลากหลายสำหรับผู้เรียนในรายวิชาวิชาเอก และ/หรือความเชี่ยวชาญพิเศษ
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	- มีระบบในการทบทวนหลักสูตร มีวิธีการขั้นตอน มีรอบในการปรับปรุงที่ชัดเจน และต้องตอบสนองภาคอุตสาหกรรม/ภาคการทำงาน - หลักสูตรมีการกำหนด External SHs ที่มีผลต่อการปรับปรุงหลักสูตร - หลักสูตรมีกระบวนการปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัยในการนำไปจัดการเรียนสอนตามคำแนะนำจาก External SHs
Criteria 3 Teaching and Learning Approach	
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	- มหาวิทยาลัยมีการกำหนดปรัชญาการศึกษา - มีการสื่อสารไปยัง SHs ที่เกี่ยวข้องที่หลักสูตรกำหนด เช่น สื่อสารไปยังอาจารย์ผู้สอน - อาจารย์ผู้สอนมีการนำปรัชญาการศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	หลักสูตร/อาจารย์ผู้สอนเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนการสอน (การมีส่วนร่วมนั้นต้องสอดคล้องกับ CLO)

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning ทุกวิชา และต้องสอดคล้องกับ CLOs
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	- หลักสูตรมีการกำหนดทักษะ Life-long learning - มีการกำหนดรายวิชาที่ต้องการให้เกิดถ่ายทอด Life-long learning - กิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชานั้นต้องส่งเสริมให้นักศึกษา (ทุกคน) เกิด Life-long learning ตามที่กำหนด
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	- หลักสูตรมีกิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมให้เกิด ความคิดใหม่ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการ - หลักสูตรมีกระบวนการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา เช่น ถ้าเป็นวิชาหรือกิจกรรมบังคับ ก็มั่นใจว่านักศึกษาจะเข้าร่วม 100% แต่ถ้าเป็นวิชาหรือกิจกรรมเสริม ทางหลักสูตรจะต้องแสดงว่ามีระบบหรือวิธีการให้นักศึกษาได้เข้าร่วมทุกคน
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	- หลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างต่อเนื่อง ทุกรายวิชา - หลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้อง CLOs อย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
Criteria 4 Student Assessment	
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	- ทุกรายวิชามีการวัดผลและประเมินผล (วิธีการ+เครื่องมือ+เกณฑ์) ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) ในหลักสูตร - ทุกรายวิชามีวิธีการประเมินที่หลากหลายและสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	- ทุกรายวิชาแสดงรายละเอียดการวัดและประเมินผล เช่น กำหนดสัดส่วนคะแนน การทดสอบ เครื่องมือที่ใช้ในการวัดผล เกณฑ์การประเมิน ระยะเวลาที่ใช้ในการวัด โดยมีการกำหนดที่ชัดเจนและมีการแจ้งให้ทุกคนทราบ - มีระบบจัดการข้อสงสัย/ความไม่พึงพอใจ (ระบบอุทธรณ์) เกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนที่ชัดเจน เป็นระบบกลาง (มีคนกลาง, มีความปลอดภัย, แยกจากเรื่องอื่น) - มีวิธีการสื่อสารถึงผู้เรียนให้ทราบแนวทางการอุทธรณ์ผลการเรียน - ระบบการวัดและประเมินผลและระบบอุทธรณ์ถูกนำไปใช้อย่างคงเส้นคงวา
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	- มีระบบและกลไกการกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน สำหรับการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน และการสำเร็จการศึกษา - มีวิธีการสื่อสารถึงผู้เรียนให้ทราบมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน สำหรับการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน - ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกันและมีการนำไปใช้จริง

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	- มีวิธีการประเมินแบบ rubrics และ marking schemes - มีการกำหนดเวลาในการประเมิน และกฎระเบียบ หลักเกณฑ์การวัดแบบอิงเกณฑ์ - วิธีการประเมินมีความเที่ยงตรง เชื่อถือได้ และมีความเป็นธรรม
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	- มีวิธีการวัดประเมินความสำเร็จของ PLOs CLOs ของผู้เรียนได้ (เชื่อมโยงกับ C1.5 และ C4.1)
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	- การให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนต้องให้เวลาที่เหมาะสมที่นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองได้ทัน และทำทุกรายวิชา
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	- มีการทบทวนและพัฒนาวิธีการวัดประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม และ CLOs ทุกรายวิชา
Criteria 5 Academic Staff	
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	- มีแผนอัตรากำลัง (การสืบทอดตำแหน่ง, การเลื่อนตำแหน่ง, การหมุนเวียนกำลังคน, การเลิกจ้าง, การเกษียณอายุ) ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ ที่สอดคล้องหรือตอบสนองความต้องการในการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ของหลักสูตร - มีการปฏิบัติตามแผนอัตรากำลังที่ตั้งไว้
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	- มีการเก็บข้อมูล วัด และวิเคราะห์ ภาระงานอาจารย์ด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
	- นำข้อมูลการวัดและวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพ
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	มีการกำหนดสมรรถนะของอาจารย์ (1. เป็นลายลักษณ์อักษร เช่น คู่มือ, ประกาศ ฯลฯ 2. ครอบคลุมในเรื่องการสอน บริการวิชาการ และวิจัย) - มีการประเมินสมรรถนะที่กำหนด และนำผลประเมินไปใช้เพื่อการพัฒนา - มีการสื่อสารกับอาจารย์ในหลักสูตร
Addendum	สำหรับบัณฑิตศึกษา สมรรถนะอาจารย์ต้องรวมถึงสมรรถนะในการให้คำปรึกษางานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ สมรรถนะการดูแลแนะนำผู้เรียนในการทำวิจัยให้เป็นไปตามแผนการศึกษา และสมรรถนะในการกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาตามแผนการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถทำวิจัยสำเร็จได้ตามแผนที่วางไว้
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	มีการจัดการงานที่ สอดคล้องกับคุณวุฒิ คุณสมบัติ ประสบการณ์ ความถนัดและความเชี่ยวชาญ
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	- มีระบบการส่งเสริม สนับสนุน (Promotion) อาจารย์ - ระบบการส่งเสริม สนับสนุน (Promotion) ของอาจารย์นั้น อยู่พื้นฐานของคุณธรรม โดยผลงานหรือผลการปฏิบัติงานจะสะท้อนถึงการสอน บริการวิชาการ และวิจัย
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account	หลักสูตรมีการกำหนดสิทธิ สิทธิประโยชน์ ผลประโยชน์ บทบาทความรับผิดชอบ จรรยาบรรณของอาจารย์ - มีการสื่อสารให้อาจารย์รับรู้และเข้าใจ

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. มีการกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนาการของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบและมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้	1. มีการวิเคราะห์ Training needs ของอาจารย์ 2. นำผลการวิเคราะห์มากำหนดแผนพัฒนาบุคลากรตามความต้องการ 3. หลักสูตรแสดงการดำเนินการตามแผน และการตอบสนองความต้องการตาม (Needs ข้อ 1.)
Addendum	อาจารย์ที่ดูแลในหลักสูตรบัณฑิต มี Training Needs ของอาจารย์ รวมถึงการพัฒนาให้อาจารย์ มีสมรรถนะตาม Addendum 5.3
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	- มีการบริหารจัดการให้อาจารย์ทำตามข้อตกลง เช่น TOR เป็นต้น - มีการให้รางวัล ยกย่อง เชิดชู ที่มาจากการประเมินคุณภาพของการเรียนการสอน และการวิจัย
Criteria 6 Student Support Services	
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	1. เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้า นโยบายรับเข้า มีความชัดเจน (ควรใส่ตาราง 2.4 และตาราง 2.5 หน้า 33 ในคู่มือ AUN-QA V.4) 2. มีช่องทางใดบ้างในการประชาสัมพันธ์ 3. สื่อสารหรืออธิบายให้กลุ่มเป้าหมายเข้าใจได้อย่างไร 4. ข้อมูลการรับเข้าและกระบวนการเป็นปัจจุบัน

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	1. มีแผนพัฒนาที่เกี่ยวกับระบบสนับสนุนวิชาการ และไม่ใช้วิชาการ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว 2. มีการให้บริการนักศึกษา การเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ มีเพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา 3. หลักสูตรมีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	1. มีระบบติดตามความก้าวหน้าทางการเรียน 2. มีระบบติดตามภาระงานทางการศึกษาของนักศึกษา 3. หลักสูตรมีกระบวนการติดตามและให้คำแนะนำในความก้าวหน้าหรือผลการเรียนที่ไม่เป็นดังคาดหวังแก่นักศึกษา 4. มีหลักการหรือวิธีการในการสะท้อนผลกลับไปสู่นักศึกษา ในการให้ข้อมูลย้อนกลับที่เกิดจากการติดตามนักศึกษาจะดำเนินการตามสมควรเมื่อจำเป็น
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	- มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร - มีการแข่งขันประกวดต่าง ๆ - มีกิจกรรมอื่นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และส่งเสริมการประกอบอาชีพ
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	- มีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน - มีการกำหนดคุณสมบัติ การรับสมัครเข้า - มีระบบประเมินเพื่อตอบสนองความจำเป็นของผู้เรียน - มีการกำหนดบทบาทและความสัมพันธ์เพื่อให้การบริการผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	- มีการประเมินผลการให้บริการและช่วยเหลือผู้เรียน - มีการเทียบเคียงสมรรถนะเพื่อนำมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (เลือกคู่เทียบ, ศักยภาพการทำงาน, นำมาใช้)
Criteria 7 Facilities and Infrastructure	
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	ทรัพยากรด้านกายภาพ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ สถานที่ สำหรับการเรียนการสอน ต้องเพียงพอ ทันสมัย พร้อมใช้
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	อุปกรณ์ของห้องปฏิบัติการมีความทันสมัยพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ - ห้องปฏิบัติการมีความทันสมัย พร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	มหาวิทยาลัย คณะหรือหลักสูตรมีห้องสมุดดิจิทัลที่นักศึกษาสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ (Information technology systems (เช่น ระบบลงทะเบียน ระบบจองห้อง ระบบภาระงาน ระบบ E-document เป็นต้น) เพียงพอ สำหรับความต้องการ/จำเป็นของ staffs และนักศึกษา)
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	มหาวิทยาลัย คณะหรือหลักสูตรมีห้องปฏิบัติการและเครื่องมือที่ใช้ มีความทันสมัย (ตามบริบทของหลักสูตร) ในการใช้งาน เพียงพอ พร้อมใช้งาน และมีประสิทธิภาพ
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information	มหาวิทยาลัยต้องจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ WIFI และเครือข่าย internet เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณะ และหลักสูตรสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ (R7.3 R7.4) อย่างเต็มที่ ในการจัดการเรียนการสอน

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
technology for teaching, research, service, and administration.	สอน การวิจัย การให้บริการ และการบริหารจัดการ
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	1. มีมาตรฐาน (ระเบียบ ประกาศ) ด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยสำหรับบุคลากร 2. มีสิ่งจำเป็นดังกล่าวรองรับสำหรับผู้มีความจำเป็นพิเศษ 3. ดำเนินการได้ตามมาตรฐานดังกล่าว
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	มหาวิทยาลัยมีสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยทั้ง ด้านกายภาพ จิตใจ สังคม ที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัยและความเป็นอยู่ที่ดี
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	- กำหนดสมรรถนะ ของสายสนับสนุนที่ดูแลสิ่งอำนวยความสะดวก ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ IT (R7.1-7.7) - ประเมินการปฏิบัติงานตามสมรรถนะที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับความต้องการของ SHs (ผู้ใช้งานตาม 7.1-7.7)
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	การประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งสนับสนุน (R7.1-7.7) (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ IT) ตามวงจรการประเมินที่สถาบัน/คณะ/หลักสูตรกำหนด
Criteria 8 Output and Outcomes	
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	- คู่อัตรารั้ง 3 ค่ายอนหลัง 3 ปี (Established : มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์กำหนดให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างน้อย 3 ปีย้อนหลัง) ได้แก่ อัตราการสำเร็จการศึกษา, อัตราการต้อออก จำแนกเป็นรายปี ตั้งแต่ปี 1 ถึงปี 4, ระยะเวลาเฉลี่ยการสำเร็จการศึกษา

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
	- มีการใช้ข้อมูลจากคู่แข่งที่มีพัฒนาการที่ดีกว่า นำผลการดำเนินงานของคู่แข่ง มาปรับใช้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยอาจเป็นมหาวิทยาลัยเดียวกันแต่แตกต่างหลักสูตร หรือต่างมหาวิทยาลัย หลักสูตรเดียวกัน/ใกล้เคียงกัน
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	- ภาวะการมีงานทำหรือศักยภาพในการทำงาน การเป็นผู้ประกอบการ การเรียนต่อ มีการกำหนดเป้าหมาย - ภาวะการมีงานทำหรือศักยภาพในการทำงาน การเป็นผู้ประกอบการ การเรียนต่อ มีการติดตามผลการดำเนินการย้อนหลัง - มีการกำหนดคู่แข่งเกี่ยวกับ ภาวะการมีงานทำหรือศักยภาพในการทำงาน การเป็นผู้ประกอบการ การเรียนต่อ - มีการนำกลไก วิธีการของคู่แข่งมาพัฒนา/ปรับปรุง เพื่อเพิ่มภาวะการมีงานทำหรือศักยภาพในการทำงาน การเป็นผู้ประกอบการ การเรียนต่อ
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	งานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักศึกษา มีการกำหนดเป้าหมาย - งานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักศึกษา มีการติดตามผลการดำเนินการย้อนหลัง - มีการกำหนดคู่แข่ง เกี่ยวกับ งานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักศึกษา - มีการนำกลไก วิธีการของคู่แข่งมาพัฒนา/ปรับปรุง เพื่อเพิ่ม งานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และนักศึกษา

เกณฑ์คุณภาพ (Criteria)	ประเด็นที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์
Addendum	Research and creative work output ความหมายรวมถึง output อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Research and creative work
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	มีข้อมูลการประเมินระดับ การบรรลุ PLOs แต่ละตัว โดยพิจารณาจากกำหนดการบรรลุ PLOs ใน 1.5 และ ข้อมูลประเมินการบรรลุ PLOs ใน 4.5 + การนำมาใช้ประโยชน์
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	- มีข้อมูลประเมินระดับความพึงพอใจของ SHs ในแต่ละกลุ่มย้อนหลัง 3 ปี - มีการใช้ข้อมูลจากคู่เทียบที่มีพัฒนาการที่ดีกว่า ที่นำผลการดำเนินงานของคู่เทียบนำมาปรับใช้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยอาจเป็น มหาวิทยาลัยเดียวกัน แต่แตกต่างหลักสูตร หรือ ต่างมหาวิทยาลัย หลักสูตรเดียวกัน/ใกล้เคียงกัน

5. เกณฑ์การประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4

เกณฑ์การประเมินตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4 มีทั้งหมด 7 ระดับ ดังนี้

ระดับ	คำอธิบาย
1	Absolutely Inadequate The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.
2	Inadequate and Improvement is Necessary The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning state or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.
3	Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet. Documents are available but not clear to

ระดับ	คำอธิบาย
	support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.
4	Adequate as Expected The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent or results as expected.
5	Better Than Adequate The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows <u>good results</u> and positive improvement trend.
6	Example of Best Practices The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of the QA practice shows <u>very good results</u> and positive implemented trend.
7	Excellent (Example of World-class or Leading Practices) The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows <u>excellent results</u> and outstanding improvement trends.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN – QA VERSION 4.0
ประจำปีการศึกษา 2567



รายงานการประเมินตนเองระดับ
หลักสูตร (SAR)
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0
ประจำปีการศึกษา 2567
(1 มิถุนายน 2567 ถึง 31 พฤษภาคม 2568)

หลักสูตรสาขาวิชา.....
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.....หรือหลักสูตรใหม่ พ.ศ.....)

