

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุม Execurtive1 ชั้น ๑ โรงแรมรามารการ์เด็นส์ ถนนวิภาวดี-รังสิต เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายวินัย วิทยานุกูล	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	
๓. ศาสตราจารย์กิตติคุณไชยวัฒน์ คำชู	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๔. นายมณฑล ฉายอรุณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๕. นายนิมิตร งามยิ่งไพศาล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๖. นายประสิทธิ์ คชโคตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๗. นายสุรพจน์ รัชชศิริ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๘. นายสิทธิศักดิ์ ยนต์ตระกูล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๙. นายสุวิทย์ สุปงกุ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๐. นายสรจักร เกษมสุวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๑. พลตำรวจเอก อำนาจ อันอาดมงาม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๒. ศาสตราจารย์อภิรัฐ ศิริธราวัตร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑๓. รองศาสตราจารย์จระพันธ์ ห้วยแสน	อธิการบดี	
๑๔. นายอมร มะลาศรี	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขชัย เจริญไวยเจตน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	
๑๖. รองศาสตราจารย์สุพรรณ สุตสนธิ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยยนต์ เพาพาน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทยา สุวรรณปัญญา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	
๑๙. นางสาวกฤษณา วุฒิสินธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดำรงค์ ก่องดวง	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ	
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศาดรา สหัสทัศน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ	
๒๒. นายคมกริช อ่อนประสงค์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ	
๒๓. นางสาวณภัทร สร้อยจิต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ	
๒๔. นางสาวปนัดดา สังข์ศรีแก้ว	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ	
๒๕. นายคารมย์ เรืองไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากข้าราชการหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมิใช่คณาจารย์ประจำ	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายอนุสรณ์ แสงนิ่มนวล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. รองศาสตราจารย์ไชยณรงค์ นาวานุเคราะห์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายวันชัย รุจนวงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นางวิภาจรีย์ พุทธิมลินประทีป	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิกร สุรมณี | เลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| ๒. นางสาวกานต์ชนก ดาบสมเด็จ | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. นางอรพินท์ กมลวิบูลย์ | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |
| ๔. นางสาวทัศนพร ไกยะผ่าย | ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย |

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาครบองค์ประชุม ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรืออธิการบดีแจ้งให้ทราบ

สรุปสาระสำคัญ : ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ความก้าวหน้าการปฏิรูปอุดมศึกษา ซึ่งการจัดตั้งกระทรวงอุดมศึกษาได้มีข้อสรุป โดยใช้ชื่อว่า กระทรวงอุดมศึกษาวิจัยและนวัตกรรม ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) แล้ว และจะดำเนินการให้มีการจัดตั้งกระทรวงใหม่ได้เสร็จก่อนการเลือกตั้งรูปแบบการบริหารจะแบ่งออกเป็น ๓ แห่ง ได้แก่

๑. วิจัยและพัฒนา จะควบรวมเพียง ๒ หน่วยงาน คือ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) และจะควบรวมกับหน่วยงานระดับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ซึ่งการบริหารจะขึ้นกับสภาวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

๒. นวัตกรรม จะควบรวมหน่วยงานของกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมเข้ามาด้วย เช่น สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) โดย สวทช. จะเปลี่ยนเป็น National institute of science technology

๓. อุดมศึกษา เปลี่ยนคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) เป็น คณะกรรมการการอุดมศึกษาแห่งชาติ (กอกช.) ซึ่งจะมีการปรับเปลี่ยนเพียงเล็กน้อย โดยจะปรับเปลี่ยนในส่วนของ กอกช. เนื่องจากมหาวิทยาลัยในประเทศไทย มีทั้งมหาวิทยาลัยของรัฐ และมหาวิทยาลัยในกำกับ ซึ่งมหาวิทยาลัยในกำกับจะมีอำนาจในการบริหารจัดการขึ้นอยู่กับสภามหาวิทยาลัยเท่านั้น โดยไม่มีผู้ควบคุมดูแลสภามหาวิทยาลัย เมื่อมีการจัดตั้งกระทรวงใหม่ กอกช. จะกำกับดูแลภาพรวมของสภามหาวิทยาลัย หากมหาวิทยาลัยในกำกับมีการบริหารจัดการที่อาจก่อให้เกิดปัญหาได้ กอกช. จะเข้าไปกำกับดูแล เพราะในปัจจุบันสภามหาวิทยาลัยในกำกับดำเนินการโดยที่ไม่มีผู้กำกับควบคุม เช่น หากสภามหาวิทยาลัยในกำกับ ออกเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการแตกต่างไปจากที่ กพอ. กำหนด แม้จะกำหนดไว้ว่าไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่ กพอ. กำหนด แต่อย่างไรก็ตามถึงแม้ว่าการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ก็ไม่สามารถดำเนินการอะไรได้ เป็นต้น

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ความคืบหน้าการดำเนินการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยที่จะออกเป็นกฎกระทรวง ซึ่งล่าสุดมหาวิทยาลัยได้มีการไปชี้แจงกับคณะกรรมการกฤษฎีกา เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ร่วมกับ ก.พ.อ. กฤษฎีกาได้ส่งเรื่องมาที่มหาวิทยาลัยเพื่อยืนยันสิ่งที่มหาวิทยาลัยไปตรวจทานครั้งล่าสุด เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยได้ตอบยืนยันเรียบร้อยแล้ว ในลำดับต่อไปก็จะให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ยืนยัน แล้วจะนำเรื่องเข้าสู่คณะรัฐมนตรีเพื่อรับทราบว่าได้ผ่าน ก.พ.อ. เรียบร้อยแล้ว เมื่อคณะรัฐมนตรีรับทราบแล้วจะส่งให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการดำเนินการประกาศเป็นกฎกระทรวง เมื่อมีการประกาศกฎกระทรวงเรียบร้อยแล้ว สิ่งที่มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการคือ ในส่วนของสำนักงานอธิการบดี ซึ่ง ก.พ.อ. เห็นชอบในเบื้องต้นที่จะให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งหน่วยงาน

