

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมการ์เด็น ๒-๓ ชั้น ๕ โรงแรมเซ็นจูรี่พาร์ค แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---|
| ๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ | นายกสภามหาวิทยาลัย ประธาน |
| ๒. นายวินัย วิทยานุกูล | อุปนายกสภามหาวิทยาลัย |
| ๓. รองศาสตราจารย์ไชยณรงค์ นาวานุเคราะห์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๔. นายมณฑล ฉายอรุณ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๕. พลตำรวจเอก อำนาจ อันอาตม์งาม | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๖. นายนิมิตร งามยิ่งไพศาล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. นายประสิทธิ์ คชโคตร | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นายวันชัย รุจนวงศ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นางวิภาจรรย์ พุทธิมิลินประทีป | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นายสุวิทย์ สุปงกุ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. ศาสตราจารย์อภิรัฐ ศิริธราวัตร | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์จิระพันธ์ ห้วยแสน | อธิการบดี |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมจิตร กัณหาพรหม | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ |
| ๑๔. รองศาสตราจารย์สุพรรณ สุตสนธิ์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำภาศรี พอค้า | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นฤชิต แสนปากดี | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยนันท์ ชมนาวัง | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร |
| ๑๘. อาจารย์นวลใจ โคตรแสง | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดำรงค์ ก่องดวง | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศาดรา สหัสทัศน์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๑. อาจารย์คมกริช อ่อนประสงค์ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๒. อาจารย์ณภัทร สร้อยจิต | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๓. อาจารย์ปนัดดา สังข์ศรีแก้ว | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |
| ๒๔. นายคารมย์ เรืองไชย | กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากข้าราชการหรือ
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมิใช่คณาจารย์ประจำ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ๑. นายสรจักร เกษมสุวรรณ | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ติดภารกิจสำคัญ |
| ๒. ศาสตราจารย์กิตติคุณไชยวัฒน์ คำชู | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ติดภารกิจสำคัญต่างประเทศ |
| ๓. นายสิทธิศักดิ์ ยนต์ตระกูล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
ติดภารกิจสำคัญต่างประเทศ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิกร สุรมณี	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒. นางอรพินท์ กมลวิบูลย์	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๓. นางสาวทัศนพร ไกยะฝ่าย	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายพูนศักดิ์ โชติไสว	นิติกร
๕. นางสาวภรณ์ทิพย์ แก้วถาวร	นิติกร

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมาครบองค์ประชุม ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรืออธิการบดีแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ความคืบหน้าพระราชบัญญัติจัดตั้ง “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม” คณะรัฐมนตรี (ครม.) ได้เห็นชอบการปรับปรุงพระราชบัญญัติจัดตั้ง “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” มีชื่อย่อว่า อววน. ผ่านวาระ ๒ และ ๓ เรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นจะมีการออกร่าง พ.ร.บ.อีกหลายฉบับ ตามมา เป็นพระราชบัญญัติหลัก ๕ ฉบับ และพระราชบัญญัติที่เกี่ยวข้อง ๖ ฉบับ ที่สำคัญคือพระราชบัญญัติกระทรวงอุดมศึกษา โดยคาดว่า สนช.จะใช้เวลาพิจารณาร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตั้งกระทรวงใหม่นี้ประมาณ ๒ เดือน จึงจะเห็นกระทรวงการอุดมศึกษาเกิดขึ้น สำหรับการตั้งกระทรวงใหม่นี้ได้รวม ๔ หน่วยงาน คือ ๑)กระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ ๒) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ๓)สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) และ ๔) สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยเป็นการปฏิรูปการบริหารราชการที่เน้นทำงานร่วมกับภาคเอกชนและภาคประชาสังคม การปฏิรูปกฎระเบียบต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่เกี่ยวกับนวัตกรรม และการปฏิรูประบบงบประมาณ โดยจะให้ด้านการวิจัยในเรื่องสำคัญๆ ต้องเป็นงบประมาณผูกพัน

พระราชบัญญัติจัดตั้ง “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม” (อววน.)

ฉบับปรับปรุง ประกอบด้วย

- คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.)
- คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.)
- คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.)
- สภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

มีสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อววน.) มีหน้าที่ในการบริหารราชการประจำทั่วไป รวมถึงร่วมสนับสนุนการขับเคลื่อนการปฏิรูปกระทรวงการอุดมศึกษา ฯ จัดและส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษา จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนด้านการอุดมศึกษา จัดทำมาตรฐานการอุดมศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา และเป็นฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (กมอ.)

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ให้ทุนวิจัยและนวัตกรรมหลักของประเทศ ทั้งด้านวิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงการอุดมศึกษาฯ
- ๒) ขับเคลื่อนโครงการริเริ่มสำคัญของประเทศ

- ๓) จัดทำฐานข้อมูลและดัชนีวิจัยและนวัตกรรม
- ๔) จัดทำมาตรฐานและจริยธรรมการวิจัย
- ๕) การส่งเสริมและถ่ายทอดความรู้เพื่อใช้ประโยชน์
- ๖) สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม
- ๗) ให้รางวัล ประกาศเกียรติคุณบุคคลหรือหน่วยงาน

สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) มีหน้าที่หลักด้านงานธุรการ งานวิชาการของสภานโยบายฯ และบูรณาการนโยบายด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) มีหน้าที่

- ๑) งานธุรการ งานวิชาการของคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) และคณะกรรมการพิจารณางบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๒) จัดทำนโยบาย กรอบวงเงินด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมถึงหลักเกณฑ์การจัดทำคำขอประมาณ
- ๓) บริหารกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกอบด้วยหน่วยงาน ดังนี้

- (๑) หน่วยงานเป็นรัฐวิสาหกิจ
 - สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)
 - องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)
- (๒) หน่วยงานองค์การมหาชนตาม พ.ร.บ.เฉพาะ (PA)
 - สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)
 - สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (มว.)
- (๓) หน่วยงานองค์การมหาชน(PO)
 - สำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิศาสตร์ (สทอภ.)
 - สถาบันเทคโนโลยีนวัตกรรมแห่งชาติ (สทน.)
 - สถาบันวิจัยดาราศาสตร์แห่งชาติ (สดร.)
 - สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (สนช.)
 - สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (สช.)
 - ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (สคช.)
 - สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำและการเกษตร (สสนก.)
- (๔) หน่วยงานที่เป็นสถาบันอุดมศึกษา
 - มหาวิทยาลัยรัฐ ๙ แห่ง
 - มหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง
 - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๙ แห่ง
 - วิทยาลัยชุมชน ๑ แห่ง
 - มหาวิทยาลัยในกำกับ ๒๕ แห่ง
 - มหาวิทยาลัยเอกชน ๗๕ แห่ง

มติที่ประชุม: รับทราบความคืบหน้าพระราชบัญญัติจัดตั้ง “กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม”

๑.๒ อธิการบดีได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศาสตรา สหัสทัศน์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจาก ผู้แทนคณาจารย์ รายงานกรณีการดำเนินการเพื่อรองรับหลักสูตร BTECH ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ รายละเอียดสรุป ดังนี้

