



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ว่าด้วย การกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดภาระงานทางวิชาการ เพื่อติดตามความก้าวหน้าส่งเสริมการพัฒน
องค์ความรู้ที่เหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีผลงาน
สอดคล้องกับเป้าหมายและยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๙ (๒) (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘
และประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานภาระงานทาง
วิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๘
ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการกำหนดภาระงานของผู้ดำรง
ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
ซึ่งดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และปฏิบัติหน้าที่ราชการใน
สังกัดมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งดำรงตำแหน่ง
อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“ตำแหน่งประเภทบริหาร” หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน

“ภาระงาน” หมายความว่า งานสอน งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ งานบริการทางวิชาการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

“ภาระงานสอน” หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนทุกประเภท เช่น งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม งานควบคุมวิทยานิพนธ์ เป็นต้น

“ภาระงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า งานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตาม กระบวนการวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหา เศรษฐกิจและวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึงงานวิชาการ ประเภทอื่น ๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ภาระงานบริการทางวิชาการ” หมายความว่า งานที่มีลักษณะนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริม เผยแพร่ความรู้ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม

“ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม” หมายความว่า งานหรือกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอัน เป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ของท้องถิ่น เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งปลูกฝังความเป็นชาติในลักษณะ ต่างๆ

“ภาระงานด้านอื่น ๆ” หมายความว่า งานที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“หนึ่งชั่วโมงทำการ” หมายความว่า ระยะเวลาหนึ่งชั่วโมงที่ใช้ทำงานในหนึ่งสัปดาห์ตามภารกิจของ อาจารย์ในมหาวิทยาลัย ได้แก่ งานสอน งานวิจัย งานพัฒนาวิชาการ งานบริหาร งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งานนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ งานที่ปรึกษาทางวิชาการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับ มอบหมาย

“รอบปี” หมายความว่า รอบปีงบประมาณ สำหรับกรณีการคิดภาระงานทางวิชาการ

ข้อ ๔ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งวิชาการต้องมีภาระงานไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๓๕ ชั่วโมงทำการ เป็นสัดส่วน ดังนี้

(๑) ภาระงานสอน	ไม่น้อยกว่า	๑๖	ชั่วโมงทำการ
(๒) ภาระงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ	ไม่น้อยกว่า	๔	ชั่วโมงทำการ
(๓) ภาระงานบริการทางวิชาการ	ไม่น้อยกว่า	๓	ชั่วโมงทำการ
(๔) ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ไม่น้อยกว่า	๑	ชั่วโมงทำการ
(๕) ภาระงานด้านอื่น ๆ	ไม่น้อยกว่า	๑๑	ชั่วโมงทำการ

ทั้งนี้ภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการกำหนดสัดส่วนและงานด้านลักษณะอื่นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

สัดส่วนภาระงานตาม (๑) ถึง (๕) และวิธีการคิดภาระงาน การปฏิบัติตามภาระงานและผลงานทางวิชาการ การกำกับติดตามและการรายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

ข้อ ๕ ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ต้องมีผลงานทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ และสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ให้มีภาระงานตามข้อ ๔ และควรมีการผลิตผลงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเตรียมพร้อมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

(๒) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้มีภาระงานตามข้อ ๔ และมีผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

ก. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละหนึ่งรายการ หรือ

ข. งานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละหนึ่งรายการ หรือ

ค. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละหนึ่งรายการ หรือ

ง. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละหนึ่งรายการ

(๓) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้มีภาระงานตามข้อ ๔ และมีผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

/ก. ตำราหรือหนังสือ...

ก. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละหนึ่งรายการ หรือ

ข. งานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละสองรายการ หรือ

ค. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละสองรายการ หรือ

ง. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละหนึ่งรายการ

(๔) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้มีภาระงานตามข้อ ๔ และมีผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

ก. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละหนึ่งรายการ หรือ

ข. งานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละสองรายการ หรือ

ค. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละสองรายการ หรือ

ง. ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศ ก.พ.อ. กำหนด รอบปีละหนึ่งรายการ

ข้อ ๖ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ผู้ช่วยคณบดี และหัวหน้าสาขา ให้ลดหรือยกเว้นภาระงานตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ของการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

(๑) อธิการบดี ยกเว้นภาระงานได้ ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๒) รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ลดภาระงานได้ ๓๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสถาบัน ลดภาระงานได้ ๒๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

(๔) ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าสาขา ลดภาระงานได้ ๑๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ ๗ รายละเอียดของภาระงานและวิธีการคิดค่าภาระงาน ตามข้อ ๔ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งแต่ละตำแหน่ง ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม.

/ข้อ ๘ ให้อธิการบดี...

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ในการตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดไว้ ให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์กิตติคุณสุทธิพร จิตต์มิตรภาพ)

นายกสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์