ระดับกองเพียง ๓ กอง ซึ่งในระดับกองมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการส่งให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกประกาศจัดตั้งกองเป็นประกาศของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

๒. นักศึกษาคณะครุศาสตร์ เข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑ โดยนักศึกษาจะต้องมีเกรดเฉลี่ยที่สูงตามเกณฑ์ที่โครงการผลิตครูกำหนดจึงจะสามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ ในส่วนของนักศึกษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ที่มีสิทธิ์สมัคร จำนวน ๕๑๔ คน สามารถสอบผ่านเข้าสู่ขั้นตอนการสัมภาษณ์ จำนวน ๒๐๑ คน นับว่าเป็นจำนวนที่สูงมาก เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาที่สอบผ่านเพียง ๕๐ - ๖๐ คน สำหรับนักศึกษาที่ผ่านโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยจะต้องยกระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษเพิ่มเติมให้กับนักศึกษาตามนโยบายด้านภาษาอังกฤษของสภามหาวิทยาลัย

๓. นักศึกษาคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการเกษตร สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน ๒ คน และอาจารย์ผู้ควบคุม ได้เข้าร่วมแข่งขันโปรแกรมการบังคับหุ่นยนต์อัตโนมัติระดับชาติ ได้ลำดับคะแนนสูงสุดของประเทศ ไทย เป็นการควบคุมการขับรถโดยใช้โปรแกรมอัตโนมัติทั้งหมด แต่มีปัญหาเมื่อพบสัญญาณ ไฟเขียว ไฟแดง ซึ่งได้มีการเรียนรู้และทดลองเพิ่มเติมให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อจะส่งนักศึกษาเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันระดับนานาชาติ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม นี้

๔. รายงานผลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามภารกิจที่ต้องปฏิบัติ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้ให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับชุมชน และท้องถิ่น ในแผนงานการบริการวิชาการ จำนวน ๕๗ โครงการ โดยเป็นการฝึกอบรมที่ตอบสนองความต้องการและเสริมสร้างองค์ความรู้ของชุมชนให้เข้มแข็งและเชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่นจังหวัดกาฬสินธุ์ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีโครงการที่มหาวิทยาลัยต้องการสนองนโยบายจังหวัดกาฬสินธุ์เพื่อขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาความยากจนของประชาชนจังหวัดกาฬสินธุ์ ภายใต้การขับเคลื่อนโครงการ Kalasin Happiness Model : คนกาฬสินธุ์ไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง โดยได้ดำเนินการโครงการที่สำคัญ จำนวน ๓ โครงการ ที่ให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการ และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ชุมชน ได้แก่

๑. โครงการยกระดับ OTOP ใน ๑๐ จังหวัดที่ยากจนที่สุดในประเทศ ในพื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อช่วยส่งเสริมรายได้ให้แก่ผู้ประกอบการในระดับฐานราก

๒. โครงการจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยี การเลี้ยงโคนมอัจฉริยะแบบครบวงจรมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ภายใต้การขับเคลื่อนกาฬสินธุ์โมเดล เพื่อการขยายผลต่อยอดและพัฒนา ส่งเสริมการเลี้ยงโคนม สร้างอาชีพใหม่และเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกรชาวจังหวัดกาฬสินธุ์

๓. โครงการพัฒนาการเลี้ยงกึ่งก้ามกรามเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนของ จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อเพิ่มปริมาณ คุณภาพ ราคาและความต่อเนื่องของการเลี้ยงกึ่งก้ามกราม ส่งผลสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ที่เข้าร่วมโครงการในด้านอาชีพ สังคม สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ดังนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น พื้นที่จังหวัดกาฬสินธุ์

๕. อธิการบดีมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชัย เจริญไวยเจตน์ รองอธิการบดีรายงานที่ประชุมทราบ ความก้าวหน้าแผนปฏิบัติงานเพื่อการยกระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

แผนปฏิบัติงานเพื่อการยกระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประกอบด้วย ๘ มาตรการ ได้แก่

มาตรการที่ ๑ การปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไปใหม่ โดยทำการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยกิตและเพิ่มรายวิชาภาษาอังกฤษเป็น ๔ รายวิชา รวม ๑๒ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ได้แก่

- GE-๐๑๐-๐๐๑ ภาษาอังกฤษ ๑	๓(๒-๒-๕)
- GE-๐๑๐-๐๐๒ ภาษาอังกฤษ ๒	๓(๒-๒-๕)
- GE-๐๑๐-๐๐๓ ภาษาอังกฤษ ๓	๓(๒-๒-๕)
- GE-๐๑๐-๐๐๔ ภาษาอังกฤษ ๔	๓(๒-๒-๕)

มาตรการที่ ๒ การสร้างรายวิชาเลือกเสรีใหม่ จำนวน ๒ รายวิชา ที่เน้นการสื่อสารภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับปรุงรายวิชา GE ใหม่ในหลักสูตร ดังนี้

- วท.บ.สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
- บธ.บ.สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก
- ศศ.บ.สาขาวิชาการท่องเที่ยว
- ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- รป.บ.สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- สธ.บ.สาขาวิชาการออกแบบอุตสาหกรรม
- ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

มหาวิทยาลัยจะมีรายวิชาเลือกเสรีแนะนำ ๒ รายวิชา ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการออกประกาศของมหาวิทยาลัย โดยจะมีรายวิชา ดังนี้

- AR 024001 English for International Communication 1 การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารทางธุรกิจ ได้แก่ การแนะนำตัวเอง การให้ข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลของบริษัท การพูดคุยเรื่องทั่วไป การสนทนาทางโทรศัพท์ การอภิปรายเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ การนัดหมาย การบอกทิศทาง การเรียนลำดับข้อมูล การสนทนาเกี่ยวกับข้อมูล การยืนยันแผนการที่จะทำ และการรับรองลูกค้า