หลักสูตร BTECH เป็นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทำงานด้านหน่วยงานอุตสาหกรรม หน่วยงานหนึ่ง จะมีความหมายครอบคลุมไปในสาขาวิชาหลายๆ วิชา เช่น หลักสูตรด้านวิศวกรรมศาสตร์ จะมีหน่วยงานย่อยๆ เช่น ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมอากาศยาน ฯลฯ หลักสูตร BTECH เป็นหลักสูตรที่หลากหลายตรงตาม ความเหมาะสมของผู้เรียนแยกแยะไปตามจำนวนหน่วยกิต ผู้เรียนจะได้รับการวัดระดับการเรียนรู้ในแต่ละระดับที่เลือกไว้ ระดับการเรียนรู้จะปรับให้ยากขึ้นตามระดับ ผู้เรียนจะได้เรียนผ่านการแก้ไขปัญหาหรือชิ้นงานที่มีความยากขึ้นตามลำดับ เพื่อให้ผู้เรียนแสดงศักยภาพทักษะการคิดขั้นสูงตามลำดับ เช่น ในระดับ ๒ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทักษะในการ “อธิบาย” หรือให้แสดง “ความเข้าใจ” ในกิจกรรมหรือชิ้นงานที่กำหนดให้ พอมาถึงระดับที่ ๕ กิจกรรมหรือเนื้อหาที่จะให้แสดง ถึงทักษะการประเมิน จากการแก้ไขปัญหาต่างๆหรือชิ้นงานนั้น ๆ ค่าหน่วยกิตขึ้นอยู่กับเนื้อหาของการเรียนในแต่ละ หลักสูตรที่สมัคร และหน่วยกิต ประกอบด้วยชั่วโมงของการเรียนที่แตกต่างกัน มีระดับความเข้มข้นของสมรรถนะมี หลากหลายดังนี้

- ระดับการเรียนรู้ระดับ ๒ (level ๒) ระดับของผู้เรียนในอายุ ๑๔-๑๖ ปี
- ระดับการเรียนรู้ระดับ ๓ (level ๓) ระดับของผู้เรียนในอายุ ๑๖-๑๘ ปี
- ระดับการเรียนรู้ระดับ ๔-๕ (level ๔-๕) ระดับของผู้เรียนในอายุ ๑๘ ปีขึ้นไป

ผู้เรียนจะได้รับการวัดระดับการเรียนรู้ในแต่ละระดับที่เลือกไว้ ระดับการเรียนรู้จะปรับให้ยากขึ้นตามระดับ ผู้เรียนจะได้เรียนผ่านการแก้ไขปัญหาหรือชิ้นงานที่ยากขึ้นตามลำดับเพื่อให้ผู้เรียนแสดงศักยภาพทักษะการคิดขั้นสูงตามลำดับ ตัวอย่างเช่น ในระดับ ๒ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทักษะในการ “อธิบาย” หรือให้แสดง “ความเข้าใจ” ในกิจกรรมหรือชิ้นงาน ที่กำหนดให้ เมื่อถึงระดับที่ ๕ กิจกรรมหรือเนื้อหาที่จะให้แสดงถึงทักษะการประเมิน จากการแก้ไขปัญหาต่างๆ หรือ ชิ้นงานนั้น ๆ ชั่วโมงการสอนและการควบคุมการเรียนรู้ มีดังนี้

ระดับ ๒ หนึ่งหน่วยกิตเท่ากับ ๑๐ ชั่วโมง GLH

ระดับ ๓ หนึ่งหน่วยกิตเท่ากับ ๖ ชั่วโมง GLH

ระดับ ๔-๕ หนึ่งหน่วยกิตเท่ากับ ๔ ชั่วโมง GLH

หมายเหตุ ขึ้นอยู่กับแขนงวิชาของแต่ละหลักสูตร ชั่วโมงเหล่านี้เป็นเกณฑ์ขั้นต่ำ

บทเรียนของหลักสูตร BTECH แต่ละสมรรถนะจะมีหลากหลายบทเรียน แต่ละบทเรียนจะครอบคลุม การเรียนรู้ที่ชัดเจนของแต่ละสมรรถนะ ผู้เรียนจะต้องเรียนวิชาบังคับของแต่ละสมรรถนะและสามารถเลือกวิชาเลือก เพิ่มเติมให้ครบหน่วยกิตบทเรียนวิชาที่บังคับให้เรียนของสมรรถนะนั้นๆ

เกณฑ์การให้คะแนน จะแบ่งเป็นเกรด คือ Pass, Merit และ Distinction

หลักสูตร BTECH จะมีครูคนกลางที่ทำหน้าประกันคุณภาพของศูนย์นั้นๆ เป็นผู้ตรวจและรับรองคุณภาพ ของการเรียนการสอนและขั้นตอนการบริหารของศูนย์ต่างๆ ว่าตรงตามมาตรฐานของ Pearson UK หรือไม่ มีอาจารย์ ที่เป็นตัวกลางของหลักสูตรเพื่อเป็นตัวแทนรับข้อมูลการประเมินคุณภาพต่าง ๆ เป็นผู้รับข้อมูลจากทาง Pearson UK เกี่ยวกับหลักการของหลักสูตรและมาตรฐานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า หลักสูตรได้ส่งไปยังครูผู้สอนทุกคนที่เกี่ยวข้องใน สถานศึกษานั้น ๆ และจะมีผู้เชี่ยวชาญจาก Pearson UK เข้ามาตรวจงานของนักเรียนและการให้คะแนนของครูและ การประเมินของผู้ตรวจภายในของศูนย์นั้นๆ โดยผู้เชี่ยวชาญจะเข้ามาตรวจปีละสองครั้งเป็นอย่างน้อย

อัตราค่าเล่าเรียนหลักสูตร BTECH

ระดับ ๒-๓ ราคาประมาณ ๖,๑๕๐ บาท ต่อหนึ่งคนต่อหนึ่งหลักสูตร (๑-๓ปี)

ระดับ ๔-๕ ราคาประมาณ ๑๐,๒๕๐ บาท ต่อหนึ่งคนต่อหนึ่งหลักสูตร (๑-๓ปี) และหลังจากนั้นอัตรา

๘๒๐ บาทต่อปี

อัตราสำหรับสถานศึกษา

- ค่ารับรองศูนย์และครูเป็น ๑๐,๒๕๐ บาท ครั้งเดียว
- ค่าผู้ตรวจจาก Pearson UK เป็น ๑๐,๒๕๐ บาท ต่อการตรวจหนึ่งครั้งประมาณสามวันโดยจะมีการตรวจปีละสองครั้ง

- ค่าอบรมหลักสูตรหนึ่งเป็น ๑๔,๗๖๐ บาท

* อัตราทั้งหมดเปลี่ยนแปลงตามค่าเงินปอนด์สเตอร์ลิง คิดตามอัตราปัจจุบัน ๑ ปอนด์ เท่ากับ ๔๑ บาท

มติที่ประชุม: รับทราบการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการดำเนินการหลักสูตร BTECH ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สรุปสาระสำคัญ: ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การดำเนินการตามมติที่ประชุม

สรุปสาระสำคัญ : สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้มีมติในเรื่องสำคัญ ดังนี้

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
- ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานการเงิน การจัดหารายได้จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
- ๓) แต่งตั้งประธานคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
- ๔) แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองด้านการศึกษาของสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

