



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร
ที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี และรองอธิการบดี สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
จากงบประมาณเงินรายได้
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี และรองอธิการบดี สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จากงบประมาณเงินรายได้ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และ มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี และรองอธิการบดี สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จากงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“เงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง” หมายความว่า เงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี และรองอธิการบดี ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“เงินรายได้” หมายความว่า งบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ข้อ ๔ ให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี หรือรองอธิการบดี ได้รับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง ในอัตราดังนี้

(๑) อธิการบดี ให้จ่ายในอัตราเดือนละ ๓๑,๘๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน

(๒) รองอธิการบดี ให้จ่ายในอัตราเดือนละ ๒๕,๔๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน

/ข้อ ๕ กรณีที่...

ข้อ ๕ กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี หรือรองอธิการบดี จำเป็นต้องเดินทางไปราชการหรือได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการชั่วคราว และได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ ให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งมีสิทธิขออนุมัติใช้รถยนต์ของทางราชการเป็นพาหนะในการเดินทางไปราชการได้ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเฉพาะคราว ทั้งนี้ ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ต้องใช้รถยนต์ของทางราชการไว้ด้วย

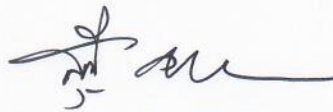
ข้อ ๖ การจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง ผู้ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งนั้นไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งสำหรับเดือนนั้น ตามส่วนจำนวนวันที่ได้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง ตามข้อบังคับนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความหรือวินิจฉัยปัญหาเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดไว้ ให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ)
นายกสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์