- AR 024002 English for International Communication 2 การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารทางธุรกิจในระดับสูง ได้แก่ การแนะนำเพื่อนร่วมงาน การเริ่มต้นการนำเสนอ การดำเนินการประชุม การอภิปรายเกี่ยวกับแนวคิด การจดและการฝากข้อความ การสอบถามข้อมูล การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการนำเสนอ การอภิปรายเกี่ยวกับการสมัครงาน การนำเสนอข้อมูลสำคัญ การอภิปรายเกี่ยวกับของขวัญ และการตรวจสอบความสามารถ

รายวิชาทั้ง ๒ วิชา นี้ จะให้นักศึกษาที่เข้าเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้เลือกและจะประกาศให้นักศึกษาทุกคนในทุกหลักสูตรต้องลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมจากรายวิชาเลือกเสรีที่แต่ละหลักสูตรเลือกให้ โดยผลการเรียนจะเป็น S กับ U ส่วนนักศึกษาคนใดประสงค์จะเลือก ๒ รายวิชานี้เป็นรายวิชาเลือกเสรีในหลักสูตรก็สามารถดำเนินการได้

มาตรการที่ ๓ การจัดสอบ Placement Test สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

ฝ่ายวิชาการจะจัดโครงการอบรมและทดสอบภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ชั้นปีที่ ๑ โดยมีงบประมาณในการดำเนินการ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มาตรการที่ ๔ การประกาศเกณฑ์คะแนนภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา ควรมีระดับคะแนนภาษาอังกฤษจากการสอบจากข้อสอบมาตรฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้ หรือเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- TOEIC นักศึกษาเอกภาษาอังกฤษจะต้องมีคะแนน ๕๗๐ หรือมากกว่า นักศึกษาที่ไม่ใช่เอกภาษาอังกฤษ จะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๕๐

- TOFLE ITP นักศึกษาเอกภาษาอังกฤษจะต้องมีคะแนน ๕๒๕ หรือมากกว่า นักศึกษาที่ไม่ใช่เอกภาษาอังกฤษ จะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐๐

- IELTS นักศึกษาเอกภาษาอังกฤษจะต้องมีคะแนน ๕.๕ หรือมากกว่า นักศึกษาที่ไม่ใช่เอกภาษาอังกฤษ จะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๕

- Cambridge English Placement Test

- CU TEP นักศึกษาเอกภาษาอังกฤษจะต้องมีคะแนน ๖๗ หรือมากกว่า นักศึกษาที่ไม่ใช่เอกภาษาอังกฤษ จะต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐

ผลการทดสอบจากสถาบันภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษที่สามารถ
จัดสอบได้ในพื้นที่ มกส. ได้แก่

- TOEIC (MOU since 2016)
- TOEFL IPT (MOU July 2018)
- Cambridge English Placement Test)
- Placement Test (Software at Language Lab)

มาตรการที่ ๕ การจัดสอบ TOEIC/TOEFL/Placement Test

การจัดสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ จะดำเนินการให้มีการจัดสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ
หลังจากออกประกาศเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษนักศึกษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์แล้ว โดยจะดำเนินการเปิดรับสมัคร
นักศึกษาที่ต้องการจะทดสอบภาษาอังกฤษกับข้อสอบมาตรฐานโดยทางมหาวิทยาลัยจะทำการทดสอบความสามารถ
ทางภาษาอังกฤษเบื้องต้นก่อน ถ้านักศึกษาผ่านการทดสอบเบื้องต้น นักศึกษาจะได้รับเข้าโครงการอบรมเข้มข้นเพื่อ
เตรียมตัวในการสอบ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะออกค่าสมัครสอบช่วยครึ่งหนึ่งของค่าสมัครจริงที่นักศึกษาต้องจ่าย สำหรับ
นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ และนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์จะได้รับการคัดเลือกให้เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ
มหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์มีความร่วมมือทางวิชาการอยู่ด้วย

มาตรการที่ ๖ ศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Learning Center)

มหาวิทยาลัยจะจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ (English Learning Center) ณ ปัจจุบัน
จัดทำเรียบร้อยแล้ว ๑ ห้อง และจะดำเนินการจัดทำศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษที่ครบวงจรอีก ๑ ห้อง ในอนาคต

มาตรการที่ ๗ การนับชั่วโมงการเข้าเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านซอฟต์แวร์เพื่อวัดพัฒนาการด้าน
ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการให้นักศึกษาเข้าใช้โปรแกรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ แบบฝึกหัด หรือ
กิจกรรมที่สถาบันภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จัดทำขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาให้คะแนนจิตพิสัย และจะมี
การทดสอบพัฒนาการด้านภาษาก่อนเรียนและหลังเรียนผ่านโปรแกรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

มาตรการที่ ๘ การเพิ่มจำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติ โดยจะรับอาจารย์ชาวต่างชาติเพื่อปฏิบัติหน้าที่
สอน ปฏิบัติหน้าที่อบรมหลักสูตรพิเศษต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ภาษาอังกฤษ
ณ English Learning Center

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

สรุปสาระสำคัญ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑
เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาในรายละเอียดของรายงานการประชุม รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อ
แก้ไข

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑
โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินการตามมติที่ประชุม

สรุปสาระสำคัญ : สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จำนวน ๒ ฉบับ และเห็นชอบให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีออกประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และตัวชี้วัด การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและนิติกรได้ดำเนินการตามมติของที่ประชุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องของคณะกรรมการกลั่นกรองด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณารายละเอียดของข้อบังคับอีกครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) แก้ไขความในข้อ ๓ จากเดิม “บริษัทจัดการ” หมายความว่า ธนาคาร สถาบันการเงิน บริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคลอื่นที่รัฐบาลค้ำประกัน ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ว่าจ้างให้มาบริหารจัดการกองทุนโดยทำเป็นสัญญาจ้างคราวละสี่ปี”

แก้ไขเป็น “บริษัทจัดการ” หมายความว่า ธนาคาร สถาบันการเงิน บริษัท ห้างหุ้นส่วน หรือนิติบุคคลอื่นที่รัฐบาลค้ำประกัน ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ที่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ว่าจ้างให้มาบริหารจัดการกองทุนโดยทำเป็นสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่าหนึ่งปีแต่ไม่เกินสี่ปี”

๒) แก้ไขความในข้อ ๗ จากเดิม “สมาชิกกองทุนจะต้องเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้...” แก้ไขเป็น “สมาชิกกองทุนจะต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้...”