มติที่ประชุม รับทราบการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. คำสั่งที่ ๐๑๑/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๒. คำสั่ง ๐๑๒/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานการเงิน การจัดหารายได้จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๓. คำสั่ง ๐๑๓/๒๕๖๒ เรื่องแต่งตั้งประธานคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๔. คำสั่ง ๐๑๔/๒๕๖๒ แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองด้านการศึกษาของสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณออนุมัติให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒

สรุปสาระสำคัญ : ตามที่คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา ได้เสนอถอนวาระการพิจารณาให้ความเห็นชอบการสำเร็จการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา เฉพาะกรณี นายภัทรารุณ มังคละแสน นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา จากการประชุมสภาวิชาการครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง เป็นการป้องกันมิให้เกิดปัญหาในการยื่นขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพในอนาคตนั้น และในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษาไปตรวจสอบหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการครุสภากำหนด หากพบว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ คณะกรรมการประจำคณะฯ มีมติอนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในรายดังกล่าวโดยให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการประจำคณะฯ ได้อนุมัติสำเร็จการศึกษาในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ และหากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว ให้คณะทำหนังสือหารือไปยังสำนักงานครุสภาเพื่อขอความชัดเจนในกรณีดังกล่าว แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวถัดไป ในการนี้คณะฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คือ ข้อบังคับครุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อบังคับครุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ผลการตรวจสอบพบว่า

๑) กรณีการเรียนเพิ่มเติมหลังจากนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูแล้วหลายวิชานั้น เป็นการเรียนเพื่อปรับเกรดเฉลี่ยให้สามารถจบได้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ คือ ๒.๐๐ ขึ้นไป จึงสามารถทำได้

๒) กรณีการเรียนวิชาชีพครูบังคับหลังจากนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูแล้ว ซึ่งแนวปฏิบัติเดิมคือจะต้องเรียนรายวิชาชีพครูให้ครบก่อนจึงจะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูได้ ผลการตรวจสอบพบว่า การเรียนหลังจากฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู กรณีนี้เป็นการเรียนเพื่อแก้ผลการเรียนที่เป็น E ของวิชาการบริหารจัดการในห้องเรียนและวิชาการวิจัยทางการศึกษา ที่ผู้เรียนเคยเรียนมาก่อนออกฝึกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ซึ่งถือว่าผู้เรียนผ่านการเรียนมาแล้ว สามารถออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูได้ และสามารถมาเรียนแก้ระดับผลการเรียนได้หลังจากฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเรียบร้อยแล้ว

คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษาจึงมีข้อสรุปว่า นักศึกษาสามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาและสามารถยื่นขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูได้ ทั้งนี้การสำเร็จการศึกษาให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา อนุมัติการสำเร็จการศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

สภาวิชาการในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้พิจารณาการสำเร็จการศึกษาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ราย เพื่อเสนอขออนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา จำนวน ๑ ราย โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการประจำคณะอนุมัติการสำเร็จการศึกษา คือวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม : อนุมัติให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ราย คือ นายภัทรารุณ มังคละแสน นักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา คณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่คณะกรรมการประจำคณะอนุมัติการสำเร็จการศึกษา คือวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

๔.๒ พิจารณานุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี)

สรุปสาระสำคัญ : ตามที่สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ปรับแผนกลางปี) ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนามหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๔๘ มหาวิทยาลัยจึงได้ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการสู่การปฏิบัติ โดยให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการและใช้กลไกการจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมเพื่อดำเนินการตามกลยุทธ์ส่งผลให้บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด บรรลุเป้าประสงค์ บรรลุประเด็นยุทธศาสตร์ ภายใต้พันธกิจและวิสัยทัศน์ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีได้ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นชอบมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแนวทางดำเนินงานตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นรายเดือนและรายไตรมาส และรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณต่อสำนักงานงบประมาณ เป็นรายเดือนและรายไตรมาส (มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้รายงานผลและบันทึกผลในระบบฐานข้อมูล แผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EvMis) เรียบร้อยแล้ว) นั้น

การปรับแผนงบประมาณกลางปี เป็นการทบทวนเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากได้คำนวณในช่วงที่มีนักศึกษาจำนวนมาก จะเห็นว่าช่วงต้นปีงบประมาณและกลางปีงบประมาณ ซึ่งมีรายได้จากการจัดการศึกษามีจำนวนรายได้ที่ลดลง ในส่วนของคณะก็เช่นกัน เช่นคณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยคิดเป็นร้อยละ ๗.๗ คณะบริหารศาสตร์ ร้อยละ ๒.๖๖ จากที่มีการคำนวณจากจำนวนนักศึกษา จากต้นปี มีจำนวน ๔,๙๐๐ ลดลง ๔,๓๐๐ เดิมทีประมาณการว่าจะได้รับงบประมาณจัดสรรเป็นจำนวนเงิน ๕๙ ล้านบาท ลดลงเหลือ ๕๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๔๕ ในส่วนสำนักงานอธิการบดีต้นปี ประมาณการไว้ ๔๖ ล้านบาท แต่กลางปีมีการรับงานนอก มีงานบริการวิชาการ เช่น งาน OTOP จึงเกิดงบประมาณเพิ่มขึ้น จาก ๔๖ ล้านบาท เป็น ๕๔ ล้านบาท ในการปรับแผนครั้งนี้มีเป้าหมายทั้งสิ้น ๔ ประเด็น ได้แก่

๑. เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
๒. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย
๓. การดำเนินการพัฒนาหน่วยงานในเรื่องการเรียนการสอนปรับตามบริบท
๔. เพื่อจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมในกรณีงบประมาณแผ่นดินไม่เพียงพอ

โดยใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้เป็นแนวทาง การปรับแผนตามวงเงินที่ได้ ในภาพรวม ทุกคณะประมาณรายรับกลางปี จะมีงบประมาณอยู่ ๕๗ ล้านบาท ก็จะมีการปรับลดตามสัดส่วน และในส่วนหน่วยงานที่ไม่มีการจัดการศึกษาในภาพรวมจะมีงบประมาณอยู่ที่ ๒.๔ ล้าน ในการจัดสรรงบประมาณในสำนักงานอธิการบดี จากต้นปีงบประมาณ ๖๑ ล้านบาท กลางปีงบประมาณก็มีการเพิ่มงบประมาณอยู่ที่ ๖๙ ล้านบาท ตอนนี้จะมีการขอปรับงบประมาณเพื่อใช้จ่ายในงานเร่งด่วนเกี่ยวกับระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ในต้นปีงบประมาณได้ดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑๐๖ ล้าน ในครั้งนี้จะขอปรับเพิ่มเป็น ๑๑๑ ล้าน เพิ่มขึ้น ๕,๖๒๔,๙๙๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๓๖ ในการจัดสรรงบประมาณบุคลากรภาครัฐจากต้นปีงบประมาณอยู่ที่ ๒๗ ล้าน กลางปีงบประมาณปรับลดลงมาอยู่ที่ ๒๔ ล้าน ลดลงมาคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๗ เนื่องจากมีการปรับลดบุคลากรในส่วนของบุคลากรลูกจ้างชั่วคราว โดยมีปรับลดลงมาเป็นลำดับเนื่องจากมีการปรับตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานราชการเท่าที่มีอัตรารองรับ งบประมาณดำเนินงานจะมีเพิ่มขึ้นในภาพรวม บางกรณีจะมีการดำเนินการจ่ายตามพระราชบัญญัติ ในส่วนของเงินทดแทน จาก ๓ ล้านบาทเป็น ๓.๘ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๔ ในส่วนของงบประมาณเงินอุดหนุน ได้มีการปรับขึ้นมาคิดเป็นร้อยละ ๔ ในส่วนของบุคลากรภาครัฐในส่วน of แผนพัฒนาพื้นฐาน โดยรวมอยู่ที่ ๖๔ ล้านบาท กลางปีปรับเป็น ๗๕ ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๖.๗ ในส่วนของเงิน