คณะ.....

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

(วันที่รายงาน)

รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร
ปีการศึกษา 2567

รหัสหลักสูตร	
ชื่อหลักสูตร	
สาขาวิชา	
ปรับปรุงล่าสุด	ปีการศึกษา.....
ปรับครั้งถัดไป	ปีการศึกษา.....
คณะ	

ผู้ประสานงาน

ชื่อ	
ตำแหน่ง	
โทรศัพท์	
email	

ชื่อ	
ตำแหน่ง	
โทรศัพท์	
email	

ชื่อ	
ตำแหน่ง	
โทรศัพท์	
email	

ขอรับรองว่าข้อความในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร

ถูกต้อง เป็นความจริงทุกประการ

1. ประธานหลักสูตร วันที่.....
(.....)
2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่.....
(.....)
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่.....
(.....)
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่.....
(.....)
5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วันที่.....
(.....)

.....
(.....)

คณบดีคณะ.....
วันที่.....

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา) (ชื่อคณะ) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2567 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึง 31 พฤษภาคม 2568) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ (ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา) (ชื่อคณะ) ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอ.ว.) องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN-QA Criteria) นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินการประกันคุณภาพศึกษาภายในระดับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์แต่งตั้ง นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาสู่สาธารณชน

(ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา) (ชื่อคณะ) หวังว่า รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา ปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ

(.....)

.....

ประธานหลักสูตร

สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทสรุปผู้บริหาร

บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

บทที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

องค์ประกอบที่ 1 : ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สป.อว.

องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินตามเกณฑ์ AUN-QA

บทที่ 3 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแผนพัฒนา

บทที่ 4 ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

บทที่ 5 ภาคผนวก

ตารางที่จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ.2)

ตารางที่จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ปัจจุบัน-กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ.2)

ตารางที่จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

ตารางที่จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2567

บทสรุปผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2567 (ชื่อหลักสูตรและสาขาวิชา) (ชื่อคณะ) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้จัดการศึกษาในระดับ (ปริญญาตรี/ โท/ เอก) มีจำนวนนักศึกษาจำนวน คน อาจารย์ประจำจำนวน คน โดยคณาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน คน รองศาสตราจารย์จำนวน คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน คน และคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน คน

ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน คือ เป็นไปตามเกณฑ์/ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA Criteria ได้คะแนนโดยรวม เท่ากับ..... ซึ่งมีรายละเอียดคือ

Criteria 1 : Expected Learning Outcomes	ระดับ.....
Criteria 2 : Programme Structure and Content	ระดับ.....
Criteria 3 : Teaching and Learning Approach	ระดับ.....
Criteria 4 : Student Assessment	ระดับ.....
Criteria 5 : Academic Staff	ระดับ.....
Criteria 6 : Student Support Services	ระดับ.....
Criteria 7 : Facilities and Infrastructure	ระดับ.....
Criteria 8 : Output and Outcomes	ระดับ.....

สรุป จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพในเชิงวิเคราะห์ในแต่ละด้าน

จุดแข็ง

1.
2.

จุดที่ควรพัฒนา

1.
2.

แนวทางการพัฒนา

1.
2.

บทที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

1. ประวัติโดยย่อของมหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น อันดับ 1 ของประเทศภายในปี 2570

พันธกิจ (Mission)

1) ผลิดักำลังคนให้มีจิตสำนึกและความรู้ความสามารถเพื่อเป็นหลักในการขับเคลื่อนพัฒนา และเปลี่ยนแปลงในระดับพื้นที่

2) วิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น

3) บริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับชุมชนท้องถิ่น

4) บริหารจัดการองค์กรให้มีสมรรถนะสูง

อัตลักษณ์บัณฑิต

อดทน สู้งาน เชี่ยวชาญวิชาชีพ

ปรัชญาการศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ (Philisosophy of Education)

ประสบการณ์สร้างการเรียนรู้สู่มืออาชีพ (Experiential Learning For Becoming Professionals)

2. ประวัติโดยย่อของคณะ

.....

.....

วิสัยทัศน์

.....

.....

พันธกิจ

.....

.....

3. ประวัติโดยย่อของหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

พันธกิจหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

.....

.....

.....

.....

4. ปรัชญา วัตถุประสงค์ จุดเน้น จุดเด่นของหลักสูตร

ปรัชญา

.....

.....

วัตถุประสงค์

.....

.....

จุดเน้น

.....

.....

จุดเด่น

.....

.....

5. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

ระบบ

.....

.....

.....

การดำเนินการ

วันและเวลาในการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย

ภาคการศึกษาต้น เดือน.....

ภาคการศึกษาปลาย เดือน.....

ภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน เดือน..... (ถ้ามี)

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

.....

.....

.....

.....

6. นโยบายการประกันคุณภาพของหลักสูตร

หลักสูตร..... ให้ความสำคัญกับการ
ประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้หลักสูตรมีการประเมินตามมาตรฐานของ
AUN-QA ซึ่งประกอบด้วย 8 Criteria ดังนี้

Criteria 1 : Expected Learning Outcomes

Criteria 2 : Programme Structure and Content

Criteria 3 : Teaching and Learning Approach

Criteria 4 : Student Assessment

Criteria 5 : Academic Staff

Criteria 6 : Student Support Services

Criteria 7 : Facilities and Infrastructure

Criteria 8 : Output and Outcomes

7. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักสูตร ชื่อหลักสูตร

.....

.....

ชื่อปริญญา

.....

.....

โครงสร้างของหลักสูตร

1) หลักสูตร

.....

.....

.....

2) โครงสร้างหลักสูตร

.....

.....

.....

งบประมาณ

งบประมาณการรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
รวมรายจ่าย					
ประมาณการค่าใช้จ่ายของนักศึกษาต่อหลักสูตร.....บาท					

สิ่งอำนวยความสะดวก และ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1) สถานที่

ลำดับ	รายการ	จำนวนห้อง	สถานที่	อุปกรณ์
1				
2				
3				
4				
5				
.....				

2) เครื่องมือและโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1		
2		
3		
4		
5		
.....		

อาชีพที่สามารถประกอบได้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

บทที่ 2

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

องค์ประกอบที่ 1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีภาระหน้าที่ในการบริหาร พัฒนาหลักสูตรและควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตาม มคอ. 2	ปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปีการศึกษา 2567	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่าน สภามหาวิทยาลัย)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ณ สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน)

- ชื่อ-สกุล.....
ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

2. ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและ หลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

3. ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

4. ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและ หลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

5. ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาของหลักสูตรที่เปิดสอน และทำหน้าที่สอนและค้นคว้า วิจัย ในสาขาดังกล่าว

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเล่มหลักสูตร/มคอ. 2	ปัจจุบัน อาจารย์ประจำหลักสูตร ปีการศึกษา 2567	หมายเหตุ (ระบุครั้งที่/วันที่ผ่าน สภามหาวิทยาลัย)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร (ณ สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน)

- ชื่อ-สกุล.....
ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

2. ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

3. ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

4. ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

5. ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน.....

ข้อมูลประวัติการศึกษา

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาเอก					

ระดับ การศึกษา	ปีที่จบ	ชื่อปริญญาและหลักสูตร	กลุ่มสาขา (ตาม ISCED)	สาขาวิชา	ชื่อสถาบัน
ปริญญาโท					
ปริญญาตรี					

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (เขียนในรูปแบบอ้างอิง)
1.
2.
3.

อาจารย์ผู้สอน เป็นอาจารย์ประจำภายในสถาบัน ที่มีคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ชื่อปริญญาและ หลักสูตร	ตำแหน่งทาง วิชาการ	รายวิชาที่สอน
Xxxxxx xxxxxxx	ปริญญาเอก	ศศ.ม. (.....)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	XXXXXXXXXXXXX

อาจารย์ผู้สอนเป็นอาจารย์พิเศษนอกสถาบัน ที่มีคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน (ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ)

ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ชื่อปริญญา และ หลักสูตร	ตำแหน่งทาง วิชาการ (ถ้ามี)	ประสบการณ์ ในการสอน (ปี)	รายวิชาที่ สอน	ร้อยละของ จำนวน ชั่วโมงใน การสอน
มหาวิทยาลัย.....คณะ.....						

สถานที่จัดการเรียนการสอน.....

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (เกณฑ์ 5 ข้อ)

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ประเภทวิชาการ	ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ	
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	☐ ไม่น้อยกว่า 5 คน ☐ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ ☐ ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น		
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	☐ คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	☐ คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ☐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ	
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	☐ คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง		
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	● อาจารย์ประจำ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ☐ หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้ โอนโอนคุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้ ● อาจารย์พิเศษ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาโท หรือคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และ ☐ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี ☐ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ก็สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย		
5. การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	☐ ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามกรอบระยะเวลาหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี		
รวม	เกณฑ์ 5 ข้อ		เกณฑ์ 5 ข้อ

การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (เกณฑ์ 5 ข้อ)

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ประเภทวิชาการ	ประเภทวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)	
1.จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	☐ ไม่น้อยกว่า 5 คน ☐ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ☐ กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าของหลักสูตรนั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 3 คน ☐ กรณีหลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า 1 วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ 3 คน ☐ กรณีหลักสูตรประเภทวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จัดให้มีมากกว่า 1 วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ 3 คน และต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ 1 ใน 3		
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	☐ คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	☐ คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ☐ กรณีหลักสูตรเน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ด้านการปฏิบัติการ	
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	☐ คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง		

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ประเภทวิชาการ	ประเภทวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตร ปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)	
	☐ กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี		
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	● อาจารย์ประจำ ☐ คุณวุฒิต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ☐ หากเป็นอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนไปได้ ☐ กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี ● อาจารย์พิเศษ ☐ คุณวุฒิต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ☐ กรณีไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น ☐ กรณีที่รายวิชามีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ☐ กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอกที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา หากจำเป็นบุคคลที่มาจากองค์กรนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการ แต่ต้องมีคุณวุฒิต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรและมีประสบการณ์การทำงานในองค์กรแห่งนั้น หรือการทำงานประเภทเดียวกันอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี		
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	☐ ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี		
รวม	เกณฑ์ 5 ข้อ	เกณฑ์ 5 ข้อ	

สรุปคะแนนการประเมินตนเอง

- ☐ ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อตามที่กำหนด)
- ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนด)

ข้อ.....

การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (เกณฑ์ 10 ข้อ)

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	☐ ไม่น้อยกว่า 3 คน และ ☐ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ ☐ ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น		
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	
3. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	☐ คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	☐ คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	● อาจารย์ประจำ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ☐ ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	● อาจารย์ประจำ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ☐ ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	
	● อาจารย์พิเศษ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน	● อาจารย์พิเศษ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า	
	☐ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ☐ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็น	☐ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ☐ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็น	
	ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็น	ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมี	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
	ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชา ก็สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	ความจำเป็นต้องใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายนอกโดยมีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ 50 ของรายวิชาที่สามารถดำเนินการได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษาตลอดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น ๆ ด้วย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาค้นคว้าอิสระ	☐ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	☐ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	● อาจารย์ประจำ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย		
	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ☐ ผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	
	☐ หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	☐ หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	● อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอบ	● อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจาก	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
	วิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ภายนอกไม่น้อยกว่า 5 คน ประธานผู้สอบ วิทยานิพนธ์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก	
	● อาจารย์ประจำหลักสูตร ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	● อาจารย์ประจำหลักสูตร ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย	
	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง ☐ หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ☐ หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	● แผน ก1 ☐ ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ.	● แบบ 1 ☐ ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. อย่างน้อย 2 เรื่อง	
	● แผน ก2 ☐ ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ. หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์	● แบบ 2 ☐ ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ.	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
	ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมทางวิชาการ (Proceeding)		
	● แผน ข ☐ รายการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้		
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ในระดับบัณฑิตศึกษา	● วิทยานิพนธ์ ☐ อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 5 คน ● การค้นคว้าอิสระ ☐ อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คนต่อนักศึกษา 15 คน ☐ หากอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการ หรือปริญญาโท และมีตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ รองศาสตราจารย์ขึ้นไป 1 คนต่อนักศึกษา 10 คน ☐ หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คนเทียบเท่ากับ นักศึกษา ค้นคว้าอิสระ 3 คน		
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	☐ ต้องไม่เกิน 5 ปีตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี		
รวม	เกณฑ์ 10 ข้อ	เกณฑ์ 10 ข้อ	

การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร (เกณฑ์ 10 ข้อ)

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	☐ ไม่น้อยกว่า 3 คน และ ☐ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ ☐ ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น		
2. คุณวุฒิและคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง	☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณา	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
	ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย ☐ ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้	แต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	
3. คุณวุฒิและคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร	☐ คุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย	☐ คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	
4. คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน	● อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ☐ คุณวุฒิขั้นต่ำระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ☐ ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็น	● อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน	
	ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	☐ ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
	● อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) ☐ คุณวุฒิขั้นต่ำระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ☐ มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	● อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน ☐ มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก	☐ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ☐ กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนด ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมี	☐ เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย ☐ กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิตามที่กำหนด ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้และประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
	ความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย ☐ กรณีอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิตบปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี	ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย ☐ กรณีอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิตบปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้ หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัย ภายหลังการสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่อง ภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่อง ภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่อง ภายใน 5 ปี	
6. คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	● อาจารย์ประจำ ☐ มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย		
	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ☐ คุณวุฒิตบปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ☐ ผู้ทรงคุณวุฒิตบปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	
	☐ หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น	☐ หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ.ทราบ	
	● อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิจาก	● อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจาก	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
7. คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอบ วิทยานิพนธ์	ภายนอกสถาบันอุดมศึกษา โดยอาจมีอาจารย์ ประจำหรือนักวิจัยประจำรวมเป็นผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการ สอบต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	ภายนอกไม่น้อยกว่า 5 คน ประธานผู้สอบ วิทยานิพนธ์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก	
	● อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ประจำ/ นักวิจัยประจำ ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่ง รองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของ การศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็น ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้ บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย	● อาจารย์ประจำหลักสูตร ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือ ขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชา นั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ☐ มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการใน รอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้อง เป็นผลงานวิจัย	
	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ☐ หากไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องเป็นผู้มี ความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง เป็น ที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อ วิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบของสภา สถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น	● ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ☐ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ☐ มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อ วิทยานิพนธ์หรือ การค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ☐ หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่ กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์สูง เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์ กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดย ผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบันและแจ้ง กกอ. ทราบ	
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานของผู้สำเร็จ การศึกษา	● แผน 1 แบบวิชาการ ☐ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อย ได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือน วัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทาง วิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามที่สภา สถาบันอุดมศึกษากำหนด	● แผน 1 แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการ ทำวิทยานิพนธ์ให้เกิดความรู้ใหม่ ☐ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อย ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับ นานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย 2 เรื่อง	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
		หรือ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด อย่างน้อย 1 เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย 1 เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 สิทธิบัตร กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชา สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด	
	● แผน 2 แบบวิชาชีพ ☐ ต้องเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด	● แผน 2 แผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ ☐ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด หรือได้รับสิทธิบัตร หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ กรณีผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ วิทยานิพนธ์ต้องได้รับการประเมินจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาเดียวกันหรือเกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 คน ที่เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา	

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
		ความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอกกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์อาจเผยแพร่ในวารสารระดับชาติที่มีคุณภาพตามที่คณะกรรมการคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด	
9. ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	● วิทยานิพนธ์ ☐ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ 1 คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน 5 คน ต่อภาคการศึกษา ☐ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ 1 คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน 10 คน ต่อภาคการศึกษา ☐ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี ● การค้นคว้าอิสระ ☐ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ 1 คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา ☐ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ 1 คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา ☐ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นรายกรณี		
	● วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ☐ หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา		

เกณฑ์การประเมิน	คุณลักษณะหลักสูตร		หลักฐานอ้างอิง
	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	☐ ต้องไม่เกิน 5 ปีตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี		
รวม	เกณฑ์ 10 ข้อ	เกณฑ์ 10 ข้อ	

สรุปคะแนนการประเมินตนเอง

- ☐ ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์มาตรฐานครบทุกข้อตามที่กำหนด)
- ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีมีผลการดำเนินงานไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนด)

ข้อ.....

องค์ประกอบที่ 2 : ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN – QA

2.1 การดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN – QA (Self-rating for AUN-QA Assessment at Programme

Level version 4.0 : ตามแบบฟอร์ม Appendix A)

	Criterion	1	2	3	4	5	6	7
1	Expected Learning Outcomes							
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.							
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.							
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).							
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.							
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.							
	Overall Opinion							
2	Programme Structure and Content							
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.							
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.							
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.							
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.							

	Criterion	1	2	3	4	5	6	7
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.							
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.							
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.							
	Overall Opinion							
3	Teaching and Learning Approach							
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.							
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.							
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.							
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).							
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.							
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.							
	Overall Opinion							
4	Student Assessment Student Assessment							

	Criterion	1	2	3	4	5	6	7
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.							
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.							
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.							
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.							
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.							
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.							
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.							
	Overall Opinion							
5	Academic Staff							
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.							
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.							

	Criterion	1	2	3	4	5	6	7
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.							
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.							
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.							
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.							
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.							
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.							
	Overall Opinion							
6	Student Support Service							
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.							
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.							
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to							

	Criterion	1	2	3	4	5	6	7
	be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.							
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.							
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.							
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.							
	Overall Opinion							
7	Facilities and Infrastructure							
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.							
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.							
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.							
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.							
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.							
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.							

	Criterion	1	2	3	4	5	6	7
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.							
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.							
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.							
	Overall Opinion							
8	Output and Outcomes							
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.							
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
	Overall Opinion							

2.2 ระดับการประเมิน

เพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาต่อไปได้ การประเมินหลักสูตรใช้เกณฑ์ The seven-point rating scale ดังต่อไปนี้

Rating	Description
1	Absolutely Inadequate The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.
2	Inadequate and Improvement is Necessary The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.
3	Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.
4	Adequate as Expected The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.
5	Better Than Adequate The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.
6	Example of Best Practices The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively

Rating	Description
	implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.
7	Excellent (Example of World-class or Leading Practices) The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.

AUN QA Criterion 1

Expected Learning Outcomes

ผลการประเมินตนเอง

1. Expected Learning Outcomes		Rating
1.1	The programme is to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	
Score		

Sources of Evidence (แหล่งข้อมูล)

- Programme and course specifications
- Course brochure, prospectus, bulletin
- Skills matrix - Stakeholder input
- University and faculty websites
- Curriculum review minutes and documents
- Accreditation and benchmarking reports.

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university and are known to all stakeholders.

ผลการดำเนินงาน : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้จัดทำขึ้นตามหลักทฤษฎีการเรียนรู้ (learning taxonomy) โดยผลการเรียนรู้ที่กำหนดขึ้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย (ทิศทางนโยบาย อัตลักษณ์) และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดเพื่อให้รับรู้)

ข้อมูลมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

วิสัยทัศน์ (VISION) : มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น อันดับ 1 ของประเทศภายในปี 2570

- พันธกิจ :
1. ผลิตกำลังคนให้มีจิตสำนึกและความรู้ความสามารถเพื่อเป็นหลักในการขับเคลื่อนพัฒนาและเปลี่ยนแปลงในระดับพื้นที่
 2. วิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
 3. บริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับชุมชนท้องถิ่น
 4. บริหารจัดการองค์กรให้มีสมรรถนะสูง

ข้อมูลของคณะโดยย่อ (โปรดระบุข้อมูล)

.....

.....

(หลักสูตรควรอธิบายกระบวนการได้มาของ PLO) เช่น

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

1.
2.
3.
4.

(หลักสูตรควรอธิบายความสอดคล้องของ PLO กับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ) เช่น
ตารางที่ 1 ความสอดคล้องของ PLO กับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย/คณะ

ความสอดคล้อง	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4
--------------	------	------	------	------

วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย				
พันธกิจของมหาวิทยาลัย				
วิสัยทัศน์ของคณะ				
พันธกิจของคณะ				

(ตารางนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

(หลักสูตรควรแสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องของ PLO และทฤษฎีการเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy) เช่น

ตารางที่ 2 ความสอดคล้องของ PLO และทฤษฎีการเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy

ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร	Cognitive Domain*	Affective Domain**	Psychomotor Domain***
PLO 1.....			
PLO 2.....			
PLO 3.....			
PLO 4.....			

(ตารางนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

*R-Remembering, U-Understanding, AP-Appling, AN-Analysis, E-Evaluating, C-Creating

** RP-Receiving phenomena, RT-Responding to phenomena, V-Valuing, O-Organization, I-Internalizing values

***P-Perception, S-Set, G-Guided response, M-Mechanism, C-Complex overt response, A-Adaptation

(หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่าได้มีการสื่อสาร/เผยแพร่ข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆอย่างไร) เช่น

ตารางที่ 3 ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลผลการเรียนรู้ที่คาดหวังแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการเผยแพร่/การสื่อสาร

(ตารางนี้สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

หมายเหตุ ● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ตารางที่.....ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับรายวิชา (หลักสูตรที่มี PLOs)

ผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร/รายวิชา	PLO 1		PLO 2		PLO 3		PLO 4		PLO 5	
วิชา1										
วิชา2										
วิชา3										
วิชา4										
...										

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).

ผลการดำเนินงาน : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรออกแบบผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรให้ครอบคลุมถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป

(Generic outcomes : GLOs) ที่เกี่ยวข้องกับการเขียน การสื่อสาร การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม เป็นต้น และ ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะ (Subject specific outcomes : SSLOs) ที่เกี่ยวข้องกับความรู้อะกัษะเฉพาะสาขาวิชา)

(หลักสูตรควรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังกับความรู้ทักษะเฉพาะสาขา และทักษะทั่วไป) เช่น
ตารางที่.....ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมความรู้และทักษะทั่วไปและความรู้และทักษะเฉพาะ
ทาง

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs)	Outcomes	
	Generic outcomes	Specific outcomes
PLO 1		
PLO 2		
PLO 3		
PLO 4		

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า การจัดทำ PLOs ของหลักสูตรได้นำเอาความคาดหวังของผู้มีส่วน

ได้ส่วนเสียโดยเฉพาะจากภายนอกมาสร้าง PLOs รวมทั้งการรวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม และได้สะท้อนให้เห็นถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มอย่างไร)

.....

.....

.....

.....

.....

(หลักสูตรควรแสดงความสอดคล้องระหว่างความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง) เช่น

ตารางที่ ความสอดคล้องระหว่างความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

	Stakeholder1	Stakeholder2	
PLO 1			
PLO 2			
PLO 3			
PLO 4			

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

ผลการดำเนินงาน : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : มีระบบการวัดการบรรลุทุก PLOs (ระบบดังกล่าว คือ กำหนดวิธีการวัด เครื่องมือ เกณฑ์ ระยะเวลาในการวัด))

.....

.....

ตารางที่..... การแสดงผลการเรียนรู้รายปี (Yearly Learning Outcomes: YLOs)

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Yearly Learning Outcomes)
1	ผู้เรียนสามารถ.....
2	ผู้เรียนสามารถ.....
3	ผู้เรียนสามารถ.....
4	ผู้เรียนสามารถ.....

ตารางที่..... การบรรลุผลการเรียนรู้รายปี (Yearly Learning Outcomes: YLOs)

ชั้นปีที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (Yearly Learning Outcomes)				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
1					
2					
3					
4					

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

AUN QA Criterion 2

Programme Structure and Content

ผลการประเมินตนเอง

2. Programme Structure and Content	Rating
------------------------------------	--------

2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	
Score		

Sources of Evidence (แหล่งข้อมูล)

- Programme and courses specifications
- Course brochure, prospectus, bulletin
- Skills matrix
- Stakeholder input and feedback
- University and faculty websites - Curriculum review minutes and documents
- Accreditation and benchmarking reports
- Curriculum map
- Curriculum review minutes and document

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า ข้อกำหนดของโปรแกรม (มคอ.2) และหลักสูตรทั้งหมด (มคอ.3-4) มีความครอบคลุมทันสมัยและพร้อมใช้งานและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดอย่างไร)

- **ข้อกำหนดหลักสูตร (Programme Spec)** มีข้อมูลที่ครบถ้วน เช่น ชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา ชื่อสถาบัน วิทยาเขต (ถ้ามี) PLOs รายละเอียดบอกการเข้ามาเรียนในหลักสูตร จำนวนหน่วยกิต วันที่จัดทำเล่มหลักสูตร มีความทันสมัย คือ มีข้อมูลตรงกันกับมคอ.2 และเป็นปัจจุบัน ข้อมูลที่เผยแพร่ตรงกับมคอ.2 และเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรไปให้ SHs ได้รับทราบ

- **ข้อกำหนดรายวิชา (Course Spec)** มีข้อมูลที่ครบถ้วน เช่น ชื่อวิชา รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน CLOs ที่บอกถึงความรู้ทักษะ และเจตคติที่ต้องการจะเกิดขึ้น วิธีการเรียนการสอน วิธีการวัดและประเมินผลในการบรรลุ CLOs สารเนื้อหารายวิชา ตารางสอน รายละเอียดวิธีการประเมินผู้เรียน วันที่ที่มีการ update มคอ.3 ที่เป็นปัจจุบัน มีความทันสมัยคือ มคอ. 3/มคอ.4 มีการปรับปรุง มีการเผยแพร่รายละเอียดของหลักสูตรไปให้ SHs ได้รับทราบ

- มีการสื่อสารข้อมูลหลักสูตรไปยัง SHs ที่เป็นกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

(หลักสูตรควรแสดงให้เห็นถึงช่องทางในการสื่อสารหลักสูตรให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม) ตัวอย่าง เช่น

ตาราง ช่องทางในการสื่อสารหลักสูตรให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ช่องทางการเผยแพร่	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การปรับปรุงข้อมูล

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

--	--

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : การออกแบบโครงสร้าง เนื้อหาของหลักสูตรต้องมีความสอดคล้องกับ PLOs และส่งผลให้ผู้เรียนสามารถบรรลุ PLOs ของหลักสูตรได้ และใช้แนวทางของ Backward Curriculum Design (BCD) ในการออกแบบ PLOs)

ผลการดำเนินงาน

*ควรนำเสนอเป็นตารางแสดง Backward Curriculum Design (BCD) Backward Curriculum Design (BCD)

PLOs	Knowledge	Skills	Attitude		Courses
			Ethics	Character	

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า ในการออกแบบหลักสูตรได้มีการนำเอาข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมาออกแบบหลักสูตรด้านอื่นที่ไม่ใช่ด้าน PLOs อย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่ารายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรจะช่วยทำให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs))

ผลการดำเนินงาน

.....

