 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  (หน่วยงานราชการ) โทรศัพท์ (ของหน่วยงาน)

**ที่** (เลขที่หนังสือของหน่วยงาน) **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อลงพื้นที่วิจัยโดยไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย

**เรียน** คณบดี

ตามที่ ข้าพเจ้า................................................................ตำแหน่ง............................................สาขา.................................. คณะ................................................ ได้รับทุนสนับสนุนให้ดำเนินโครงการวิจัยจากงบประมาณกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง............................................................ งบประมาณ................บาท (...............................บาทถ้วน) เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ นางสาว ก. , นาย ข. และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ค. เดินทางไปราชการเพื่อ

ลงพื้นที่เก็บข้อมูลงานวิจัย ในวันที่ 20-21 ธันวาคม 256๖ ณ อำเภอเมือง, อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

2. อนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน กค.9999 กาฬสินธุ์ ในการเดินทาง

ไปราชการ

ทั้งนี้ การเดินทางไปราชการครั้งนี้ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ลงชื่อ...................................................ผู้ขออนุมัติ

(นางสาว ก.)

หัวหน้าโครงการวิจัย