สะสม มีการปรับลดลงคิดเป็นร้อยละ ๑.๐๖ เงินงบประมาณกลางปีมีการปรับลดลงร้อยละ ๑๕ การขอปรับแผนจาก สภามหาวิทยาลัยครั้งนี้ จากต้นปีงบประมาณเคยตั้งไว้ ๑๐๖ ล้านบาท งบประมาณกลางปีและขอปรับขึ้นเป็น ๑๑๑ ล้านบาท เพิ่มขึ้น ๕,๖๒๔,๙๙๙ คิดเป็นร้อยละ ๕.๓๖

ดังนั้น งานนโยบายและแผน จึงเสนอขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อนำผลการพิจารณาและข้อเสนอแนะไปปรับกระบวนการและทบทวนการดำเนินงานนำไปสู่การพัฒนา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ต่อไป

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอแนะกรณีการจัดทำเอกสารเพื่อปรับงบประมาณ กลางปี จะต้องพิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณที่เสนอขออนุมัติงบประมาณต้นปี ๑๐๖ ล้านบาทนั้น สภามหาวิทยาลัย ต้องการทราบว่ามหาวิทยาลัยจัดเก็บงบประมาณได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ เพราะฉะนั้นสิ่งที่สภามหาวิทยาลัย ต้องการพิจารณาคือ ส่วนต่างที่ปรับแผนกลางปี เพิ่มขึ้น ๕,๖๒๔,๙๙๙ บาท ผู้รับผิดชอบจะต้องสรุปรายการที่ต้องการ ปรับว่าส่วนใดที่แตกต่างจากรายการที่ขออนุมัติในงบประมาณ ๑๐๖ ล้านบาท ในส่วนของ ๕,๖๒๔,๙๙๙ บาทขอให้ ชี้แจงว่าจะนำไปทำอะไร หากงานนโยบายและแผนชี้แจงรายละเอียดอย่างชัดเจน จะทำให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์เห็นด้วยในการปรับแผนกลางปี กรณีการปรับปรุงเพิ่ม งบประมาณเพื่อพัฒนาระบบ ICT ของมหาวิทยาลัย โดยขอให้เป็นนโยบายของสภามหาวิทยาลัยในการพัฒนา ICT เนื่องจากปัจจุบันการบริหารจัดการในมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ส่วนใหญ่ใช้ระบบ ICT แต่ในปัจจุบันระบบของ ICT ของ มหาวิทยาลัยยังมีปัญหาหลายด้าน งบประมาณที่ขออนุมัติล้านกว่าบาท เพื่อปรับปรุงระบบ ICT จะเพียงพอหรือไม่ หากมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพิ่มก็ให้ขออนุมัติเพิ่ม และสิ่งที่ต้องการให้เป็นนโยบายต่อไป คือ แผนพัฒนา ICT ให้ผู้รับผิดชอบนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT ในปัจจุบันมีอะไรบ้าง ส่วนที่จำเป็นต้อง ใช้มีอะไรบ้าง อนึ่ง แผนยุทธศาสตร์ ICT ที่มหาวิทยาลัยจะต้องนำเสนอกระทรวง ขอให้ผ่านความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัยก่อน และต้องการให้ขอตั้งงบประมาณแผ่นดินในการจัดสรรงบประมาณด้านระบบ ICT ด้วย

สรุป สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณา คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) มีข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยดำเนินการพัฒนาด้าน ICT เป็นเรื่องสำคัญ เนื่องจาก สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความสำคัญและผลักดันให้สถาบันอุดมศึกษามุ่งพัฒนาด้าน ICT เป็นหลัก

๑. รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ได้สรุปงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ส่วนหนึ่ง ไม่ได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. ปรับแผนกลางปีเป็นการปรับให้เหมาะสม มีการปรับลด มีการปรับเพิ่มขึ้น ในการปรับเพิ่มขึ้น ก็เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีรายได้เพิ่มเข้ามาก็ไม่กระทบกับระบบการเงินและงบประมาณของมหาวิทยาลัย จึงเห็นชอบ อนุมัติการปรับแผนงบประมาณประจำปี ของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ จำนวน ๑๑๑ ล้านบาท โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานการเงิน การจัดหา รายได้จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๒. ในการเสนอปรับแผนครั้งต่อไป ขอให้ผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารและนำเสนอข้อมูลสรุป เฉพาะรายการที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อความสะดวกในการพิจารณา

๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี)

สรุปสาระสำคัญ : ตามที่สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินงานตามแผนไปแล้วในช่วงไตรมาสที่ ๑ ไตรมาสที่ ๒ และทางมหาวิทยาลัยได้มีการติดตามผลการดำเนินงานแล้วพบว่ายังมีอุปสรรคในการดำเนินการในบางส่วนงาน เช่น รายรับจริงที่เกิดขึ้นในช่วงไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ ที่ผ่านมามีรายรับจริงลดลงจากการประมาณการเมื่อต้นปีงบประมาณ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานตามแผนงาน/โครงการ และการประมาณการรายจ่ายตามแผนบริหารงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยภาพรวมได้ ดังนั้นมหาวิทยาลัย จึงมีความประสงค์จะปรับแผนกลางปีงบประมาณเพื่อให้การบริหารแผนงาน/โครงการสอดคล้องกับสภาพสถานการณ์ปัจจุบัน และเมื่อมีการปรับแผนกลางปีจึงจำเป็นต้องปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ในการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ยังคงยึดหลักความสอดคล้อง เชื่อมโยง ตามกรอบแผนปฏิบัติการพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เพื่อใช้เป็นกลไกในการบูรณาการและแปลงแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ นั้น

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) เป็นเรื่องสืบเนื่องจากการเสนออนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ จึงได้มีการพิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณไปในการเดียวกัน ในส่วนของงบประมาณแผ่นดินขอแจ้งว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ งบประมาณโครงการที่เคยขอไปก็ยังคงเช่นเดิม จะมีการปรับในส่วนของการใช้เงินงบประมาณรายจ่าย แผนงานต่างๆ เช่น แผนงานบุคลากร แผนงานพื้นฐานและแผนงานบูรณาการ ปรับงบประมาณจากต้นปี ๑๐๖ ล้านบาท งบประมาณกลางปีและขอปรับขึ้นเป็น ๑๑๑ ล้านบาท เพิ่มขึ้น ๕,๖๒๔,๙๙๙ คิดเป็นร้อยละ ๕.๓๖ จึงเสนอที่ประชุมปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) ให้สอดคล้องกับการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี)