.....เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แต่ละรายวิชาช่วยผลักดันการบรรลุ PLO ตัวใดบ้าง แสดงรายละเอียดด้วยการบรรยาย หรือแสดงตารางความสัมพันธ์ก็ได้

.....

.....

ตารางที่..... แผนที่แสดงการกระจายผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to 50pecialized courses), and are integrated.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีโครงสร้างรายวิชามีการจัดลำดับวิชาอย่างเป็นระบบ และเหมาะสม (ตั้งแต่ระดับขั้นพื้นฐาน ระดับกลางไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง) และมีการบูรณาการกันอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> อาจใช้การบรรยาย หรือตารางเพื่อแสดงให้เห็นว่ารายวิชา basic, intermediate, advance ถูกกำหนดให้เด็กเรียนในชั้นปีใดบ้าง โดยพิจารณาจาก Learning Taxonomy ของ PLOs... รวมถึงแสดงรายวิชาบูรณาการ หมายถึงเป็นรายวิชาที่มีการใช้ความรู้ในรายวิชาอื่น หรือในศาสตร์อื่นมาช่วยในการเรียนรู้ของรายวิชานั้นด้วย.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specializations.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีตัวเลือกสำหรับผู้เรียนในการเรียนวิชาเอกและ/หรือ ความเชี่ยวชาญพิเศษ รวมทั้งมีการออกแบบ/แนวทางปฏิบัติอย่างไรเพื่อให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้ หลากหลายตามความสนใจ)

ผลการดำเนินงาน

.....
เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> หลักสูตรต้องมี Option ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้
เลือกเรียนเองได้ ซึ่งอาจเป็นการเลือกรายวิชา เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรือเลือกอื่น ๆ.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่าได้มีการทบทวนหลักสูตรเป็นระยะตามขั้นตอนที่กำหนดเพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมหรือผู้ประกอบการ(สปอว. กำหนดให้มีการประเมินรอบทุก 5 ปี)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....ผลการดำเนินงาน --> มีการประเมินและทบทวนโครงสร้างหลักสูตร และต้อง.....บอกวงระยะเวลาที่ดำเนินการด้วย..บอกวิธีการที่ใช้ในการประเมินและทบทวนฯ..บอกรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับเกณฑ์ข้อนี้.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

ผลการประเมินตนเอง

3. Teaching and Learning Approach		Rating
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	
Score		

Sources of Evidence (แหล่งข้อมูล)

- Educational philosophy
- Evidence of action learning such as project, practical training, assignment, industrial attachment, etc
- Student feedback - Online learning portal
- Programme and courses specifications
- Internship reports - Community involvement
- Memorandum of Understanding (MOU).

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า ปรัชญาการศึกษามีความชัดเจนและมีการสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ หลักสูตรควรอธิบายการนำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทางในการบริหารหลักสูตรอย่างไรและได้มีการได้มีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร ช่องทางใดบ้าง และได้นำมาเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างไร

ผลการดำเนินงาน

.....หลักสูตรแสดงความสอดคล้องระหว่างปรัชญาการศึกษาและกิจกรรมการเรียนการสอน.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งมีการเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในกระบวนการจัดการเรียนการสอน เช่น ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลงานของเพื่อนร่วมชั้น, มีส่วนร่วมในการประเมินทักษะการทำงานเป็นทีมของเพื่อร่วมกลุ่ม, มีส่วนร่วมในการวางแผนทำโปรเจกต์ ฯ หนึ่ง เป็นต้น)

ผลการดำเนินงาน

.....การมีส่วนร่วมของผู้เรียนในกิจกรรมการเรียนรู้การสอน เช่น ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผล
งานของเพื่อนร่วมชั้น มีส่วนร่วมในการประเมินทักษะการทำงานเป็นทีมของเพื่อนร่วมกลุ่ม, มีส่วนร่วมในการ
วางแผนทำโปรเจค ฯลฯ หนึ่ง เป็นต้น.....

จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร

ตารางที่[คลิกพิมพ์] แสดงกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้

ที่	รายวิชา	การมีส่วนร่วมของนักศึกษา	วิธีการจัดการเรียนการสอน	การวัดและประเมินผล
1		*เขียนกระบวนการหรือ วิธีการมีส่วนร่วม		
2				
3				

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ผู้เรียนได้มีการ
เรียนรู้/การปฏิบัติด้วยตัวเอง (มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมมากกว่าการนั่งฟังบรรยายอย่างเดียว)

ผลการดำเนินงาน

.....มีรายวิชาใดบ้างที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning --> ต้องดำเนินการทุกรายวิชา.....

จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ตามเห็นควร

ตารางที่ แสดงรายวิชา และวิธีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รายวิชา	วิธีการเรียนการสอน

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with

new ideas and practices).

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อช่วยสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีแสวงหาความรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์และมีวิจารณญาณ ทักษะในการรับและประมวลผลข้อมูล การนำเสนอแนวความคิดใหม่ ๆ และแนวทางปฏิบัติใหม่ ๆ)

ผลการดำเนินงาน

.....หลักสูตรอธิบายว่ากิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมหรือผลักดันการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างไร.....อาจารย์ผู้สอน/หลักสูตรต้องเรียนรู้ว่าผู้เรียนแต่ละคนจะสามารถเรียนรู้ได้ดีได้อย่างไรในแต่ละสถานการณ์.....หลักสูตรต้องมีการกำหนดทักษะ life long learning (LLL) ว่ามีทักษะใดบ้างที่ต้องการพัฒนาในตัวผู้เรียนมาตั้งแต่ต้นปีการศึกษา และดำเนินการพัฒนาทักษะ LLL ในปีการศึกษาที่ตรวจประเมินอย่างไรบ้าง.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อปลูกฝังผู้เรียน มีความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ)

ผลการดำเนินงาน

..... การเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องปลูกฝังให้ผู้เรียนมี
 ความคิดใหม่ ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ ให้ครบ
 ทุกด้าน แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นวิชาเดียวกัน หรือไม่จำเป็นต้องในทุกรายวิชาในหลักสูตร.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า กระบวนการและกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมหรือผู้ประกอบการ และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

ผลการดำเนินงาน

..... - หลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างต่อเนื่องทุกรายวิชา

..... - หลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้อง PLOs อย่าง

ต่อเนื่อง.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

Student Assessment

ผลการประเมินตนเอง

4. Student Assessment		Rating
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	
Score		

Sources of Evidence (แหล่งข้อมูล)

- Sample of in-course assessment, project work, thesis, final examination, etc
- Assessment/Marking rubrics - Moderation process
- Appeal procedure
- Programme and courses specifications
- Examination regulations.

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be

constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีวิธีการประเมินผู้เรียนที่หลากหลายและสอดคล้องกัน
อย่างสร้างสรรค์เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์การเรียนการสอนอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....หลักสูตรมีการประเมินผู้เรียนด้วยวิธีใดบ้าง และวิธีประเมินเหล่านั้นสามารถวัดการบรรลุ CLOs
ของผู้เรียนที่แต่ละรายวิชากำหนดไว้ได้หรือไม่ รวมถึงวิธีการประเมินเหล่านั้นต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
การเรียนการสอนด้วย --> ดำเนินการทุกรายวิชา

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

4. 2 The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีนโยบาย/แนวปฏิบัติในการประเมินผลและการอุทธรณ์
ผลการประเมินที่ชัดเจนมีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ)

ผลการดำเนินงาน

.....
 มีนโยบายเรื่องการวัดผลประเมินผล และการอุทธรณ์ต้องชัดเจน ผู้เรียนต้องทราบว่าใน
 รายวิชาจะมีการประเมินกี่ครั้ง อะไรบ้าง เมื่อไหร่ อย่างไร รวมถึงระบบการอุทธรณ์ ร้องเรียนต้องแยกจาก
 เรื่องอื่น

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีมาตรฐานและขั้นตอนการประเมินผลผู้เรียนที่ชัดเจน สำหรับติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียนและนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ)

ผลการดำเนินงาน

.....
 การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการปฏิบัติที่ชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร
 พร้อมมีการเผยแพร่ให้ผู้เรียนทราบ (ระบุวิธีการเผยแพร่) และต้องใช้วิธีการประเมินนี้กับผู้เรียนทุกคนอย่าง
 เท่าเทียม เสมอ เป็นมาตรฐานและกระบวนการที่ใช้ในการประเมินความคืบหน้าของผู้เรียนและการ
 สำเร็จการศึกษา เช่น เงื่อนไขของการเป็นผู้เรียนในหลักสูตร การพ้นสภาพ เงื่อนไขของการขึ้นชั้นปีถัดไป
 เงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา ข้อกำหนดที่ผู้เรียนต้องผ่านก่อนออกไปสหกิจได้ ข้อกำหนดของการผ่านสห
 กิจ ต้องมีการประเมินอะไรบ้าง และมีเกณฑ์ผ่านกี่คะแนน เป็นต้น สำหรับหลักสูตรวิจัยอย่างเดียว อาจ

พิจารณาในส่วนของ Thesis ว่า มาตรฐานและเกณฑ์ที่ต้องผ่านของ Thesis แต่ละตัวคืออะไรถึงจะผ่านไป Thesis ตัวต่อไปได้ เช่น คุณต้องบรรลุข้อกำหนดดังต่อไปนี้ ถึงจะผ่าน Thesis 1 และลงทะเบียน Thesis 2 ได้

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีวิธีการประเมินผลที่ครอบคลุมวิธีการแบบเชิงคุณภาพ (rubrics) เครื่องมือในการเฉลี่ยเพื่อให้คะแนนไม่แตกต่างกัน ,ระยะเวลาและระเบียบข้อบังคับ และแสดงให้เห็นว่ามีความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ และความยุติธรรมในการประเมินกับผู้เรียนแต่ละคน)

ผลการดำเนินงาน

- ทุกหลักสูตร มีการประเมินผลโดยใช้ rubrics หรือ marking schemes

- หลักสูตรที่มีวิจัยเพียงอย่างเดียว ต้องมีการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์และ activity อื่นๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรว่ามีส่วนช่วยผลักดัน PLO

ต้องมีการกำหนดเวลาการประเมิน (timelines) ข้อกำหนด (regulations) ที่ชัดเจน และแจ้งให้ SH ที่เกี่ยวข้องทราบ เช่น ในการเข้าห้องสอบ สามารถใช้เครื่องคิดเลขได้ และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ผู้เรียนต้องปฏิบัติตาม

- การวัดผลต้อง ถูกต้อง (validity), คงเส้นคงวา (reliability), และเป็นธรรม (fairness) กับทุกคน/กลุ่ม

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีวิธีการประเมินที่แสดงให้เห็นว่าสามารถวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และรายวิชาได้ (CLOs) อย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

หลักสูตรอธิบายวิธีการประเมินที่ใช้เพื่อวัดการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในระดับหลักสูตรและระดับรายวิชา

ตัวอย่าง เช่น ตารางที่ Curriculum Mapping และ PLOs

Courses	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4

ตารางที่ การประเมินผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวิธีการประเมิน

Scheme	Timeline	Student Performance (Task)	Assessment Method
Course assessment			
Senior project			
Fieldwork			
Exit assessment			
Etc.			

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนให้กับผู้เรียนได้อย่างทันทั่วถึง และช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....
จุดมุ่งหมายของเกณฑ์ต้องการให้หลักสูตรช่วยเหลือผู้เรียนให้สามารถวางแผนกับการเรียน
 ของตัวเองได้ทัน ไม่สอบตกหรือ drop out ไป--> บอกวิธีการป้อนกลับผลการประเมินให้ผู้เรียนทราบ
 ควบระหว่างเวลาที่ป้อนกลับผลการเรียนด้วย --> ดำเนินการทุกรายวิชา.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า การประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการต่าง ๆ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

ผลการดำเนินงาน

.....การประเมินผู้เรียนและกระบวนการประเมิน จะต้องถูกทบทวนอย่างต่อเนื่องและนำไปปรับปรุง -->
 บอกวิธีการประเมินและระบบทบทวน และช่วงเวลาที่จะดำเนินการ.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

AUN QA Criterion 5

Academic Staff

ผลการประเมินตนเอง

5. Academic Staff		Rating
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	
Score		

Sources of Evidence (แหล่งข้อมูล)

- Manpower plan - Faculty distribution in terms of age, gender, expertise, etc - Career and succession plans - Recruitment criteria - Staff qualifications - Training needs analysis - Training and development plan and budget - Peer review and appraisal system - Student feedback	- Award and recognition schemes - Staff workload - Organisation chart - HR policies - Staff handbook - Job description - Employment contract - Research and publication data - National and/or professional licence/certificate
--	---

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, redeployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงการสืบทอดตำแหน่ง, การเลื่อนชั้น, การโยกย้ายกำลังคน, การเลิกจ้าง และแผนเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณอาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ)

ตารางที่.... แสดงแผนอัตรากำลังและแผนการพัฒนาคณาจารย์

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการวัดและติดตามปริมาณงานของบุคลากรสายวิชาการ เพื่อปรับปรุงคุณภาพของงาน ด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

นำตารางมาจากคู่มือเกณฑ์ AUN-QA version 4.0

ตารางที่[คลิกพิมพ์] จำนวนอาจารย์ต่อภาระงาน (FTE)