๓) ให้แก้ไขเพิ่มเติมความในข้อ ๘ (๓) จากเดิม “... (๓) ถ้าบุคลากรผู้ใดขอลาออกจากสมาชิกของกองทุน โดยมีได้ลาออกจากงาน หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกใหม่จะต้องมีระยะเวลาว่างไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี...”

แก้ไขเป็น แยกพิจารณาเป็น ๓ แบบ “...(๓) ถ้าบุคลากรผู้ใดขอลาออกจากสมาชิกของกองทุน โดยมีได้ลาออกจากงาน หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกใหม่จะต้องมีระยะเวลาว่างไปแล้วไม่น้อยกว่าสองปี (แบบที่ ๑ มติที่ประชุมสภา ครั้งที่แล้ว) (แบบที่ ๒ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองเสนอเพื่อพิจารณา) ไม่น้อยกว่าห้าปี (แบบที่ ๓ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองเสนอเพื่อพิจารณา)

๔) ให้เพิ่มความดังต่อไปนี้เป็นข้อ ๑๐ (๑) “...(๑) ลาออกจากงาน...” (แบบที่ ๑)

๕) ให้แก้ไขความในข้อ ๑๓ จากเดิม “...(๖) หัวหน้าผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ (๗) รองอธิการบดีที่กำกับ ดูแล ด้านการวางแผน เป็นกรรมการและเลขานุการ...” แก้ไขเป็น “...(๖) รองอธิการบดีที่กำกับ ดูแล ด้านการวางแผน เป็นกรรมการและเลขานุการ (๗) หัวหน้าผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ...”

๖) ให้แก้ไขความในข้อ ๓๘ จากเดิม “ข้อ ๓๘ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สมาชิกจะได้รับเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์จากเงินสะสม และเงินสมทบ เต็มจำนวนในทุกกรณี” แก้ไขเป็น แยกพิจารณาเป็น ๓ แบบ

แบบที่ ๑

“ข้อ ๓๘ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงตามข้อ ๑๐ สมาชิกจะได้รับเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์จากเงินสะสม และเงินสมทบ เต็มจำนวน เว้นแต่กรณีตามข้อ ๑๐ (๒) สมาชิกจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบเต็มจำนวนเมื่อเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี”

แบบที่ ๒

“ข้อ ๓๘ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงสมาชิกจะได้รับเงินสะสม และผลประโยชน์จากเงินสะสมเต็มจำนวน สำหรับเงินสมทบและประโยชน์จากเงินสมทบ สมาชิกจะได้รับในอัตราตามที่กำหนดในกองทุน”

ข้อ ๓๙ หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้ คือ ครบเกษียณอายุและไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างโดยไม่มี ความผิด เสียชีวิต ทุพพลภาพอันเป็นเหตุให้พ้นสภาพจากการเป็นบุคลากร ของมหาวิทยาลัย วิกัลจริต ไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ สมาชิกจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบเต็มจำนวน หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยสาเหตุอื่นนอกจากเหตุตามที่ได้ระบุไว้ สมาชิกผู้นั้นจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ระยะเวลาการเป็นสมาชิกจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบ

ต่ำกว่า ๒ ปี	ไม่มีการจ่าย (ร้อยละ)
ครบ ๒ ปี แต่ไม่ครบ ๓ ปี	๒๕
ครบ ๓ ปี แต่ไม่ครบ ๔ ปี	๕๐
ครบ ๔ ปี แต่ไม่ครบ ๕ ปี	๗๕
ครบ ๕ ปีขึ้นไป	๑๐๐

ข้อ ๔๐ การจ่ายเงินสมทบรวมทั้งผลประโยชน์จากเงินสมทบ ถ้าสมาชิกไม่มีสิทธิได้รับเงินในส่วนดังกล่าวหรือเป็นการจ่ายเงินในกรณีที่สมาชิกมีสิทธิได้รับไม่เต็มร้อยละร้อยละแล้ว เงินและผลประโยชน์ส่วนที่เหลือจากการจ่ายให้แก่สมาชิกให้ตกเป็นเงินรายได้ของกองทุน

แบบที่ ๓

ข้อ ๓๘ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงตามข้อ ๑๐ สมาชิกจะได้รับเงินสะสม เงินสมทบ และผลประโยชน์จากเงินสะสม และเงินสมทบ เต็มจำนวนทุกกรณี

๗. ให้แก้ไขความในข้อ ๕๙ (๖) จากเดิม “...(๖) ค่าตอบแทนคณะกรรมการกองทุน ตามที่คณะกรรมการกำหนด...” แก้ไขเป็น “...(๖) ค่าตอบแทนคณะกรรมการกองทุน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด...”