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการปรับแผนกลางปีให้ลงรายละเอียดว่า ต้องการปรับแผนงาน/โครงการใดบ้าง และเมื่อปรับแล้วมีผลกระทบหรือไม่อย่างไร มีสิ่งใดที่คิดว่าเป็นปัญหา เมื่อปรับแผนกลางปีแล้วกระทบต่อการบริหารของมหาวิทยาลัยหรือไม่ ประเด็นสำคัญเมื่อปรับแผนแล้วคุณภาพการศึกษาจะต้องไม่ลดลง ถึงแม้งบประมาณจะน้อยลง หรือจำนวนครั้งการดำเนินการอาจจะลดลง แต่อาจจะปรับเปลี่ยนภายในแต่เป้าหมายได้อย่างเดิม หากปรับแผนกลางปีแล้วเป้าหมายไม่ลดลงก็เห็นชอบกับการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) ที่สำคัญจะต้องคงไว้ซึ่งโครงสร้างพื้นฐานจำเป็น ถึงแม้หากว่างบประมาณน้อยลง แต่หากมีเงินรายได้ที่เกินก็สามารถเพิ่มเติมได้

๒. การจัดทำเอกสารเล่มแผนปฏิบัติการ หน้า ๖ โครงสร้างผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในส่วนของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ควรจะต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ตามมาตราที่ ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ที่กำหนดให้มีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี และประธานสภาคณาจารย์

และข้าราชการ

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนห้าคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนห้าคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและมีผู้ใช้ดำรงตำแหน่งตาม (๓)

(๕) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคน ซึ่งเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีใช้คณาจารย์ประจำ

(๖) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบห้าคน ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง จากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การศึกษา เศรษฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ อย่างน้อยด้านละหนึ่งคน โดยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าสี่คนต้องมีภูมิลำเนาหรือมีถิ่นที่อยู่ในจังหวัดกาฬสินธุ์

๓. ในการเสนอการปรับปรุงหรือจัดทำแผนปฏิบัติการ การจัดทำเอกสาร จะต้องมอบทศรผู้บริหารสรุปประเด็นสำคัญในส่วนที่ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อความสะดวกในการพิจารณา สามารถพิจารณาได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และระบุได้ว่าเมื่อปรับแผนแล้วมีผลกระทบอย่างไร

๔. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีข้อสังเกต กรณีการเสนอวาระ ๔.๒ พิจารณานุมัติงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) กับ ๔.๓ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) ในการพิจารณาควรพิจารณาเห็นชอบการปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี) ให้เรียบร้อยแล้วก่อน จึงจะพิจารณานุมัติงบประมาณตามแผนที่ปรับ เห็นควรนำไปปรับใช้ในการเสนอปรับแผนครั้งต่อไป

มติที่ประชุม: ๑. เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับแผนกลางปี)

๒. ในการเสนอปรับแผนครั้งต่อไป ขอให้ผู้รับผิดชอบนำเสนอ สรุปเฉพาะรายการที่มีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อความสะดวกในการพิจารณา

๔.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปสาระสำคัญ: มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบบริหารความเสี่ยงที่ควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ ซึ่งสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๒ บัญญัติให้รัฐต้องรักษาวินัยการเงินการคลังอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ฐานะการเงินการคลังของรัฐมีเสถียรภาพและมั่นคงอย่างยั่งยืนตามกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ ซึ่งกฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับกรอบการดำเนินการทางการเงินการคลัง งบประมาณ วินัยรายได้ รายจ่าย ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ การบริหารทรัพย์สิน เงินคงคลังและการบริหารหนี้สาธารณะ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในฉบับนี้จึงถือเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพ ประหยัด และช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ลดความเสียหาย ความสิ้นเปลือง และความสูญเปล่าจากการใช้ทรัพยากร ตลอดจนป้องกันการกระทำอันเป็นการทุจริตในหน่วยงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้พิจารณาประเภทความเสี่ยงในปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง – สูงมาก มาดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ รวมทั้งสิ้น ๕ ประเภทความเสี่ยง จำนวน ๒๐ ปัจจัยเสี่ยง จากทั้งหมด ๒๒ ปัจจัยเสี่ยง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
๑. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (Financial Risk: F)					
๑.๑ ด้านการเงินงบประมาณ	๑. การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(๑) กระบวนการจัดเตรียมร่าง TOR ลำช้า ไม่สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนพัสดุ	๔	๕	๒๐ (สูงมาก)
		(๒) หน่วยงานไม่ดำเนินโครงการเป็นไปตามงานแผนงานรายไตรมาส	๒	๕	๑๐ (สูง)
		(๓) ผู้รับจ้างไม่เซ็นสัญญาการจัดซื้อจัดจ้างตามเวลาที่กำหนด	๓	๕	๑๕ (สูง)
	๒. การจัดเก็บเงินรายได้ลดลง	(๔) จำนวนการรับนักศึกษาต่ำกว่าแผนการรับ	๕	๕	๒๕ (สูงมาก)
		(๕) รายได้จากการบริหารสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัยมีแนวโน้มที่ไม่แน่นอน	๔	๕	๒๐ (สูงมาก)
		(๖) รายได้จากการวิจัยและบริการวิชาการมีแนวโน้มที่ลดลง	๔	๕	๒๐ (สูงมาก)
๑.๒ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. ความไม่ปลอดภัยของระบบสารสนเทศ	(๗) มาตรการเก็บสำรองข้อมูลและการป้องกันเชิงบูรณาการข้อมูล	๒	๕	๑๐ (สูง)
		(๘) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร	๕	๕	๒๕ (สูงมาก)
๒. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย (Strategic Risk: S)					
	๒.๑ การผลิตบัณฑิต	(๙) นักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยประกาศ	๕	๕	๒๕ (สูงมาก)
		(๑๐) หลักสูตรที่เปิดในปัจจุบันสุ่มเสี่ยงต่อไม่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและอาชีพในอนาคต	๓	๕	๑๕ (สูง)
		(๑๑) หลักสูตรที่เปิดไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด	๒	๕	๑๐ (สูง)
	๒.๒ การวิจัย	(๑๒) ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ และนานาชาติลดลง	๓	๔	๑๒ (สูง)
		(๑๓) ผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในท้องถิ่นและเชิงพาณิชย์	๓	๔	๑๒ (สูง)
		(๑๔) โครงการวิจัยไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด	๔	๔	๑๖ (สูง)
		(๑๕) เงินทุนสนับสนุนการวิจัยลดลง	๔	๕	๒๐ (สูงมาก)
		๓. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk: O)			
	ความก้าวหน้าและความมั่นคงด้านตำแหน่งทางวิชาชีพของสายสนับสนุน	(๑๖) ไม่มีกรอบอัตรากำลัง ภาระงานเข้าสู่ตำแหน่งที่ชัดเจน	๕	๕	๒๕ (สูงมาก)
		(๑๗) แผนพัฒนารายบุคคล	๓	๕	๑๕

ประเภทความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง		
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
					(สูง)
๔. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ (Compliance Risk: C)					
	การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนดตามนโยบายของรัฐและประกาศของมหาวิทยาลัย	(๑๘) การเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามหมวดงบประมาณตั้งจ่าย	๔	๕	๒๐ (สูงมาก)
		(๑๙) บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจในการใช้ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย	๔	๕	๒๐ (สูงมาก)
๕. ความเสี่ยงด้านเหตุการณ์ภายนอก (External events Risk: E)					
	การดำเนินการตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	(๒๐) บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานตามกฎหมายภาครัฐที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๓	๕	๑๕ (สูง)

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีระบบบริหารความเสี่ยงที่ควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยจะบรรลุเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะในครั้งนี้

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในการเสนอแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ผู้รับผิดชอบจะต้องมีบทสรุปผู้บริหารสรุปประเด็นสำคัญที่มีความเสี่ยงสูงและมหาวิทยาลัยจะมีมาตรการอย่างไรในการควบคุมปัจจัยต่างที่จะเกิดความเสียหาย ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ โดยขอให้สรุปประเด็นสำคัญตั้งแต่วันที่ ๒๗ เป็นต้นไปเพื่อความสะดวกในการพิจารณา โดยเฉพาะความเสี่ยงระดับ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ก็มีความเสี่ยงอย่างนี้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการอะไรบ้างแล้ว และปีงบประมาณนี้จะดำเนินการอย่างไรต่อเพื่อควบคุมปัจจัยเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงที่ทำให้ความเสี่ยงลดลง

๒. ฝ่ายบริหารควรแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเรื่องการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือวิธีการบริหารความเสี่ยงโดยเฉพาะความเสี่ยงระดับ ๕ ให้ความเสี่ยงลดลง ทั้งเรื่องการจัดเก็บเงินรายได้ลดลง เนื่องจากนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้การผลิตบัณฑิตที่นักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยประกาศ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานความก้าวหน้าและความมั่นคงด้านตำแหน่งทางวิชาชีพของสายสนับสนุน ไม่มีกรอบอัตรากำลัง ภาระงานเข้าสู่ตำแหน่งที่ชัดเจน ฯลฯ มหาวิทยาลัยจะควบคุมปัจจัยเสี่ยงสูงระดับ ๕ อย่างไร เพื่อให้

๓. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีข้อเสนอแนะว่าในประเด็นที่มีความเสี่ยงสูงระดับ ๕ เห็นควรให้มีการเสนอความคืบหน้าการดำเนินการบริหารความเสี่ยงว่ามหาวิทยาลัยได้มีมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างไร และผลเป็นอย่างไรเพื่อให้ความเสี่ยงลดลง

๕. มหาวิทยาลัยควรกำหนดมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายให้ชัดเจน และต้องกำกับให้ดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อทำให้ความเสี่ยงลดลง แผนบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารจัดการในด้านต่างๆ เมื่อสามารถระบุความเสี่ยงแล้วจะต้องกำหนดมาตรการในการแก้ปัญหาควบคุมความเสี่ยงให้ได้ หรือให้ลดลงมากที่สุด

๕. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนคณาจารย์ เสนอที่ประชุมประเด็นความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk: O) ความก้าวหน้าและความมั่นคงด้านตำแหน่งทางวิชาชีพของสายสนับสนุน ซึ่งจากการประเมินมีความเสี่ยงสูงระดับ ๕ เนื่องจากไม่มีกรอบอัตรากำลัง ภาระงานเข้าสู่ตำแหน่งที่ชัดเจน ปัจจุบันกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศโครงสร้างของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ตามที่ได้เสนอต่อที่ประชุมเป็นประจำว่าทรัพยากรที่สำคัญที่สุดของมหาวิทยาลัยคือบุคลากร ฉะนั้นความก้าวหน้าและความมั่นคงของบุคลากรจึงเป็นเรื่องที่มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการอย่างจริงจัง จึงเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัยดำเนินการให้มีแผนพัฒนาบุคลากรและกรอบอัตรากำลัง ภาระงานการเข้าสู่ตำแหน่งของสายสนับสนุนอย่างชัดเจน เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมีความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและเป็นการแก้ปัญหาควบคุมความเสี่ยงในประเด็นดังกล่าว โดยขอให้มหาวิทยาลัยเสนอความก้าวหน้าในการแก้ปัญหาประเด็นความก้าวหน้าและความมั่นคงด้านตำแหน่งทางวิชาชีพของสายสนับสนุนในเดือนเมษายนหรือเดือนพฤษภาคม

๖. การจัดทำเอกสารเล่มแผนปฏิบัติการ หน้า ๖ โครงสร้างผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในส่วนของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เห็นควรจะต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ตามมาตราที่ ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ที่กำหนดให้มีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี และประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนห้าคน ซึ่งเลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๔) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนห้าคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยและมีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งตาม (๓)

(๕) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งคน ซึ่งเลือกจากข้าราชการหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีใช้คณาจารย์ประจำ

(๖) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสิบห้าคน ซึ่งจะได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง จากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม กฎหมาย การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล การศึกษา เศรษฐศาสตร์ และสังคมศาสตร์ อย่างน้อยด้านละหนึ่งคน โดยผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าสี่คนต้องมีภูมิลำเนาหรือมีถิ่นที่อยู่ในจังหวัดกาฬสินธุ์

สรุปตามเอกสารที่เสนอที่ประชุม แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และคู่มือบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และในประเด็นที่มีความเสี่ยงสูงในระดับ ๕ ในทุกความเสี่ยงโดยขอให้เสนอรายงานการติดตามผลการดำเนินการต่อสภามหาวิทยาลัยทุกสามเดือน มาตรการใดที่ดำเนินการแล้วสามารถลดความเสี่ยงลงได้หรือหากยังไม่สามารถควบคุมความเสี่ยงได้ก็ให้หามาตรการใหม่ และในส่วนของโครงสร้างผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เห็นควรจะต้องมีครบทุกองค์ประกอบ และขอให้นำเสนอแนะของที่ประชุมไปดำเนินการแก้ไขแผนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม: ๑. เห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. เห็นชอบคู่มือบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายงาน กรณีเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงระดับ ๕ โดยขอให้รายงานผลการติดตามผลการดำเนินการทุกสามเดือน

๔.๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปสาระสำคัญ: ด้วยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะดำเนินการปรับปรุงอัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน โดยขอปรับปรุงแก้ไขค่าธรรมเนียมในข้อ ๑๒ ของประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีค่าธรรมเนียมอื่นๆ ให้เรียกเก็บเพิ่มตามรายการและอัตราดังต่อไปนี้