ประเภทอาจารย์	M	F	Headcount	FTE	ร้อยละปริญญาเอก
รองศาสตราจารย์	xx	Xx	xx	xx	xx
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	xx	Xx	xx	xx	xx
อาจารย์ประจำ	xx	Xx	xx	xx	xx
อาจารย์พิเศษ	xx	Xx	xx	xx	xx
รวม	xx	Xx	xx	xx	xx

ตารางที่ Full-Time Equivalent (FTEs) ในหลักสูตร 3 ปีย้อนหลัง

Academic Year	FTEs	Total FTEs of Academic staff
2566		
2565		
2564		

ตารางที่ ผลงานวิจัยของอาจารย์ในหลักสูตร 3 ปีย้อนหลัง

Academic Year	Types of Publications				Total
	Proceedings	National	International (Scopus/ISI)	International (Others)	
2566					
2565					
2564					

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และมีการสื่อสารให้ทราบบุคลากรสายวิชาการทราบอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่ามีการกระจายหน้าที่ความรับผิดชอบ การจัดสรรภาระงานไปให้บุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมกับคุณสมบัติ (คุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ) ประสบการณ์และความถนัดอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

(หลักสูตร) กำหนดภาระงานให้อาจารย์ปฏิบัติงานตามกรอบของมหาวิทยาลัย โดยให้มีภาระงานไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงทำการ ดังนี้

1) ภาระงานสอน	ไม่น้อยกว่า	16	ชั่วโมงทำการ
2) ภาระงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ	ไม่น้อยกว่า	4	ชั่วโมงทำการ
3) ภาระงานบริการทางวิชาการ	ไม่น้อยกว่า	3	ชั่วโมงทำการ
4) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ไม่น้อยกว่า	1	ชั่วโมงทำการ
5) ภาระงานด้านอื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า	11	ชั่วโมงทำการ

(หลักสูตรควรแสดงรายละเอียดความเชี่ยวชาญและภาระงานสอนของอาจารย์)

ตารางที่.... รายละเอียดความเชี่ยวชาญอาจารย์และภาระงานสอน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ความเชี่ยวชาญ	ภาระงานสอน

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2561

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการวัดประเมินผล และการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ ที่มีความเหมาะสมตามระบบคุณธรรม ที่สอดคล้องกับงานด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการอย่างไร)

(หลักสูตรควรแสดงระบบการประเมินและความก้าวหน้าของบุคลากรสายวิชาการอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการกำหนดสิทธิ สิทธิพิเศษ ผลประโยชน์ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการ และมีการสื่อสารให้ทราบอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์มีการกำหนดสิทธิประโยชน์ สวัสดิการ ให้แก่บุคลากร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาทิ สิทธิการลา ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น โดยมีช่องทางในการสื่อสารผ่าน “คู่มือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่บรรจุเข้าปฏิบัติงานใหม่ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์” จัดทำโดย งานบริหารบุคคลมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และเว็บไซต์งานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ: หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการกำหนดและวางแผนความต้องการด้านการฝึกอบรม และพัฒนาการของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบและมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรมและพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อนำไปตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้อย่างไร)

(หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่ามีการสำรวจความต้องการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการ)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัลและการยอมรับ ที่สอดคล้องกับผลการประเมินด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการทางวิชาการ อย่างไร)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างการยกย่องชื่นชมยินดี การให้รางวัลของบุคลากรด้านการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....
.....
รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

ผลการประเมินตนเอง

6. Student Support Service		Rating
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	
Score		

Sources of Evidence (แหล่งข้อมูล)

- Student selection process and criteria	- Mechanisms to report and feedback on
--	--

- Trend of student intake - Credit system - Student workload - Student performance report - Participation in academic and non-academic activities, extracurricular activities, competition, etc	- student progress - Provision of student support services at university- and faculty-level - Coaching, mentoring, and counselling schemes - Student feedback and course evaluation.
---	--

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

นโยบายการรับเข้า เกณฑ์การรับเข้า และขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตร ถูกกำหนดไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่ และข้อมูลดังกล่าวถูกปรับแก้ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

แนวทางการเขียนรายงาน

1) ให้หลักสูตรอธิบายมีวิธีการ/กระบวนการรับเข้าศึกษาอย่างไร (การกำหนดจำนวนรับ การกำหนดคุณสมบัติของ นักศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร การประชาสัมพันธ์ การกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการ คัดเลือก และการตัดสินใจรับเข้าศึกษา)

.....

.....

.....

.....

.....

2) รายงานผลลัพธ์การรับเข้าของหลักสูตรดังนี้
กรณีระดับปริญญาตรี

ภาคปกติ

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนผู้สมัคร			
จำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2			
จำนวนรับเข้าจริง (จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าลงทะเบียน)			
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษา			

ภาคพิเศษ

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนผู้สมัคร			
จำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2			
จำนวนรับเข้าจริง (จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าลงทะเบียน)			
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษา			

สรุปผลการดำเนินการ

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษาภาพรวมหลักสูตร			

สูตรคำนวณ

$$\text{ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษาภาพรวมหลักสูตร} = \frac{\text{ผลรวมจำนวนรับเข้าศึกษาจริงทุกแผนการศึกษา} \times 100}{\text{ผลรวมจำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2}}$$

กรณีระดับบัณฑิตศึกษา

แผน ก

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนผู้สมัคร			
จำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2			
จำนวนรับเข้าจริง (จำนวนนักศึกษารับเข้าลงทะเบียน)			
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษา			

แบบ 1.1

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนผู้สมัคร			
จำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2			
จำนวนรับเข้าจริง (จำนวนนักศึกษารับเข้าลงทะเบียน)			
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษา			

แบบ 1.2

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนผู้สมัคร			
จำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2			
จำนวนรับเข้าจริง (จำนวนนักศึกษารับเข้าลงทะเบียน)			
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษา			

แผน ข

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนผู้สมัคร			
จำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2			
จำนวนรับเข้าจริง (จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าลงทะเบียน)			
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษา			

แบบ

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนผู้สมัคร			
จำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2			
จำนวนรับเข้าจริง (จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าลงทะเบียน)			
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษา			

สรุปผลการดำเนินการ

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษาภาพรวม หลักสูตร			

สูตรคำนวณ

$$\text{ร้อยละการรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษาภาพรวมหลักสูตร} = \frac{\text{ผลรวมจำนวนรับเข้าศึกษาจริงทุกแผนการศึกษา} \times 100}{\text{ผลรวมจำนวนรับตามแผนที่กำหนดใน มคอ.2}}$$

- หมายเหตุ :
1. จำนวนที่รับเข้าศึกษาจริง หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่รายงานตัวเข้าศึกษาในหลักสูตร
 2. ทุกหลักสูตรรายงานร้อยละของจำนวนรับเข้าศึกษาตามแผนการศึกษาที่ระบุใน มคอ. 2
 3. กรณีหลักสูตรมีมากกว่าหนึ่งแผนการศึกษา ให้รายงานตามแผนการศึกษาที่ระบุใน

มคอ. 2

3) กรณีมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่ : ปัจจัย/สาเหตุที่จำนวนรับเข้าศึกษาไม่เป็นไปตามแผนการศึกษาคืออะไร
 กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง : ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลให้จำนวนรับเข้าศึกษาเป็นไป ตาม
 แผนการศึกษาคืออะไร

.....

.....

.....

.....

4) หลักสูตรมีวิธีการพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการรับเข้าศึกษาอย่างไรที่ส่งผลให้หลักสูตรสามารถรับนักศึกษา
 ได้ตามจำนวนที่กำหนด และมีคุณสมบัติตรงตามต้องการของหลักสูตร

.....

.....

.....

.....

.....

หมายเลข	รายการหลักฐาน

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support

services for teaching, research, and community service.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรอย่างชัดเจน มีการสื่อสารเผยแพร่และเป็นปัจจุบันอย่างไร)

รูปภาพที่..... แผนระยะสั้นและระยะยาวเกี่ยวกับการบริการและสนับสนุนด้านการสอน การวิจัย และการบริการชุมชน

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีระบบติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และการตรวจสอบภาระการเรียนรู้ของผู้เรียนที่เพียงพอ โดยมีการบันทึกไว้อย่างเป็นระบบ โดยมีการให้ข้อมูลย้อนกลับ และข้อเสนอแนะแก่ผู้เรียนและดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องได้ทันเวลาที่หากจำเป็นอย่างไร)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างระบบการติดตามความก้าวหน้าและภาระการเรียนรู้ของผู้เรียน)

รูปภาพที่ ระบบการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและการเรียนของผู้เรียน

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตร มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การแข่งขันของผู้เรียน และการบริการสนับสนุนช่วยเหลือผู้เรียน ด้านต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ (ความรู้ ทักษะ) ความสามารถในการทำงานอย่างไร)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างระบบการให้บริการและการสนับสนุนนักศึกษาในด้านต่างๆ)

รูปภาพที่ ระบบการให้บริการและสนับสนุนนักศึกษาด้านการเรียนรู้และการจ้างงานในอนาคต

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะ ความสามารถของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถให้บริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้มารับบริการได้อย่างมีราบรื่นและมีประสิทธิภาพอย่างไร)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างระบบการประเมินและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน)

รูปภาพที่.... ระบบการรับเข้า การประเมินและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ผลการดำเนินงาน

นำตารางมาจากหนังสือเกณฑ์ AUN-QA version 4.0

ตารางที่[คลิกพิมพ์] จำนวนและคุณวุฒิการศึกษาของเจ้าหน้าที่สนับสนุน (ณ วันที่ [คลิกพิมพ์])

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ระดับการศึกษา				รวม
	มัธยมศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการรับสมัครนักศึกษา	xx	xx	xx	xx	xx

เจ้าหน้าที่สนับสนุน	ระดับการศึกษา				รวม
	มัธยมศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน	xx	xx	xx	xx	xx
เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการวิจัย	xx	xx	xx	xx	xx
เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการบริการวิชาการ	xx	xx	xx	xx	xx
เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร	xx	xx	xx	xx	xx
รวม	xx	xx	xx	xx	xx

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการประเมินผลทำให้การบริการและช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการเทียบเคียงสมรรถนะ ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องอย่างไร)

(หลักสูตรควรมีตัวอย่างการประเมินผลทำให้บริการและการสนับสนุนนักศึกษาในด้านต่างๆ)

รูปภาพที่..... การพัฒนาการประเมินและการส่งเสริมระบบพัฒนานักศึกษา

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

AUN - QA Criterion 7
Facilities and Infrastructure

ผลการประเมินตนเอง

7. Facilities and Infrastructure		Rating
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	
Score		

Sources of Evidence (แหล่งข้อมูล)

- Maintenance plan	- Facility booking, utilisation rate, downtime/uptime, operating hours
- New facilities and upgrading plans	- Safety, health, and environmental policy
- List of facilities, equipment, computer hardware and software, etc	- Emergency plan
	- Student and staff feedback
	- Budget for facilities and infrastructure.

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า มีทรัพยากรทางกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการดำเนินการหลักสูตรรวมถึงอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพียงพอ)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย พร้อมใช้งานและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการจัดเตรียมห้องสมุดดิจิทัลเพื่อให้สอดคล้องกับ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า มีการจัดหา (จัดเตรียม) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียน)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : ควรแสดงให้เห็นว่า คณะ/มหาวิทยาลัย มีการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถเข้าถึงได้ในพื้นที่ในมหาวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มที่)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างระบบคอมพิวเตอร์และโครงสร้างเครือข่ายของมหาวิทยาลัย)

ตารางที่..... ระบบคอมพิวเตอร์และโครงสร้างเครือข่ายของมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : ควรแสดงให้เห็นว่า คณะ/หลักสูตร มีการกำหนดมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงในการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ (ผู้พิการ) โดยต้องแสดงให้เห็นว่ามีการกำหนดและนำไปปฏิบัติอย่างไร)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างระบบมาตรฐานความปลอดภัยและบริหารบุคคลที่มีความต้องการความช่วยเหลือด้านต่างๆ)

รูปภาพที่..... ระบบมาตรฐานความปลอดภัยและบริหารบุคคลที่มีความต้องการความช่วยเหลือพิเศษ

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : ควรแสดงให้เห็นว่า มหาวิทยาลัย/คณะ มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน การวิจัยและคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างไร)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : มีการกำหนดสมรรถนะของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างในการวัดและประเมินทักษะของสายสนับสนุนที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

รูปภาพที่.... การวัดและประเมินทักษะของสายสนับสนุนที่ความสอดคล้องต่อความต้องการของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุดห้องปฏิบัติการไอทีและบริการนักศึกษา) คุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างไร)

(หลักสูตรควรมีตัวอย่างในการประเมินและปรับปรุงการให้บริการเกี่ยวกับสิ่งอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ)

รูปภาพที่..... ระบบการประเมินและการพัฒนาการให้บริการ

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

AUN QA Criterion 8
Output and Outcomes

ผลการประเมินตนเอง

8. Output and Outcomes		Rating
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	
Score		

Sources of Evidence (แหล่งข้อมูล)

- Process and indicators for measuring stakeholder satisfaction
- Stakeholder satisfaction trend
- Graduates, alumni, and employer surveys
- Press reports
- Employment surveys
- Employment statistics

- Employer feedback.