หมายเหตุ แบบที่ ๑ : เป็นการจ่ายเต็มให้แก่สมาชิกที่ลาออกจากงานเท่านั้น แต่ถ้าจะลาออกจากสมาชิกกองทุนก่อนครบ ๕ ปี แต่ไม่ลาออกจากงานจะไม่ได้เงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบ

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา : หากลาออกจากกองทุนก่อนครบ ๕ ปี จะมีปัญหาการกระทบสิทธิหรือไม่ เนื่องจากกองทุนเดิมได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้เป็นเปอร์เซ็นต์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์มากกว่า (สมาชิกเดิมไม่ถูกกระทบสิทธิ)

แบบที่ ๒ : เป็นแบบเดิมที่กำหนดไว้ในกองทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบเป็นเปอร์เซ็นต์ (สมาชิกไม่เดิมถูกกระทบสิทธิ)

แบบที่ ๓ : จ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบเต็มทุกกรณี แต่กำหนดไว้ว่าเมื่อลาออกจากสมาชิกของกองทุนแล้ว จะสมัครสมาชิกใหม่ไม่ได้ต้องเว้นระยะ ๕ ปี ถึงสมัครได้ (สมาชิกเดิมได้รับประโยชน์ และไม่ถูกกระทบสิทธิ)

อธิการบดีได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า หลังจากที่มีการรวบรวมมหาวิทยาลัยแล้ว ในส่วนของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจะมีเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์เดิม จึงได้มีการหาข้อมูลว่ามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จะดำเนินการอย่างไร และที่งานนิติกรได้ให้ข้อมูลว่าก่อนที่จะมีข้อบังคับ ควรจะหาผู้จัดการกองทุนหรือผู้ดูแลกองทุนให้ได้ก่อน ซึ่งที่งานที่ดูแลด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตกลงกันว่าจะให้ธนาคารไทยพาณิชย์เป็นผู้ดูแลกองทุน จึงได้มีการเชิญตัวแทนจากธนาคารไทยพาณิชย์ที่เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเดิมของมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์มาให้ข้อมูล โดยจะเปลี่ยนจากกองทุนเดิมที่อยู่ในกลุ่มของมหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นกองทุนใหม่ของธนาคารไทยพาณิชย์ และได้ดำเนินการทำหนังสือทบทวนไว้ล่วงหน้าแล้ว เมื่อสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบออกข้อบังคับ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จะดำเนินการจดทะเบียนการบริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในนามของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ซึ่งจะไม่กระทบสิทธิเดิมของสมาชิกที่โอนมาจากกองทุนเดิมของมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยจะนับอายุการเป็นสมาชิกต่อเนื่องไป

ในวันนี้นุเคราะห์ในมหาวิทยาลัยอาจมีการเข้าใจคลาดเคลื่อนว่า การที่บุคลากรของมหาวิทยาลัยลาออกจากกองทุนแล้ว หากแต่มหาวิทยาลัยยังคงจ่ายสมทบให้กับกองทุน ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับคนที่ต้องการจะสำรองเลี้ยงชีพในอนาคตเมื่อปลดเกษียณแล้ว หากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสมัครแล้วก็ลาออก เมื่อเวลาผ่านไปได้ช่วงเวลาหนึ่งจึงกลับมา

สมัครใหม่อีกครั้ง จะทำให้เสียผลประโยชน์ที่จะได้รับ กองทุนนี้เป็นกองทุนที่มหาวิทยาลัยต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในอนาคตอย่างแน่นอน เนื่องจากเงินเดือนของบุคลากรเพิ่มขึ้นทุกปี และมหาวิทยาลัยจะต้องสมทบ ๓ % ของเงินเดือนบุคลากรแต่ละคน มหาวิทยาลัยได้สอบถามสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินที่ได้เข้าตรวจสอบมหาวิทยาลัย กรณีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จะสามารถนำเงินส่วนใดไปใช้ในการสมทบกองทุนได้บ้างหรือไม่ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้ให้คำตอบว่าขณะนี้สำนักงานประมาณอยู่ในระหว่างตรวจสอบความชัดเจนในการจัดสรรเงินเพื่อให้หน่วยงานราชการใช้ในส่วนนี้โดยอาจจะให้มาในส่วนของของเงินอุดหนุนทั่วไป หรืออาจจะอยู่ในงบอำนวยการ

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณามีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ ได้ให้ความเห็นว่า กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้เป็นกองทุนที่ให้ผลตอบแทนน้อยกว่ากองทุนเปิดที่มีอยู่จำนวนมาก หากแต่สมัครเพราะต้องการเงินสมทบจากนายจ้าง เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้จ่ายเงินเดือนเต็ม ๑.๗ เท่า ตามที่ได้รับจัดสรรมา หากมหาวิทยาลัยจ่ายเงินเดือนเต็ม ๑.๗ เท่า ไม่มีความจำเป็นต้องมีกองทุนดังกล่าว เนื่องจากมีกองทุนเปิดจำนวนมาก เงินสมทบส่วนหนึ่งมาจากเงินจำนวน ๐.๒ % ที่ได้มีการหักไว้

อธิการบดีได้ชี้แจงว่า หลายนมหาวิทยาลัยดำเนินการอย่างที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ได้กล่าวมา หากแต่มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ไม่ได้ดำเนินการเช่นนั้น เมื่อสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้เข้ามาตรวจสอบในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ย้อนหลังไป ๑๑ - ๑๒ ปี หากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้ให้ความเห็นอย่างไรแล้ว มหาวิทยาลัยจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบอีกครั้งหนึ่งในส่วนของเงิน ๐.๒ % นั้นแรกเริ่มมหาวิทยาลัยหักในส่วน ๐.๒% จริง แต่ในปีถัดไป ในการของงบประมาณเงินเดือนนั้น เรายอดรวมที่จ่ายจริงไปของงบประมาณ ไม่ได้รวมในส่วนของ ๐.๒% ซึ่งดำเนินการเช่นนี้ไปเรื่อย ๆ ในคราวประชุมครั้งต่อไปจะได้นำเสนอรายละเอียดให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบอีกครั้ง

๒) เห็นชอบการจ่ายเงินให้กับสมาชิกตามแบบที่ ๑ โดยอาจกำหนดเป็นบทเฉพาะกาลว่า กรณีสมาชิกที่มาจากกองทุนเดิมให้ได้รับผลประโยชน์ตามข้อบังคับของกองทุนเดิม ก่อนที่จะโอนมาเป็นสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๓) เมื่อแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและนิติกรตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเสนอเอกสารต่อนายกสภามหาวิทยาลัยเพื่อลงนามออกข้อบังคับ