รายละเอียดการแก้ไข ตามข้อ ๑๒

เดิม	ปรับแก้เป็น
(๘) ค่าใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (ปรับยอดเงิน) ฉบับละ ๒๐ บาท	(๘) ค่าใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับละ ๕๐ บาท
(๙) ค่าออกใบรับรองอื่นๆ (ปรับยอดเงิน) ฉบับละ ๒๐ บาท	(๙) ค่าออกใบรับรองอื่นๆ ฉบับละ ๕๐ บาท
(๑๐) ค่าใบรับรองผลการศึกษา (ปรับข้อความ) ฉบับละ ๑๐๐ บาท	(๑๐) ค่าใบรับรองสำเร็จการศึกษา ฉบับละ ๑๐๐ บาท
(๑๔) ค่าเทียบโอนประสบการณ์หรือรายวิชา หน่วยกิตละ ๒๐ บาท	(๑๔) ค่าเทียบโอนประสบการณ์หรือรายวิชา วิชาละ ๑๐๐ บาท

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ มีข้อสังเกตว่ามหาวิทยาลัยเสนอปรับอัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้เหมาะสมกับค่าครองชีพที่สูงขึ้นในปัจจุบัน ถึงแม้ว่าในปัจจุบันหลายมหาวิทยาลัยจะใช้ระบบดิจิทัลในการพริ้นผลการสำเร็จการศึกษา แต่ระบบเอกสารที่มีการลงนามรับรองก็ยังคงมีความสำคัญในการใช้เป็นเอกสารหลักฐานทางราชการ

มติที่ประชุม: ๑. เห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๔.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบการแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีที่เข้าก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐

สรุปสาระสำคัญ: ด้วยมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะดำเนินการปรับปรุงอัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีที่เข้าก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ ของประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการศึกษาเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา ระดับปริญญาตรีที่เข้าก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ให้เรียกเก็บเพิ่มตามรายการและอัตราดังต่อไปนี้

รายละเอียดการแก้ไข ตามข้อ ๑๑

เดิม	ปรับแก้เป็น
(๖) ค่าใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (ปรับยอดเงิน) ฉบับละ ๒๐ บาท	(๖) ค่าใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับละ ๕๐ บาท
(๗) ค่าออกใบรับรองอื่นๆ (ปรับยอดเงิน) ฉบับละ ๒๐ บาท	(๗) ค่าออกใบรับรองอื่นๆ ฉบับละ ๕๐ บาท
(๘) ค่าใบรับรองผลการศึกษา (ปรับข้อความ) ฉบับละ ๑๐๐ บาท	(๘) ค่าใบรับรองสำเร็จการศึกษา ฉบับละ ๑๐๐ บาท
(๑๒) ค่าเทียบโอนประสบการณ์หรือรายวิชา หน่วยกิตละ ๒๐ บาท	(๑๒) ค่าเทียบโอนประสบการณ์หรือรายวิชา” วิชาละ ๑๐๐ บาท

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ มีข้อสังเกตว่ามหาวิทยาลัยเสนอปรับอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อให้เหมาะสมกับค่าครองชีพที่สูงขึ้นในปัจจุบัน ถึงแม้ว่าในปัจจุบันหลายมหาวิทยาลัยจะใช้ระบบดิจิทัลในการพริ้นผลการสำเร็จการศึกษา แต่ระบบเอกสาร ที่มีการลงนามรับรองก็ยังคงมีความสำคัญในการใช้เป็นเอกสารหลักฐานทางราชการ

มติที่ประชุม: ๑. เห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่เข้าก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐

๒. เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๔.๗ พิจารณาให้ความเห็นชอบการแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปสาระสำคัญ: มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ จะดำเนินการปรับปรุงอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา จึงเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐ ของประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๐ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ให้เรียกเก็บเพิ่มตามรายการและอัตราดังต่อไปนี้

รายละเอียดการแก้ไข ตามข้อ ๑๐

เดิม	ปรับแก้เป็น
(๘) ค่าใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (ปรับยอดเงิน) ฉบับละ ๒๐ บาท	(๘) ค่าใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ฉบับละ ๕๐ บาท
(๙) ค่าออกใบรับรองอื่นๆ (ปรับยอดเงิน) ฉบับละ ๒๐ บาท	(๙) ค่าออกใบรับรองอื่นๆ ฉบับละ ๕๐ บาท
(๑๐) ค่าใบรับรองผลการศึกษา (ปรับข้อความ) ฉบับละ ๑๐๐ บาท	(๑๐) ค่าใบรับรองสำเร็จการศึกษา ฉบับละ ๑๐๐ บาท
(๑๔) ค่าเทียบโอนประสบการณ์หรือรายวิชา หน่วยกิตละ ๒๐ บาท	(๑๔) ค่าเทียบโอนประสบการณ์หรือรายวิชา วิชาละ ๑๐๐ บาท

มติที่ประชุม: ๑. เห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง อัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้มหาวิทยาลัยออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่องอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๔.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) พ.ศ.

สรุปสาระสำคัญ : มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับศูนย์การศึกษานานาชาติ (Institute of International Education) ตัวแทนจัดสอบวัดระดับความรู้ที่ได้รับการรับรองจาก ETS ในการจัดสอบ TOEFL ITP (TOEFL Institutional Testing Program) ในประเทศไทย ซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ TOEFL ITP (TOEFL Institutional Testing Program) ในพื้นที่ได้ และมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับ The Center for Professional Assessment (CPA) เป็นหน่วยงานที่ได้รับสิทธิในการจัดการวัดผลการสอบ TOEIC ในประเทศไทยซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ TOEIC ในพื้นที่ได้ นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้มีความร่วมมือกับ Cambridge English ในการจัดสอบ Cambridge English Placement Test (CEPT) ซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ CEPT ในพื้นที่ได้

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และให้การจัดสอบภาษาอังกฤษดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย ในครั้งนี้จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) พ.ศ.

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) พ.ศ. พิจารณาโดยรวม ทั้ง ๓ ฉบับมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การจัดการสอบแข่งขันภาษาอังกฤษ จะต้องจัดสอบเป็นระดับต่างๆ โดยใช้ข้อสอบในแต่ละระดับต่างกัน เช่น นักศึกษา บุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน และผู้บริหาร เป็นต้น และการเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครสอบควรเก็บในอัตราที่เหมาะสมกับแต่ละระดับ อาทิ นักศึกษาค่าธรรมเนียมจะต้องมีอัตราที่เหมาะสมเนื่องจากมหาวิทยาลัยจัดทำประกาศฯ ขึ้นมาเพื่อรองรับให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยใช้บริการการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ TOEIC โดยอาจเทียบเคียงกับอัตราที่จัดเก็บในมหาวิทยาลัยพื้นที่ใกล้เคียง เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่นจัดเก็บค่าธรรมเนียมสอบสำหรับนักศึกษาในอัตรา ๔๐๐ บาท

๒. การจัดการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยควรจัดให้มีการสอนพิเศษให้กับนักศึกษา หรือบุคลากรที่สนใจก่อนจัดสอบ โดยอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย

๓. มหาวิทยาลัยควรจัดให้มีการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ เนื่องจากภาษาที่ใช้ในการสื่อสารสากล

๔. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้ในการต่อสัญญาจ้างของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหลักเกณฑ์ให้ต้องผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับที่มหาวิทยาลัยกำหนด ปัจจุบันการสอบบรรจุบุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์กำหนดให้ผ่านการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ เพราะฉะนั้นอาจารย์รุ่นเก่ามหาวิทยาลัยจึงควรจัดให้มีการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษด้วย

๕. การสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเป็นเรื่องสำคัญ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยอาจเริ่มจากผู้บริหารของมหาวิทยาลัย การสอบวัดความรู้ผู้บริหารควรเน้นการฟัง การพูด และการสื่อสาร หากมหาวิทยาลัยสนใจโครงการสอบวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร จะมีผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดอบรมและสอบวัดความรู้ด้านภาษาอังกฤษที่จะเข้ามาดำเนินการให้กับมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม: เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) พ.ศ.