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา ของผู้เรียนในหลักสูตร ถูกจัดเก็บ กำกับติดตาม และเทียบเคียงกับคู่เทียบเพื่อการพัฒนา ในส่วนนี้หลักสูตรควรให้ข้อมูลย้อนหลัง 3-5 ปี และแสดงข้อมูลคู่เทียบ

แนวทางการเขียนรายงาน

อัตราสำเร็จการศึกษา

การสำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาที่กำหนดเป็นการแสดงถึงคุณภาพของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษา และการจัดการศึกษาให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามเป้าหมายของการจัดการศึกษาและตามเวลาที่หลักสูตร กำหนด ซึ่งการศึกษาวិเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อนำผลมาใช้ในการพัฒนาวิธีการรับเข้าศึกษา การเตรียมความพร้อม การวางระบบการให้คำปรึกษา และการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

สูตรการคำนวณ

1. อัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

$$\text{อัตราการสำเร็จการศึกษา} = \frac{(2) \times 100}{(1)}$$

หมายเหตุ : การคำนวณอัตราการสำเร็จการศึกษา คำนวณจากตัวเลขจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (2) ในช่องที่มีเครื่องหมาย *

การสำเร็จการศึกษา (หลักสูตร 2 ปี หรือแผนเทียบโอน)

รหัสนักศึกษา	จำนวนรับเข้า ศึกษาจริง (1)	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (2)			อัตราสำเร็จ การศึกษาตาม หลักสูตร
		2565	2566	2567	
2564					
2566					
2566					

การสำเร็จการศึกษา (หลักสูตร 3 ปี หรือหลักสูตรต่อเนื่อง)

รหัสนักศึกษา	จำนวนรับเข้า ศึกษาจริง (1)	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (2)			อัตราสำเร็จ การศึกษาตาม หลักสูตร
		2565	2566	2567	
2563					
2564					
2565					

การสำเร็จการศึกษา (หลักสูตร 4 ปี)

รหัสนักศึกษา	จำนวนรับเข้า ศึกษาจริง (1)	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (2)			อัตราสำเร็จ การศึกษาตาม หลักสูตร
		2565	2566	2567	
2562					
2563					
2564					

สรุปผลการดำเนินงาน

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
ร้อยละของอัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ภาพรวม			
เป้าหมาย (ร้อยละ)			

1) กรณีมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่ : ปัจจัย/สาเหตุที่ร้อยละการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่คืออะไร

กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง : ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลให้ร้อยละการสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นคืออะไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2) ค่าเฉลี่ยระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรในแต่ละปีเป็นเท่าไร ผลลัพธ์ที่ได้หลักสูตรพึงพอใจหรือไม่อย่างไร

$$\text{สูตรการคำนวณค่าเฉลี่ยระยะเวลาการสำเร็จการศึกษา} \\ = \frac{\text{ผลรวมระยะเวลาที่สำเร็จการศึกษาของนักศึกษาทั้งหมด (เดือน)}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด}} \times \frac{1}{12}$$

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
------------	------	------	------

ค่าเฉลี่ยระยะเวลาการสำเร็จการศึกษา			
เป้าหมาย (ร้อยละ)			

หมายเหตุ: 1.ค่าเฉลี่ยระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาคิดจากนักศึกษาทุรภัสที่สำเร็จการศึกษาในปี การศึกษานั้นๆ

2. กรณีระยะเวลาการศึกษามีเศษวัน ขอให้ตัดทิ้งไม่นำมาคำนวณ

3) มีวิธีการส่งเสริมหรือสนับสนุน การติดตามความก้าวหน้า เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร หรือใช้ระยะเวลาการศึกษาที่น้อยลงอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

อัตราการออกกลางคัน

หลักสูตรควรมีระบบในการพัฒนาความรู้พื้นฐาน การเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร การวางระบบการดูแลให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร และมีความสามารถในการเรียนระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้อัตราการลาออก หรือการพ้นสภาพนักศึกษาน้อยลง

สูตรคำนวณ

อัตราการลาออก = $100 - (3)$ หรืออัตราการคงอยู่

อัตราการคงอยู่ คำนวณดังนี้

1. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา

$$\text{อัตราการคงอยู่} = \frac{(1)-(2) \times 100}{(1)}$$

อัตราการออกกลางคัน (หลักสูตร 2 ปี หรือแผนเทียบโอน) ป.โท

รหัส นักศึกษา	จำนวน รับเข้า ศึกษา จริง (1)	จำนวนที่ลาออกและ พ้นสภาพ สะสมจนถึง สิ้นปีการศึกษา นั้นๆ			อัตราการ คงอยู่ (3)	อัตราการ ลาออก	สาเหตุของการลาออกและ การพ้น สภาพ (ระบุนานวน ตามสาเหตุ)
		ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	รวม (2)			
2563							
2564							
2565							

อัตราการออกกลางคัน (หลักสูตร 3 ปี หรือหลักสูตรต่อเนื่อง)

รหัส นักศึกษา	จำนวน รับเข้า ศึกษาจริง (1)	จำนวนที่ลาออกและ พ้นสภาพสะสม จนถึง สิ้นปีการศึกษานั้นๆ				อัตรา การคง อยู่ (3)	อัตราการ ลาออก	สาเหตุของการลาออกและ การพ้นสภาพ (ระบุนานวน ตามสาเหตุ)
		ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	รวม (2)			
2563								
2564								

2565								
------	--	--	--	--	--	--	--	--

อัตราการออกกลางคัน (หลักสูตร 4 ปี)

รหัส นักศึกษา	จำนวน รับเข้า ศึกษาจริง (1)	จำนวนที่ลาออกและ พ้นสภาพสะสมจนถึง สิ้นปีการศึกษานั้นๆ					อัตรา การคง อยู่ (3)	อัตรา การ ลาออก	สาเหตุของการลาออก และ การพ้นสภาพ (ระ บถจำนวน ตามสาเหตุ)
		ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	รวม (2)			
2563									
2564									
2565									

หมายเหตุ

1. จำนวนที่รับเข้าศึกษาจริง หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่รายงานตัวเข้าศึกษาในหลักสูตร
2. จำนวนที่รับเข้าศึกษา ไม่นับรวมนักศึกษาที่โอนย้ายมาจากหลักสูตรอื่น
3. จำนวนที่ลาออกและพ้นสภาพ ยกเว้น การเสียชีวิต การย้ายสถานที่ทำงานของนักศึกษาใน ระดับบัณฑิตศึกษา
4. กรณีหลักสูตรมีมากกว่าหนึ่งแผนการศึกษาให้รายงานตามแผนการศึกษาที่ระบุใน มคอ. 2

สรุปผลการดำเนินงาน

$$\text{ร้อยละของอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาภาพรวมหลักสูตร} = \frac{\text{ผลรวมจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่} \times 100}{\text{ผลรวมจำนวนรับเข้าศึกษาจริง}}$$

ปีการศึกษา	2564	2565	2566
ร้อยละการคงอยู่ของนักศึกษาภาพรวมหลักสูตร (1)			
ร้อยละการออกกลางคันของนักศึกษาภาพรวมหลักสูตร (100-(1))			

การวิเคราะห์อัตราการลาออกกลางคันเพื่อเพิ่มอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา

1) มีวิธีการ/กระบวนการสนับสนุนนักศึกษาอย่างไร (การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การให้ คำแนะนำ
ปรึกษา และการส่งเสริมด้านการเรียน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2) กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นหรือไม่คงที่ : ปัจจัย/สาเหตุที่อัตราการออกของนักศึกษามีแนวโน้มเพิ่มขึ้น หรือไม่
คงที่คืออะไร

กรณีมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง : ปัจจัยแห่งความสำเร็จส่งผลให้อัตราการลาออกของนักศึกษา มี
แนวโน้มลดลงคืออะไร

.....

.....

.....

.....

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

อัตราการได้งานทำ การประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อของผู้เรียนในหลักสูตร ถูกจัดเก็บ กำกับติดตาม และเทียบเคียงกับคู่เทียบเพื่อการพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

- ในส่วนนี้หลักสูตรควรให้ข้อมูลย้อนหลัง 3-5 ปี
- อัตราการได้งานทำ ศักยภาพในการทำงาน สมรรถนะที่ได้จากหลักสูตร การทำงานอิสระ การทำธุรกิจ ของครอบครัว ธุรกิจส่วนตัว ผู้ประกอบการใหม่
- ความสามารถในการทำงาน สามารถนับรวมการเป็นนายตนเอง การรับงานอิสระ การศึกษาต่อ การเป็นผู้ประกอบการ ทั้งนี้ให้พิจารณาเป้าของ หลักสูตรว่าต้องการผลิตบัณฑิตแบบไหนบ้าง
- หลักสูตรบัณฑิตศึกษา ที่มีผู้เรียนมาจากบริษัท/ หน่วยงาน จบแล้วยังทำงานที่เดิม เราจะไม่สามารเห็น การเปลี่ยนแปลงถึงภาวะการมีงานทำได้ หลักสูตรอาจพิจารณา competency เพิ่มเติม ได้ว่า หลักสูตร กำหนดให้บัณฑิตมี competency อะไร แล้วบัณฑิตมี competency ใน เรื่องนั้นเพิ่มขึ้นไหมเมื่อเทียบกับ ก่อนเข้าเรียน ไม่ใช่ เฉพาะเรื่องขององค์ความรู้ แต่หมายรวมถึง competency อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ work ability ด้วย

แนวทางการเขียนรายงาน C8.2

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ			

ปีการศึกษา	2565	2566	2567
จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา			
ร้อยละบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ			
จำนวนบัณฑิตที่ทำงานแล้ว			
จำนวนบัณฑิตที่ทำงานกับสถานประกอบการ			
จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระหรือเป็นผู้ประกอบการ			
จำนวนบัณฑิตที่ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ			
จำนวนบัณฑิตที่ยังไม่ได้ทำงานและไม่ได้ศึกษาต่อ			
จำนวนบัณฑิตที่กำลังศึกษาต่อ			
จำนวนบัณฑิตที่ยังไม่ประสงค์ทำงาน			
ร้อยละการได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ			

การวิเคราะห์ร้อยละการได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ

1) กรณีมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่ : ปัจจัย/สาเหตุที่ส่งผลให้ร้อยละการได้งานทำหรือ ประกอบอาชีพอิสระมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่คืออะไร

กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง : ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลให้ร้อยละการได้งานทำหรือ ประกอบอาชีพอิสระมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นคืออะไร

.....

.....

.....

.....

2) มีวิธีการในการพัฒนาศักยภาพให้แก่บัณฑิตเพื่อให้มีงานทำหรือประกอบอาชีพในสัดส่วนที่ สูงขึ้นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีระบบการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะในการทำงานวิจัยของอาจารย์และนักเรียนที่สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่วิชาการเพื่อปรับปรุงอย่างไร)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างการกำกับติดตาม และเทียบเคียงสมรรถนะในการทำงานวิจัยของอาจารย์และนักเรียนที่สอดคล้องตรงตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) เช่น

รูปภาพที่.... ระบบส่งเสริมการวิจัยและผลงานของอาจารย์และนักศึกษา

นำตารางมาจากหนังสือเกณฑ์ AUN-QA version 4

ตารางที่[คลิกพิมพ์] ประเภทและจำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ แสดงข้อมูลย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานที่เผยแพร่ ต่อจำนวนอาจารย์
	ภายในมหาวิทยาลัย	ระดับชาติ	ระดับภูมิภาค	ระดับนานาชาติ		
2563						

2564						
2565						
2566						
2567						

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.

ผลการดำเนินงานของหลักสูตร : อธิบายผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเกณฑ์

(หมายเหตุ : หลักสูตรควรแสดงให้เห็นว่า หลักสูตรมีการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อแสดงความสำเร็จของผลลัพธ์การเรียนรู้ของโปรแกรม (PLOs) รวมทั้งตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นมาเอง)

(หลักสูตรควรแสดงตัวอย่างการบรรลุผลการเรียนรู้ของหลักสูตรและการกำกับติดตาม)

ตารางที่..... การบรรลุผลการเรียนรู้ของหลักสูตรและการกำกับติดตาม

PLOs	พฤติกรรม	วิธีการวัดการบรรลุ PLOs	ชั้นปีที่จะบรรลุ				เกณฑ์การบรรลุ	จำนวนคนบรรลุ
			ปี1	ปี2	ปี3	ปี4		

1		ตัวอย่าง - การทำวิจัยของนักศึกษา - การทำรายงาน						
---	--	--	--	--	--	--	--	--

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

.....

รายการหลักฐาน

หมายเลข	รายการหลักฐาน

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ ถูกจัดเก็บ กำกับติดตาม และเทียบเคียงกับคู่เทียบ เพื่อการพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

- ในส่วนนี้หลักสูตรควรให้ข้อมูลย้อนหลัง 3-5 ปี
- ความพึงพอใจของ SHs ต่อการบริหารจัดการ หลักสูตร เช่น นายจ้าง บริษัทสหกิจ อาจารย์ ผู้สอน/ อาจารย์ประจำหลักสูตร นักศึกษา นักเรียน ... (หลักสูตรกำหนดมีกลุ่มใดบ้าง)
- ระดับความพึงพอใจของ SHs กลุ่มต่างๆ จะต้อง ได้รับการวัดวิเคราะห์ ติดตาม และ benchmarked เพื่อปรับปรุง เป็นการประเมินความพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ เช่น การจองใช้เครื่องมือ ปฏิบัติการ ระบบรับสมัคร ...การบริหารหลักสูตร...

- พิจารณากำหนดว่าจะประเมินความพึงพอใจของ SHs กลุ่มใด แล้วก็พิจารณาว่าจะประเมินความพึงพอใจด้านใด เพื่อนำสู่การปรับปรุงหลักสูตร
- ควรบูรณาการกับ EdPEx หมวด 3.2 และ 7.2 ก 1 ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น ที่ต้องประกอบด้วยความพึงพอใจ 3 ด้าน คือ 1) product 2) Operation 3) Service Suport

1) ความพึงพอใจของนักศึกษา

ความพึงพอใจ	2565	2566	2567
1. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร (ตาม Program&Course Specifications)	92.00	80.00	80.00
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อ PLOs (เอาไปใช้ทวนสอบ)			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อรายวิชาที่สอดคล้องกับการบรรลุ PLOs			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อจำนวนหน่วยกิตและโครงสร้างหลักสูตร			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อแผนการเรียน			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสถานที่เรียน			
2. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอน (Worl Process 6.1) เช่น การลงทะเบียน การเรียนการสอน การวัดประเมินผล การพัฒนานักศึกษา			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการลงทะเบียน			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการใช้ชีวิต			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่เป็นของหลักสูตร			71.13
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการฝึกประสบการณ์			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสถานที่ฝึกประสบการณ์			

ความพึงพอใจ	2565	2566	2567
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการวัดและประเมินผล			
3. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา			
ระดับสาขา			
ระดับคณะ			
ระดับมหาวิทยาลัย			
4. ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อบริการสนับสนุน			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบบริการการศึกษา ESS			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบการเงิน			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบกองทุนกู้ยืม			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้ห้องสมุด			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบ Wifi			
ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อโรงอาหาร การเดินทาง อื่นๆ			
5. ข้อเสนอแนะในแต่ละประเด็น			

การวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษา

1) กรณีมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่ : ปัจจัย/สาเหตุที่ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษามีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่คืออะไร

กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง : ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษามีแนวโน้มเพิ่มขึ้นคืออะไร

.....