๓. ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และตัวชี้วัด การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ดำเนินการแก้ไขประกาศตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม และเสนอประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ลงนามเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ๑. รับทราบการดำเนินการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จำนวน ๑ ฉบับ และรับทราบการดำเนินการออกประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และตัวชี้วัด การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๒. รับทราบการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ซึ่งจดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยนำเสนอ และเห็นชอบการจ่ายเงินให้กับสมาชิก ตามแบบที่ ๑ โดยอาจกำหนดเป็นบทเฉพาะกาลว่า กรณีสมาชิกที่มาจากกองทุนเดิมให้ได้รับผลประโยชน์ตามข้อบังคับของกองทุนเดิม ก่อนที่จะโอนมาเป็นสมาชิกของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และเมื่อแก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอนายกสภา

มหาวิทยาลัยลงนามออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ซึ่ง
จดทะเบียนแล้ว พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการแบ่งส่วนราชการเป็นงาน และส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

สรุปสาระสำคัญ : ตามที่สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
ได้มีมติเห็นชอบการขอจัดตั้งและแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการส่งไปยังให้
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ แล้วนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับการแบ่งส่วน
ราชการของมหาวิทยาลัย ซึ่งอยู่ในระหว่างการประกาศใช้ และเพื่อนำไปสู่การจัดกรอบอัตรากำลังให้กับหน่วยงานหรือ
ส่วนราชการใหม่ มหาวิทยาลัยจึงเสนอการแบ่งส่วนราชการเป็นงาน และส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ให้แบ่งส่วนราชการในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานบริหารสินทรัพย์
- (๓) งานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย
- (๔) งานคลัง
- (๕) งานพัสดุ
- (๖) งานบริหารงานบุคคล
- (๗) งานนิติการ
- (๘) งานประชาสัมพันธ์

๒. ให้แบ่งส่วนราชการในกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานงบประมาณและติดตามประเมินผล
- (๓) งานคลังข้อมูลสารสนเทศและสถิติ
- (๔) งานวิเทศสัมพันธ์
- (๕) งานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์
- (๖) งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. ให้แบ่งส่วนราชการในกองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- (๓) งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
- (๔) งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๔. ให้แบ่งส่วนราชการ (ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน) ในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๒) หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ
- (๓) สถาบันภาษา

๕. ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
- (๓) งานบริการวิชาการ
- (๔) งานอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ
- (๕) ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมภูสิงห์

๖. ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานทะเบียนและประมวลผล
- (๓) งานส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
- (๔) งานประกันคุณภาพการศึกษา
- (๕) งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- (๖) งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา

๗. ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะบริหารศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะศิลปศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา ดังนี้

- (๑) งานบริหารและวางแผน
- (๒) งานบริการการศึกษา
- (๓) งานพัฒนานักศึกษา

๘. ให้แบ่งส่วนราชการในคณะเทคโนโลยีการเกษตร ดังนี้

- (๑) สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร
- (๒) สาขาวิชาเทคโนโลยีการสัตวแพทย์
- (๓) สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร
- (๔) สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
- (๕) โรงพยาบาลสัตว์เพื่อชุมชน

๙. ให้แบ่งส่วนราชการในคณะบริหารศาสตร์ ดังนี้

- (๑) สาขาวิชาการบัญชี
- (๒) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- (๓) สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล
- (๔) สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่

๑๐. ให้แบ่งส่วนราชการในคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ดังนี้

- (๑) สาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศและคอมพิวเตอร์
- (๒) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม
- (๓) สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
- (๔) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป

๑๑. ให้แบ่งส่วนราชการในคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดังนี้

- (๑) สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม
- (๒) สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
- (๓) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์

(๔) สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และระบบอัตโนมัติ

(๕) สาขาวิชาวิศวกรรมโลจิสติกส์และเทคโนโลยีขนส่ง

๑๒. ให้แบ่งส่วนราชการในคณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

(๑) สาขาวิชานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ

(๓) สาขาวิชาการท่องเที่ยว

(๔) สาขาวิชารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

(๕) สาขาวิชานิติศาสตร์

๑๓. ให้แบ่งส่วนราชการในคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา ดังนี้

(๑) สาขาวิชาสหวิทยาการการศึกษา

(๒) สาขาวิชาภาษาศาสตร์

(๓) สาขาวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(๔) ศูนย์นวัตกรรมการศึกษาและพัฒนาวิชาชีพครู

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณามีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในส่วนของงานกิจการของสภามหาวิทยาลัย สังกัดกองกลางของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งการดำเนินงานด้านการจัดประชุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานสภาทุกสภาของมหาวิทยาลัย เป็นงานที่ต้องการความรวดเร็ว หากไปสังกัดกองกลาง งานธุรการต่าง ๆ จะต้องผ่านผู้อำนวยการกองกลาง และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี อีกครั้ง เพื่อความสะดวกและรวดเร็วลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ควรให้งานกิจการสภาของมหาวิทยาลัยแยกออกมาโดยไม่สังกัดกองใด โดยอาจกำหนดสำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัยเป็นข้อ ๔ ในการแบ่งส่วนราชการ (ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน) ในสำนักงานอธิการบดี

๒. ข้อ ๗ ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี ... ดังนี้ (๑) งานบริหารและวางแผน (๒) งานบริการการศึกษา (๓) งานพัฒนานักศึกษา คณะต่างๆแล้วก็บอกว่า ก็มีอยู่ ๓ งาน แต่ในข้อ ๘ ก็ระบุให้แบ่งส่วนราชการในคณะเหมือนกับข้อ ๗ เพียงแต่ระบุเป็นสาขาวิชา การตั้งชื่องานในคณะไม่จำเป็นต้องจัดตั้งตามสาขาวิชาก็ได้ เพื่อความชัดเจนอาจจะระบุการแบ่งส่วนราชการในคณะเป็น (๑) สำนักงานคณบดี (๒) สาขาวิชา แล้วจึงไปแยกในรายละเอียดว่า สำนักงานคณบดีประกอบด้วยงานอะไรบ้าง และสาขาวิชาประกอบด้วยสาขาวิชาอะไรบ้าง ซึ่งจะทำให้เห็นความชัดเจนว่าในส่วนของคณะประกอบด้วยสายวิชาการและสายสนับสนุน