๔.๙ พิจารณาให้ความเห็นชอบออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TEST OF ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE INSTITUTIONAL TEST PROGRAM (TOEFL ITP) พ.ศ.

สรุปสาระสำคัญ: มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับศูนย์การศึกษานานาชาติ (Institute of International Education) ตัวแทนจัดสอบวัดระดับความรู้ที่ได้รับการรับรองจาก ETS ในการจัดสอบ TOEFL ITP (TOEFL Institutional Testing Program) ในประเทศไทย ซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ TOEFL ITP (TOEFL Institutional Testing Program) ในพื้นที่ได้ และมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับ The Center for Professional Assessment (CPA) เป็นหน่วยงานที่ได้รับสิทธิ์ในการจัดการวัดผลการสอบ TOEIC ในประเทศไทยซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ TOEIC ในพื้นที่ได้ นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้มีความร่วมมือกับ Cambridge English ในการจัดสอบ Cambridge English Placement Test (CEPT) ซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ CEPT ในพื้นที่ได้

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินของมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และให้การจัดสอบภาษาอังกฤษดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย ในครั้งนี้จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TEST OF ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE INSTITUTIONAL TEST PROGRAM (TOEFL ITP) พ.ศ.

มติที่ประชุม: เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ TEST OF ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE INSTITUTIONAL TEST PROGRAM (TOEFL ITP) พ.ศ.

๔.๑๐ พิจารณาออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ CAMBRIDGE ENGLISH PLACEMENT TEST พ.ศ.

สรุปสาระสำคัญ : มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับศูนย์การศึกษานานาชาติ (Institute of International Education) ตัวแทนจัดสอบวัดระดับความรู้ที่ได้รับการรับรองจาก ETS ในการจัดสอบ TOEFL ITP (TOEFL Institutional Testing Program) ในประเทศไทย ซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ TOEFL ITP (TOEFL Institutional Testing Program) ในพื้นที่ได้ และมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้ทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับ The Center for Professional Assessment (CPA) เป็นหน่วยงานที่ได้รับสิทธิ์ในการจัดการวัดผลการสอบ TOEIC ในประเทศไทยซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ TOEIC ในพื้นที่ได้ นอกจากนั้นมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ได้มีความร่วมมือกับ Cambridge English ในการจัดสอบ Cambridge English Placement TEST (CEPT) ซึ่งทำให้ศูนย์ภาษามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์สามารถจัดสอบ CEPT ในพื้นที่ได้

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ และให้การจัดสอบภาษาอังกฤษดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย ในครั้งนี้จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่องกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ CAMBRIDGE ENGLISH PLACEMENT TEST พ.ศ.

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยออกประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสมัครสอบความรู้ภาษาอังกฤษ CAMBRIDGE ENGLISH PLACEMENT TEST พ.ศ.

๔.๑๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการรับนักศึกษาเพิ่มเติม หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรม อุตสาหการและระบบอัตโนมัติ คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

สรุปสาระสำคัญ: สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ให้มีมติเห็นชอบหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและระบบอัตโนมัติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทั้งนี้หากดำเนินการตามขั้นตอนเรียบร้อยให้เริ่มใช้กับนักศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษา ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ภายใต้เงื่อนไขให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้สภาวิศวกรรับรองหลักสูตรก่อนจะเปิดรับนักศึกษา

คณะอนุกรรมการรับรองปริญญาประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตรในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จากสภาวิศวกร ได้เข้าตรวจรับรองปริญญา ประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตรในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม โดยการประชุมร่วมและตรวจห้องปฏิบัติการ เพื่อรับรองปริญญาหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและระบบอัตโนมัติ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ทั้งนี้ สภาวิศวกรได้มีข้อเสนอแนะให้หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและระบบอัตโนมัติ ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร เพื่อให้มีความสมบูรณ์เป็นไปตามมาตรฐานของสภาวิศวกร โดยขอให้ส่งฉบับแก้ไขที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบให้ความเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไขอีกครั้งก่อนเสนอไปยังสภาวิศวกร

สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้มีมติรับทราบผลการประชุมร่วมและตรวจห้องปฏิบัติการ เพื่อรับรองปริญญา ประกาศนียบัตรหรือวุฒิบัตรในการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและระบบอัตโนมัติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และเห็นชอบการปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและระบบอัตโนมัติ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ตามข้อเสนอแนะของสภาวิศวกร ทั้งนี้คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ดำเนินการจัดส่งเอกสารการเห็นชอบการปรับปรุงในข้อ ๑ และ มคอ.๓ ให้สภาวิศวกรเพื่อดำเนินการรับรองปริญญาต่อไปเรียบร้อยแล้ว ในครั้งนี้จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการรับนักศึกษาเพิ่มเติมหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและระบบอัตโนมัติ (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๒) คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยขอเปิดรับนักศึกษา จำนวน ๓๐ คน

มติที่ประชุม: เห็นชอบแผนการรับนักศึกษาเพิ่มเติม หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการและระบบอัตโนมัติ (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๒) คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โดยให้เปิดรับนักศึกษา จำนวน ๓๐ คน

๔.๑๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการรับนักศึกษาเพิ่มเติม หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๒) คณะเทคโนโลยีการเกษตร

สรุปสาระสำคัญ: สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๒) คณะเทคโนโลยีการเกษตร เพื่อให้การรับนักศึกษาถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

ในครั้งนี ฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จึงขอความเห็นชอบแผนการรับนักศึกษาเพิ่มเติม หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๒) คณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยให้เปิดรับนักศึกษาจำนวน ๔๐ คน

มติที่ประชุม: เห็นชอบแผนการรับนักศึกษาเพิ่มเติม หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรใหม่ ๒๕๖๒) คณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยให้เปิดรับนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ และครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

สรุปสาระสำคัญ : ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติประกาศให้วันศุกร์ที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จึงเห็นควรให้ปรับกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ประจำเดือนเมษายนจากวันศุกร์ที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒ มาประชุมในวันศุกร์ ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ณ กรุงเทพมหานคร และขอปรับกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ จากวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มาประชุมในวันศุกร์ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ กรุงเทพมหานคร

มติที่ประชุม: เห็นชอบปรับกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ดังนี้

๑. กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันศุกร์ ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒
๒. กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันศุกร์ ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.

นางสาวทัศนพร ไกยะฝ่าย
นางอรพินท์ กมลวิบูลย์

จดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม
บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิกร สุรมณี)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ตรวจสอบความถูกต้องรายงานการประชุม

(ศาสตราจารย์กิตติคุณ นพ.สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ)
นายกสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

รับรองรายงานการประชุม