.....

.....

.....

2) มีระบบในการนำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาไปปรับปรุงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นอย่างไร

(2) ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอน

ความพึงพอใจ	2565	2566	2567
1. ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อการบริหารจัดการหลักสูตร			
2. ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อการสอนรายวิชาของหลักสูตร			
3. ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อนักศึกษาของหลักสูตร			
4. ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร			

การวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอน

1) กรณีมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่ : ปัจจัย/สาเหตุที่ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่คืออะไร

กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง : ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นคืออะไร

.....

.....

.....

.....

2) มีระบบในการนำผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนไปปรับปรุงหรือพัฒนาให้ดีขึ้น
อย่างไร

.....

.....

.....

.....

(3) ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ความพึงพอใจ	2565	2566	2567
1. ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร			
2. ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อการสอนรายวิชาของหลักสูตร			
3. ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อนักศึกษาของหลักสูตร			
4. ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร			

การวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1) กรณีมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่ : ปัจจัย/สาเหตุที่ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่คืออะไร

กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง : ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นคืออะไร

.....

.....

2) มีระบบในการนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับผิดชอบหลักสูตรไปปรับปรุงหรือพัฒนาให้ดีขึ้นอย่างไร

(4) ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ความพึงพอใจ	2565	2566	2567
จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน			
จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา			
ร้อยละบัณฑิตที่ได้รับการประเมิน			
ค่าเฉลี่ยผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม			
ค่าเฉลี่ยผลการประเมินด้านความรู้			
ค่าเฉลี่ยผลการประเมินด้านทักษะทางปัญญา			
ค่าเฉลี่ยผลการประเมินด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			
ค่าเฉลี่ยผลการประเมินด้านวิชาชีพ (ถ้ามี)			
ค่าเฉลี่ยผลการประเมินรวมคุณลักษณะ 6 ด้าน			
ค่าเฉลี่ยผลการประเมินในภาพรวมของ มหาวิทยาลัย			

การวิเคราะห์ค่าเฉลี่ยผลการประเมินบัณฑิตจากนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิต

1) กรณีมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่ : ปัจจัย/สาเหตุที่ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยผลการประเมินมีแนวโน้มลดลงหรือไม่คงที่คืออะไร

กรณีมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง : ปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยผลการประเมินมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นคืออะไร

.....

.....

.....

.....

2) มีระบบในการนำผลการประเมินบัณฑิตจากนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตไป ปรับปรุงหรือพัฒนาคุณภาพบัณฑิตให้ดีขึ้นอย่างไร

.....

.....

.....

.....

3) ผลการพัฒนาตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของนายจ้าง ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต

ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	แนวทางการพัฒนาตามข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	ผลการดำเนินงาน

บทที่ 3
สรุปผลการประเมินตนเอง
การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

1. การกำกับมาตรฐานหลักสูตร โดย สป.อว.

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด		

2. การประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN QA

AUN QA Criterion		Score
1	Expected Learning Outcomes	
2	Programme Structure and Content	
3	Teaching and Learning Approach	
4	Student Assessment	
5	Academic Staff	
6	Student Support Service	
7	Facilities and Infrastructure	

AUN QA Criterion		Score
8	Output and Outcomes	
Overall Verdict		

3. การวิเคราะห์จุดแข็ง โอกาสในการพัฒนา และแผนการปรับปรุง

จุดแข็ง

1.
2.
3.

จุดที่ควรพัฒนา

1.
2.
3.

แนวทางการพัฒนา

1.
2.
3.

5. แผนพัฒนาหลักสูตร

จากผลการดำเนินงานของหลักสูตร[คลิกพิมพ์] ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA ในปีการศึกษา [คลิกพิมพ์] ปีปัจจุบันนี้ ได้นำมาพิจารณาวิเคราะห์ Gap รวมถึงนำข้อเสนอแนะของผู้ประเมินจากการประเมินในปีการศึกษา [คลิกพิมพ์] ปีที่ผ่านมาแต่ยังไม่สามารถดำเนินการสำเร็จได้ เพื่อนำมาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรในปีการศึกษา [คลิกพิมพ์] หรือในปีการศึกษาหน้าต่อไป ดังนี้

ข้อเสนอแนะ/ Gap Analysis	Data Needed	แผนดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	KPIs
-----------------------------	----------------	--------------	-----------------------	--------------	----------	------

1.		1.1 1.2 1.3			xxx xxx xxx	1) 2)
2.		1.1 1.2 1.3			xxx xxx xxx	1) 2)

บทที่ 4

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)

*ข้อมูลส่วนนี้มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบ CHE-QA Online โปรดระบุข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์

รายการ	ผลการดำเนินงาน
3. จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด	
- ชั้นปีที่ 1	
- ชั้นปีที่ 2	
- ชั้นปีที่ 3	
- ชั้นปีที่ 4	
4. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	
- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	
- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	

รายการ	ผลการดำเนินงาน
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	
- จำนวนอาจารย์ประจำ ตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	
5. คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
- ระดับปริญญาตรี	
- ระดับปริญญาโท	
- ระดับปริญญาเอก	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	
6. จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
6.1 งานวิจัย	
6.11 รายงานการวิจัย (research process) (ต้องมีการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิ)	
6.1.2 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด	

รายการ	ผลการดำเนินงาน
6.1.3 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในหนังสือรวบรวมบทความวิจัยที่มีการ บรรณาธิการ	
6.1.4 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทาง วิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการ วิชาชีพ โดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่าง ต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี	
6.1.5 หนังสือที่เขียนจากงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในหนังสือที่เขียนจากงานวิจัย (monograph)	
6.2 ตำรา	
6.3 หนังสือ	
6.3.1 หนังสือเขียนทั้งเล่ม (authored book)	
6.3.2 หนังสือเขียนบางบท (book chapter) – ต้องมีอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันไม่น้อยกว่า 80 หน้า	
6.4 บทความวิชาการ	
6.5 ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น	
6.5.1 ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม – ต้องมีการเผยแพร่ตามเกณฑ์ กรณีเป็นรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผย โดยมี เนื้อหาหรือมีเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการ เพื่ออุตสาหกรรม และต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อ สาธารณะได้ แต่มีหลักฐานรับรองว่าได้นำไปใช้ประโยชน์แล้ว	
6.5.2 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้	
6.5.2.1 ผลงานวิชาการในรูปของรายงานผลการศึกษา บทความ วิจัย	
6.5.2.2 ผลผลิตจากการศึกษาที่เป็นบทเรียน กิจกรรม สื่อการ เรียนการสอน โดยมีการอธิบายแนวคิดในการพัฒนาและผลการใช้กับผู้เรียน ประกอบด้วย อาจจัดทำเป็นเอกสารหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	
6.5.3 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ	
6.5.4 กรณีศึกษา (Case Study)	
6.5.5 งานแปล	
6.5.5.1 งานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรือ งานวิชาการที่มีความสำคัญ และทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อนำมา แปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการ	

รายการ	ผลการดำเนินงาน
แปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง	
6.5.5.2 งานแปลพร้อมบทวิเคราะห์หรืออธิบายเชิงวิชาการที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้ หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น ๆ ได้อย่างไร ในแง่ใด	
6.5.6 พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน	
6.5.7 ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
6.5.8 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ	
6.5.9 สิทธิบัตร	
6.5.10 ซอฟต์แวร์	
6.6 ผลงานวิชาการรับใช้สังคม	
7.การมีงานทำของบัณฑิต	
- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	
- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	
- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	
- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	
- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	
- เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือนของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	
- ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	
- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	
- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	
- จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	

รายการ	ผลการดำเนินงาน
8.ผลงานทางวิชาการของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอก	
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท/เอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	
จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	
8.1.1 รายงานการวิจัย (research process) (ต้องมีการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิ)	
8.1.2 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด	
8.1.3 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในหนังสือรวบรวมบทความวิจัยที่มีการบรรณาธิการ	
8.1.4 บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการ วิชาชีพ โดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ ปี	
8.1.5 หนังสือที่เขียนจากงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในหนังสือที่เขียนจากงานวิจัย (monograph)	
8.2 ตำรา	
8.3 หนังสือ	
8.3.1 หนังสือเขียนทั้งเล่ม (authored book)	
8.3.2 หนังสือเขียนบางบท (book chapter) – ต้องมีอย่างน้อย 5 บท และมีจำนวนหน้ารวมกันไม่น้อยกว่า 80 หน้า	
8.4 บทความวิชาการ	
8.5 ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น	
8.5.1 ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม – ต้องมีการเผยแพร่ตามเกณฑ์กรณีเป็นรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผย โดยมีเนื้อหาหรือมีเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม และต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ แต่มีหลักฐานรับรองว่าได้นำไปใช้ประโยชน์แล้ว	
8.5.2 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้	
8.5.2.1 ผลงานวิชาการในรูปของรายงานผลการศึกษา บทความวิจัย	
8.5.2.2 ผลผลิตจากการศึกษาที่เป็นบทเรียน กิจกรรม สื่อการเรียน	

รายการ	ผลการดำเนินงาน
การสอน โดยมีการอธิบายแนวคิดในการพัฒนาและผลการใช้กับผู้เรียน ประกอบด้วย อาจจัดทำเป็นเอกสารหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์	
8.5.3 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ	
8.5.4 กรณีศึกษา (Case Study)	
8.5.5 งานแปล	
8.5.5.1 งานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานวิชาการที่มีความสำคัญ และทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง	
8.5.5.2 งานแปลพร้อมบทวิเคราะห์หรืออธิบายเชิงวิชาการที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้ หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น ๆ ได้อย่างไร ในแง่ใด	
8.5.6 พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน	
8.5.7 ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
8.5.8 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ	
8.5.9 สิทธิบัตร	
8.5.10 ซอฟต์แวร์	
8.6 ผลงานวิชาการรับใช้สังคม	

บทที่ 5

ภาคผนวก

ตารางประกอบการเก็บข้อมูลการประเมินระดับหลักสูตร

ตารางที่.....จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามที่เสนอใน มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สำเร็จการศึกษา		ตรง/สัมพันธ์กับ หลักสูตร
				สถาบัน	ปีที่สำเร็จ	

ตารางที่.....จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจาก มคอ. 2)

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สำเร็จการศึกษา		ตรง/สัมพันธ์กับ หลักสูตร
				สถาบัน	ปีที่สำเร็จ	

ตารางที่.....จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา.....

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สำเร็จการศึกษา		ตรง/สัมพันธ์กับ หลักสูตร
				สถาบัน	ปีที่สำเร็จ	

ตารางที่.....จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษจากภายนอกมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา.....

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ (ทุกระดับการศึกษา)	สำเร็จการศึกษา		ตรง/สัมพันธ์กับ หลักสูตร
				สถาบัน	ปีที่สำเร็จ	

ภาคผนวก ข

Appendix B



แบบประเมิน Desktop Assessment และแบบภาคสนาม (Appendix B)

(แบบฟอร์มนี้เป็นการศึกษาการประกันคุณภาพการศึกษาภายในจากรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และ
ข้อมูลจากการสัมภาษณ์พูดคุยกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การสังเกตการณ์ส่งผลให้ได้สารสนเทศเพิ่มมากขึ้น)
แบบฟอร์มฉบับนี้ไม่ต้องจัดส่งให้กับงานประกันคุณภาพการศึกษา

Appendix B

INTERNAL ASSESSMENT PLANNING (PROGRAM LEVEL)
KALASIN UNIVERSITY

AUN-QA Assessment No.:	Date of Assessment:
Name of Programme Assessed:	
Name of University:	
Name of Faculty/School:	
Name of Management Representative/Designation:	Email:
Name of Assessors:	

Report Summary

This report is based on information provided in the self-assessment report (SAR), evidences, site tours, and interviews with selected stakeholders including academic staff, support staff, students, alumni, and employers. It should be read together with the preliminary finding presented at the closing ceremony where key strengths and areas for improvement were highlighted.

The AUN-QA assessment at programme level covers eight criteria. Each criterion is assessed based on a seven-point scale. A summary of the assessment results for the.....programme at.....university, is as follows:

Criterion	Score
1. Expected Learning Outcomes	
2. Programme Structure and Content	
3. Teaching and Learning Approach	
4. Student Assessment	
5. Academic Staff	
6. Student Support Services	
7. Facilities and Infrastructure	
8. Output and Outcomes	
Overall Verdict	

Based on the assessment results, the..... programme at university fulfills/does not fulfill the AUN-QA requirements to be awarded the AUN-QA certificate. The overall quality assurance implemented by the programme is *Absolutely Inadequate/*

Inadequate and Improvement is Necessary/ Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate/ Adequate as Expected/ Better Than Adequate/ Example of Best Practice/ Excellent (Example of World-class or Leading Practice).