๓. สถาบันภาษา การใช้คำว่า สถาบัน อาจทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนได้ เพราะส่วนมากจะเข้าใจว่าสถาบัน ศูนย์ มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจจะใช้คำอื่นแทนคำว่าสถาบันได้หรือไม่

๔. ในระดับคณะขอเรียนให้ทราบว่า มีบุคลากรในระดับคณะบางส่วนมีเรื่องเคลงใจอยู่ว่าบางคณะเหตุใดจึงมีสาขาวิชามาก บางคณะมีสาขาวิชา มหาวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์ในการแบ่งสาขาวิชาอย่างไร เนื่องจากเดิมนั้นการบริหารภายในคณะจะบริหารจัดการในส่วนของหลักสูตร เมื่อมหาวิทยาลัยจัดงานในคณะออกมาเป็นสาขาวิชา การบริหารจัดการจะดำเนินการอย่างไร เช่น หากสาขาวิชาหนึ่งมี ๓ หลักสูตร จะบริหารจัดการอย่างไร จะมีผู้ดำเนินการในส่วนต่าง ๆ อย่างไร บทบาทหน้าที่จะเป็นอย่างไร การดำเนินการจะยุ่งยากมากกว่าเดิมหรือไม่ หากกำหนดไว้เช่นนี้ ทำให้เข้าใจได้ว่าในแต่ละสาขาวิชา จะต้องมีการมีเจ้าหน้าที่ประจำแต่ละสาขาวิชาเพื่อดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักสูตรใช้หรือไม่

๕. เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาว่าแต่ละงานควรจะมีบุคลากรมากน้อยเพียงใด หรือบางหน่วยงานอาจจะมีบุคลากรมากเกินไป หรือน้อยเกินไป มหาวิทยาลัยควรเสนอข้อมูลบุคลากรของแต่ละงานประกอบการพิจารณาด้วย เพื่อจะได้มีความชัดเจนในด้านข้อมูลส่วนของบุคลากรและเป็นประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล

๖. ในส่วนของสำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยส่วนใหญ่แยกออกจากสำนักงานอธิการบดี เนื่องจากในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยจะต้องมีความอิสระ อาทิ การเสนอเรื่องต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยหากอยู่ภายใต้การควบคุมของอธิการบดี การดำเนินงานของงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัยอาจไม่เป็นเอกเทศในการเสนอวาระต่อสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น ในส่วนของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ในช่วงเริ่มการเป็นมหาวิทยาลัยใหม่ อาจให้สังกัดสำนักงานอธิการบดีไปพลางก่อน ในอนาคตเมื่อมีความพร้อมและสามารถดำเนินการได้จึงค่อยแยกออกไป

๗. เห็นชอบในหลักการ การแบ่งส่วนราชการเป็นงาน และส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ และสภามหาวิทยาลัยจะกำกับติดตามจนกว่าการแบ่งส่วนราชการจะมีความเรียบร้อย และจะให้ข้อเสนอแนะกับอธิการบดี รองอธิการบดี รวมถึงผู้บริหารทุกท่าน เพื่อให้การพัฒนามหาวิทยาลัยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ หากมีเรื่องใดที่ผู้บริหารไม่สามารถดำเนินการได้ก็ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอคำแนะนำ

มติที่ประชุม : ๑. เห็นชอบในหลักการ การแบ่งส่วนราชการเป็นงานและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ดังนี้

๑) ให้แบ่งส่วนราชการในกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานบริหารสินทรัพย์
- (๓) งานคลัง
- (๔) งานพัสดุ
- (๕) งานบริหารงานบุคคล
- (๖) งานนิติการ
- (๗) งานประชาสัมพันธ์

๒) ให้แบ่งส่วนราชการในกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานงบประมาณและติดตามประเมินผล
- (๓) งานคลังข้อมูลสารสนเทศและสถิติ
- (๔) งานวิเทศสัมพันธ์
- (๕) งานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์
- (๖) งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓) ให้แบ่งส่วนราชการในกองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- (๓) งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
- (๔) งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๔) ให้แบ่งส่วนราชการ (ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน) ในสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

- (๑) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๒) หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ
- (๓) สถาบันภาษา
- (๔) สำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย

๕) ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตร ดังนี้

- (๑) งานบริหารและวางแผน
- (๒) งานบริการการศึกษาและวิจัย
- (๓) งานพัฒนานักศึกษา
- (๔) โรงพยาบาลสัตว์เพื่อชุมชน

๖) ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี คณะบริหารศาสตร์ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและวางแผน
- (๒) งานบริการการศึกษาและวิจัย
- (๓) งานพัฒนานักศึกษา

๗) ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและวางแผน
- (๒) งานบริการการศึกษาและวิจัย
- (๓) งานพัฒนานักศึกษา

๘) ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดังนี้

- (๑) งานบริหารและวางแผน
- (๒) งานบริการการศึกษาและวิจัย
- (๓) งานพัฒนานักศึกษา

๙) ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและวางแผน
- (๒) งานบริการการศึกษาและวิจัย
- (๓) งานพัฒนานักศึกษา

๑๐) ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานคณบดี คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา ดังนี้

- (๑) งานบริหารและวางแผน
- (๒) งานบริการการศึกษาและวิจัย
- (๓) งานพัฒนานักศึกษา

๑๑) ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
- (๓) งานบริการวิชาการและวิจัย
- (๔) งานอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ
- (๕) ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมสูง

๑๒) ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) งานทะเบียนและประมวลผล
- (๓) งานส่งเสริมวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
- (๔) งานประกันคุณภาพการศึกษา
- (๕) งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- (๖) งานวิทยบริการและเทคโนโลยีการศึกษา