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
1. Expected Learning Outcome					
1.1 The program to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.					
1.2 The program to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the program					
1.3 The program to show that the expected learning outcomes consist of					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc.) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).					
1.4 The program to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.					
1.5 The program to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
2. Program Structure and Content					
2.1. The specifications of the program and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.					
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.					
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.					
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
learning outcomes is shown to be clear.					
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.					
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.					
2.7 The program to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
3. Teaching and Learning Approach					
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.					
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.					
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.					
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).					
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.					
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.					
4. Student Assessment					
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.					
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.					
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.					
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations,					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.					
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the program and its courses.					
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.					
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
5. Academic Staff					
5.1 The program to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.					
5.2 The program to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.					
5.3 The program to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
5.4 The program to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. 5.5 The program to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.					
5.6 The program to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.					
5.7 The program to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.					
5.8 The program to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality					
6. Student Support Services					
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the program are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date					
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.					
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.					
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services					
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.					
7. Facilities and Infrastructure					
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment,					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
material, and information technology, are shown to be sufficient					
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.					
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.					
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.					
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
technology for teaching, research, service, and administration.					
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.					
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well-being.					
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.					
8. Output and Outcomes					
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.					
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.					
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be					

Criteria	Strengths	Interview Questions	Sources of Evidence	Areas for Improvement	Rating
established, monitored, and benchmarked for improvement.					
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the program outcomes, which are established and monitored.					
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.					

แบบบันทึกภาคสนาม

1. การสัมภาษณ์ผู้บริหาร

Criterion	ประเด็นคำถาม
1. Expected Learning Outcomes	
2. Programme Structure and Content	
3. Teaching and Learning Approach	
4. Student Assessment	
5. Academic Staff	
6. Student Support Services	
7. Facilities and Infrastructure	
8. Output and Outcomes	

2. การสัมภาษณ์อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

Criterion	ประเด็นคำถาม
1. Expected Learning Outcomes	
2. Programme Structure and Content	
3. Teaching and Learning Approach	
4. Student Assessment	
5. Academic Staff	
6. Student Support Services	
7. Facilities and Infrastructure	
8. Output and Outcomes	

3. การสัมภาษณ์นักศึกษา

Criterion	ประเด็นคำถาม
1. Expected Learning Outcomes	
2. Programme Structure and Content	
3. Teaching and Learning Approach	
4. Student Assessment	
5. Academic Staff	
6. Student Support Services	
7. Facilities and Infrastructure	
8. Output and Outcomes	

4. การสัมภาษณ์ศิษย์เก่า (ถ้ามี)

Criterion	ประเด็นคำถาม
1. Expected Learning Outcomes	
2. Programme Structure and Content	
3. Teaching and Learning Approach	
4. Student Assessment	
5. Academic Staff	
6. Student Support Services	
7. Facilities and Infrastructure	
8. Output and Outcomes	

5. การสัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต (ถ้ามี)

Criterion	ประเด็นคำถาม
1. Expected Learning Outcomes	
2. Programme Structure and Content	
3. Teaching and Learning Approach	
4. Student Assessment	
5. Academic Staff	
6. Student Support Services	
7. Facilities and Infrastructure	
8. Output and Outcomes	

6. การสัมภาษณ์ (อื่น ๆ โปรดระบุ)

Criterion	ประเด็นคำถาม
1. Expected Learning Outcomes	
2. Programme Structure and Content	
3. Teaching and Learning Approach	
4. Student Assessment	
5. Academic Staff	
6. Student Support Services	
7. Facilities and Infrastructure	
8. Output and Outcomes	

ภาคผนวก ค

Appendix D

Appendix D



AUN-QA ASSESSMENT PLANING AT PROGRAMME LEVEL VERSION 4.0 (Appendix D)

AUN-QA Assessment No.:		Date of Assessment:
Name of Programme Assessed:		
Name of University:		
Name of Faculty/School:		
Name of Management Representative/Designation:		Email:
Name of Assessors:		

Report Summary

This report is based on the information provided in the self-assessment report (SAR), evidences, site tour and interview with selected stakeholders including academic and support staff, student, alumni and employers. It should be read together with the preliminary findings presented at the closing ceremony where the key strengths and areas for improvement were highlighted.

The AUN-QA assessment at programme level covers 8 criteria. Each criterion is assessed based on a 7-point scale. A summary of the assessment results for the programme at University, is as follows:

Criteria	Score
1. Expected Learning Outcomes	
2. Programme Structure and Content	
3. Teaching and Learning Approach	
4. Student Assessment Student Assessment	
5. Academic Staff	
6. Student Support Service	
7. Facilities and Infrastructure	
8. Output and Outcomes	

Based on the assessment results, the programme at University fulfilled/ does not fulfill the AUN-QA requirements to be awarded the AUN-QA criteria. The overall quality assurance implemented for the programme is

Absolutely Inadequate/ Inadequate and Improvement is Necessary/ Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate/ Adequate as Expected/ Better Than Adequate/ Example of Best Practices/ Excellent (Example of World-class or Leading Practices).

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
1. Expected Learning Outcomes			
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.			
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.			
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			
1.4 The programme to show that the requirements of the			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.			
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.			
2. Programme Structure and Content			
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.			
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.			
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.			
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.			
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.			
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.			
3. Teaching and Learning Approach			
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.			
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.			
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
experiment with new ideas and practices).			
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.			
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			
4. Student Assessment			
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.			
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics,			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.			
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.			
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.			
5. Academic Staff			
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.			
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.			
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.			
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.			
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
to fulfil the identified needs.			
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.			
6. Student Support Service			
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.			
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.			
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.			
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.			
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.			
7. Facilities and Infrastructure			
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.			
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.			
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.			
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.			
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.			
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.			
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.			
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student			

Criteria	Strengths	Area for Improvement	Score (1 – 7)
services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.			
8. Output and Outcomes			
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.			
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			

ภาคผนวก ง

รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

ตามเกณฑ์ AUN – QA Version 4.0

(Committee Assessment Report: CAR)



รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0
(Committee Assessment Report: CAR)

ประจำปีการศึกษา 2567
(ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 – 31 พฤษภาคม 2568)

หลักสูตร.....

คณะ.....

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

วันที่ตรวจประเมิน วันที่

(สถานที่การตรวจประเมิน.....)

(รูปแบบ Onsite เท่านั้น)

โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

รายชื่อคณะกรรมการ

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	สังกัดหลักสูตร/สาขา	คณะ
1				
2				
3				

หมายเหตุ

กรณีระบุข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วน งานประกันคุณภาพการศึกษาจะบันทึกรายชื่อผู้ตรวจประเมินที่ทำหน้าที่ตรวจประเมินแต่ละหลักสูตรเพื่อจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลผู้ตรวจประเมินและผู้ที่ทำหน้าที่ตรวจประเมินหลักสูตรมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 ข้อมูลของหลักสูตรโดยสังเขป/ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

(ขอข้อมูลเพิ่มเติมจากหลักสูตร/หรือสัมภาษณ์เพิ่มเติม)

1.2 วิธีการประเมิน

(1) การวางแผนการประเมินก่อนและหลังการตรวจประเมินหลักสูตร

(2) วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูล

(3) ผู้ให้ข้อมูลในวันตรวจเยี่ยมหลักสูตร เช่น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เรียน) (โปรดระบุรายชื่อและตำแหน่ง)

ส่วนที่ 2 บทสรุปผู้บริหารและสรุปผลการประเมินในภาพรวม

จุดเด่น

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

จุดที่ควรพัฒนา

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

วิธีปฏิบัติที่ดี / นวัตกรรม (ถ้ามี)

*วิธีปฏิบัติที่ดี หมายถึง วิธีการปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้สถาบันประสบความสำเร็จหรือสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมาย เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพนั้นๆ มีหลักฐานปรากฏชัดเจน โดยมีการสรุปวิธีการปฏิบัติหรือขั้นตอนการปฏิบัติ ตลอดจนความรู้ ประสบการณ์ บันทึกเป็นเอกสาร เผยแพร่ให้หน่วยงานภายในหรือภายนอกสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

.....

.....

.....

หมายเหตุ :

ผู้ประเมินควรแสดงรายละเอียดที่ชัดเจน เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้นำไปเผยแพร่แนวปฏิบัติและกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ส่วนที่ 3 ผลประเมินคุณภาพหลักสูตร

3.1 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา (ระดับปริญญาตรี)

ผลการดำเนินงาน การประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร พร้อมทั้งเอกสารอ้างอิงตามเกณฑ์คุณภาพระดับหลักสูตร (5 ข้อ ประกอบด้วย ข้อ 1 - 4 และข้อ 10)

เกณฑ์การประเมิน		ผลการดำเนินงาน	ระบุเหตุผล กรณีที่ไม่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่น้อยกว่า 5 คน และ - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตร ไม่ได้ และ - ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตาม หลักสูตรนั้น		
2	คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (หลักสูตร ประเภทวิชาการ) - คุณสมบัติระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง		
	คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (หลักสูตร ประเภทวิชาชีพ) - คุณสมบัติระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน		

	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ระบุเหตุผล กรณีที่ไม่ผ่าน เกณฑ์การ ประเมิน
	- มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง - อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ		
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง - ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่า 1 หลักสูตร		
4	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน - <u>อาจารย์ประจำ</u> - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน - หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์นี้ประกาศใช้คุณวุฒิระดับปริญญาตรีได้ - <u>อาจารย์พิเศษ</u> - คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือคุณวุฒิระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและ - มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี - ทั้งนี้ มีชั่วโมงการสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้นๆ		
5	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด - ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี		

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา (ระดับปริญญาโทและเอก)

ผลการดำเนินงาน การประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร พร้อมทั้งเอกสารอ้างอิงตามเกณฑ์
คุณภาพ ระดับหลักสูตร (10 ข้อ ประกอบด้วย ข้อ 1 - 10)

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ระบุเหตุผล กรณีที่ไม่ว่าน เกณฑ์การ ประเมิน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
2	คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร		
3	คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร		
4	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน		
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ		
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์รวม (ถ้ามี)		
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์		
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา		
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้า อิสระในระดับบัณฑิตศึกษา		
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด		

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1

☐ เป็นไปตามเกณฑ์

☐ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่[คลิกพิมพ์]

ข้อสังเกต : [คลิกพิมพ์]ถ้ามี-ระบุ..

3.2 จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนาองค์ประกอบที่ 1

(1) ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน โดยครอบคลุมประเด็น การตรวจสอบ ประเมิน ให้หลักสูตรมีมาตรฐานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

.....

.....

(2) แนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม/ผลงานโดดเด่น (ถ้ามี)

.....

.....

3.3 ผลการประเมินรายด้าน (ด้านที่ 1-8)

Criterion	คะแนน (1-7)	
	ประเมิน ตนเอง	กรรมการ
1. Expected Learning Outcomes		
2. Programme Structure and Content		
3. Teaching and Learning Approach		
4. Student Assessment		
5. Academic Staff		
6. Student Support Services		
7. Facilities and Infrastructure		
8. Output and Outcomes		
Overall Verdict		

The overall quality assurance implemented by the programme is

- ☐ Rating 1 Absolutely Inadequate
- ☐ Rating 2 Inadequate and Improvement is Necessary
- ☐ Rating 3 Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate
- ☐ Rating 4 Adequate as Expected

- ☐ Rating 5 Better Than Adequate
- ☐ Rating 6 Example of Best Practice
- ☐ Rating 7 Excellent (Example of World-class or Leading Practice)

Criterion 1 Expected Learning Outcomes

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมินตนเอง	กรรมการ
1.1 The programme is to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.		
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.		
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).		
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.		
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.		
Overall Opinion		

Criterion 2 Programme Structure and Content

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมิน ตนเอง	กรรมการ
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.		
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.		
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.		
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.		
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.		
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.		
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. หลักสูตรได้รับการทบทวนเป็นระยะ ๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความทันสมัยเป็นปัจจุบันและมีความเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม		
Overall opinion		

Criterion 3 Teaching and Learning Approach

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมินตนเอง	กรรมการ
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.		
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.		
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.		
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).		
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.		
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.		
Overall opinion		

Criterion 4 Student Assessment

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมิน ตนเอง	กรรมการ
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.		
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.		
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.		
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.		
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.		
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.		
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.		
Overall opinion		

Criterion 5 Academic Staff

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมินตนเอง	กรรมการ
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.		
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.		
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.		
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.		
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.		
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.		
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.		

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมิน ตนเอง	กรรมการ
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.		
Overall opinion		

Criterion 6 Student Support Services

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมิน ตนเอง	กรรมการ
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.		
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.		
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.		
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.		

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมินตนเอง	กรรมการ
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.		
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.		
Overall opinion		

Criterion 7 Facilities and Infrastructure

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมินตนเอง	กรรมการ
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.		
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.		
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.		
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.		
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to		

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมิน ตนเอง	กรรมการ
fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.		
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.		
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.		
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.		
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.		
Overall opinion		

Criterion 8 Output and Outcomes

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมิน ตนเอง	กรรมการ
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		

Requirements	คะแนน (1-7)	
	ประเมิน ตนเอง	กรรมการ
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.		
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.		
Overall opinion		

จุดแข็ง (Strength) และเรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)

(ชื่อหลักสูตร สาขาวิชา) (ชื่อส่วนงาน) ได้ดำเนินการประกันคุณภาพตามแนวทางการประเมินคุณภาพในระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ในองค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA version 4.0 (ภาคภาษาไทย) และจุดแข็ง เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ เป็นดังนี้

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
1. Expected Learning Outcomes			
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.			
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.			
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem - solving,			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).			
1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.			
1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.			
2. Programme Structure and Content			
2.1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.			
2.2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
2.3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.			
2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.			
2.5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.			
2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.			
2.7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.			
3. Teaching and Learning Approach			
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
also shown to be reflected in the teaching and learning activities.			
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.			
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).			
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.			
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.			
4. Student Assessment			
4.1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.			
4.2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			
4.3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			
4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.			
4.6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.			
4.7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.			
5. Academic Staff			
5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re - deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
5.2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.			
5.3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.			
5.4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.			
5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.			
5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
5.7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.			
5.8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.			
6. Student Support Services			
6.1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.			
6.2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
quality of support services for teaching, research, and community service.			
6.3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.			
6.4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.			
6.5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.			
6.6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.			
7. Facilities and Infrastructure			
7.1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.			
7.2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.			
7.3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.			
7.4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.			
7.5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.			
7.6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.			
7.7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well-being.			
7.8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.			
7.9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.			
8. Output and Outcomes			

Criterion	Strengths	Areas for Improvement	Rating
8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			
8.2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			
8.3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			
8.4. Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.			
8.5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.			