๒. มอบหมายให้อธิการบดีและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการแบ่งส่วนราชการ นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุมประกอบการดำเนินการจัดทำารแบ่งส่วนราชการเป็นงาน และส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๔.๒ พิจารณากำหนดกรอบและทิศทางการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

สรุปสาระสำคัญ : ค้างพิจารณา ให้นำเสนอในคราวประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม : ๑. ค้างพิจารณา

๒. ขอให้มหาวิทยาลัยเสนอวาระเรื่อง การกำหนดกรอบและทิศทางการออกข้อบังคับ ว่าด้วยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการของมหาวิทยาลัย เป็นวาระเชิงนโยบายในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๓ พิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กรณี นายอรรถพงษ์ ศิริสุวรรณ (วาระลับ)

สรุปสาระสำคัญ : รายละเอียดตามรายงานการประชุมวาระลับ

มติที่ประชุม : ๑. รับทราบเรื่องร้องทุกข์ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กรณี นายอรรถพงษ์ ศิริสุวรรณ

๒. มอบหมายให้คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พิจารณาเรื่องร้องทุกข์ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา กรณี นายอรรถพงษ์ ศิริสุวรรณ และเสนอผลการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณีเร่งด่วน

๓. มอบหมายให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยแจ้งนายอรรถพงษ์ ศิริสุวรรณ รับทราบการดำเนินการของสภามหาวิทยาลัย

๔.๔ พิจารณาแผนการรับนักศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

สรุปสาระสำคัญ : สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ โดยมีการปรับเปลี่ยนชื่อหลักสูตรเป็น หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) เนื่องจากในแผนการรับนักศึกษายังคงไม่ได้มีการปรับเปลี่ยนชื่อหลักสูตร จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแผนการรับนักศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

มติที่ประชุม : เห็นชอบแผนการรับนักศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๔.๕ พิจารณาแก้ไขอัตราค่าธรรมเนียมทำบัตรประจำตัวนักศึกษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

สรุปสาระสำคัญ : ตามข้อ ๔ (๓) ของประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่องอัตราเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ค่าทำบัตรนักศึกษาบัตรแรก จำนวน ๑ ใบ ๑๐๐ บาท แต่เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ซึ่งเป็นการรวมบัตร ATM และบัตรเดบิตไว้ในบัตรประจำตัวนักศึกษา ร่วมกับธนาคารกสิกรไทย โดยได้กำหนดอัตราค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ใบละ ๒๐๐ บาท จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในข้อ ๔ (๓) ของประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่องอัตราเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็น “(๓) ค่าทำบัตรนักศึกษาบัตรแรก จำนวน ๑ ใบ ๒๐๐ บาท” โดยค่าจัดทำบัตร ๒๐๐ บาท นักศึกษาจะจ่ายเพียงครั้งเดียว สามารถใช้บัตรได้ตลอดจนสำเร็จการศึกษา ในการนี้มหาวิทยาลัยจะดำเนินการร่วมกับธนาคารกสิกรไทย

อธิการบดีให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ธนาคารกสิกรไทยจะเป็นผู้ดำเนินการในการออกบัตรให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และจะมีการให้ทุนกับนักศึกษา ซึ่งเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาจึงได้ให้ธนาคารเข้ามาดำเนินการ และในมหาวิทยาลัยมีการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น การยืมหนังสือในห้องสมุด การตรวจสอบผลการเรียน การลงทะเบียน เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยสามารถที่จะนำข้อมูลส่วนนี้เข้าไปไว้ในบัตรนักศึกษาอย่างครบถ้วน

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณามีข้อเสนอแนะว่า ในส่วนของการควบคุมการดำเนินการจัดทำบัตรนักศึกษาให้ถูกต้อง ไม่ให้เกิดการปลอมแปลงหรือปัญหาต่าง ๆ เนื่องจากมหาวิทยาลัยต้องนำฐานข้อมูลไปให้กับธนาคารดำเนินการ จะต้องมีการให้ข้อมูลที่ตรงกันระหว่างธนาคารและมหาวิทยาลัย เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาได้ในอนาคต

มติที่ประชุม เห็นชอบแก้ไขอัตราค่าธรรมเนียมทำบัตรประจำตัวนักศึกษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ โดยปรับอัตราค่าธรรมเนียมค่าทำบัตรนักศึกษาบัตรแรก จำนวน ๑ ใบ จาก ๑๐๐ บาท เป็น ๒๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย

สรุปสาระสำคัญ : การประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ กำหนดตามปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็น วันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ กรุงเทพมหานคร การประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ กำหนดตามปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย เป็นวันศุกร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ กรุงเทพมหานคร และการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๑ เนื่องจากกำหนดการประชุมตามปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยใกล้กับวันครบรอบการสถาปนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ วันที่ ๙ กันยายน อาจจะมีการเลื่อนกำหนดการประชุม เป็นวันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ หรืออาจจะประชุมตามปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเดิม คือวันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จึงขอให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้กำหนดนัดหมายการประชุมในเดือนกันยายนไว้ทั้ง ๒ วัน ไว้ก่อน

มติที่ประชุม : ๑. การประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ กำหนดตามปฏิทินการประชุม คือวันศุกร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ กรุงเทพมหานคร

๒. การประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ กำหนดตามปฏิทินการประชุม คือวันศุกร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ กรุงเทพมหานคร

๓. การประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือน กันยายน อาจจะมีการเลื่อนกำหนดการประชุมเป็นวันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ หรืออาจจะกำหนดตามปฏิทินการประชุมคือวันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จึงขอให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้กำหนดนัดหมายการประชุมในเดือนกันยายนไว้ทั้ง ๒ วัน คือวันจันทร์ที่ ๑๐ และวันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ไว้ก่อน

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.

นางสาวทัศนพร ไกยะฝ่าย
นางอรพินท์ กมลวิบูลย์

จดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม
บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิกร สุรมณี)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ตรวจสอบความถูกต้องรายงานการประชุม

(ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ)
นายกสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

รับรองรายงานการประชุม